

ZARZĄDZENIE NR 526/21
BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 3 sierpnia 2021 r.

**w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń
na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Stronie Śląskie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami) i art. 18 ust. 8, art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) oraz art. 45, art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Gminy Stronie Śląskie, określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Harmonogram kontroli sporządza się corocznie, po uprzednim dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia przepisów w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2. Analiza ma na celu identyfikację obszarów, w których ryzyko naruszenia przepisów prawa jest największe i powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) wyniki dotychczasowych kontroli przeprowadzanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim;
- 2) dostępne raporty, np. z badań społecznych, w zakresie objętym kontrolą;
- 3) inne dostępne informacje i zgłoszenia dotyczące występujących nieprawidłowości w podmiotach funkcjonujących w kontrolowanym obszarze.

3. Harmonogram kontroli zawierający terminy i wykazy punktów sprzedaży napojów alkoholowych, sporządza Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim i przekłada Burmistrzowi Stronia Śląskiego w terminie do 31 marca danego roku kalendarzowego. Wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. W roku wejścia w życie zarządzenia harmonogram kontroli Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim przekłada Burmistrzowi Stronia Śląskiego w terminie do 30 września 2021 r.

§ 3. 1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, złożony z co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

2. Zespół przeprowadza kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych, po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

3. Z przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Wzór protokołu z kontroli stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 91/19 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Stronie Śląskie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

Dariusz Chromiec

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Stronie Śląskie.

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący na terenie Gminy Stronie Śląskie sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

2. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

3. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

4. Kontrole przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Stronia Śląskiego członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

5. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.

6. Kontrola przeprowadzana jest w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach jego otwarcia.

7. Kontrolujący zobowiązani są wpisać się do książki kontroli, która powinna znajdować się w siedzibie przedsiębiorcy.

8. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (dowód wniesionej opłaty),
 - c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
- 2) Przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) nie sprzedawanie i nie podawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - d) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
 - e) przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu, fakt ten odnotowuje się w protokole z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

11. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

12. Po przeprowadzonej kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, zespół kontrolujący przekazuje protokół Burmistrzowi Stronia Śląskiego.

**HARMONOGRAM KONTROLI NA ROK
W ZAKRESIE PRZEPROWADZENIA KONTROLI PRZESTRZEGANIA ZASAD I
WARUNKÓW KORZYSTANIA Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY STRONIE ŚLĄSKIE**

Lp.	Adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych	Termin przeprowadzenia kontroli
Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży		
1		
2		
3		
4		
5		
Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży		
1		
2		
3		
4		
5		

..... Stronie Śląskie,

UPOWAŻNIENIE NR .../...

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1119) oraz art. 49 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. z 2021 r. poz. 162),

UPOWAŻNIAM

..... - legitymującego/ą się dowodem osobistym

(imię i nazwisko)

(seria i numer dowodu osobistego)

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Stronie Śląskie udzielanych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1119) na zasadach określonych w zarządzeniu nr 526/21 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 03 sierpnia 2021 r. w sprawie zasad przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Stronie Śląskie.

Punkt sprzedaży napojów alkoholowych objęty kontrolą:

.....

(imię i nazwisko przedsiębiorcy/nazwa firmy)

.....

(nazwa i adres punktu sprzedaży)

Termin przeprowadzenia kontroli:

.....

(pieczęćka i podpis Burmistrza Stronia Śląskiego)

POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH PRZEDSIĘBIORCY:

I. Prawa kontrolowanego.

Kontrolowanemu przedsiębiorcy przysługuje prawo do:

1. Zapoznania się z upoważnieniem kontrolujących.
2. Otrzymania 1 egzemplarza upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.
3. Czynnego udziału w postępowaniu, w tym obecności przy czynnościach kontrolnych (osobistej lub za pośrednictwem osoby pisemnie upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności).
4. Składania w toku postępowania wniosków dowodowych.
5. Przeglądania dokumentów sporządzonych w trakcie kontroli oraz robienia z nich notatek i odpisów.
6. Zapoznania się z zebranymi materiałami dowodowymi, w tym protokołem kontroli i wypowiedzenia się co do nich przed przedstawieniem protokołu kontroli do podpisu lub wydaniem decyzji.
7. Wniesienia uwag bezpośrednio do protokołu kontroli lub na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia tego protokołu do podpisania.
8. Wniesienia sprzeciwu wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności kontrolnych dokonanych z naruszeniem przepisów dot. zasad i trybu przeprowadzania kontroli.
9. Dochodzenia odszkodowania za szkodę poniesioną na skutek przeprowadzenia czynności kontrolnych z naruszeniem przepisów prawa w zakresie kontroli działalności gospodarczej.

II. Obowiązki kontrolowanego.

Kontrolowany przedsiębiorca jest obowiązany do:

1. Pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.
2. Prowadzenia i przechowywania w swojej siedzibie książki kontroli oraz upoważnień do przeprowadzania kontroli i protokołów kontroli, a także udostępniania ich na żądanie organu kontroli.
3. Umożliwienia osobie kontrolującej dokonania czynności kontrolnych, a w szczególności:
 - a) badania akt, dokumentów, ewidencji i informacji w zakresie objętym kontrolą,
 - b) dokonywania oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń i innych rzeczy w zakresie objętym kontrolą,
 - c) badania przebiegu określonych czynności,
 - d) przesłuchania osób w charakterze strony, świadka lub biegłego, jeżeli jest to niezbędne dla wyczerpującego wyjaśnienia okoliczności sprawy,
 - e) zabezpieczenia dowodów i produktów,
 - f) sprawdzenia rzetelności obsługi poprzez dokonanie zakupu produktu lub usługi.
4. Niezwłocznego usunięcia uchybień porządkowych i organizacyjnych.
5. Udzielania w wyznaczonym terminie pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.
6. Umożliwienia wstępu oraz poruszania się w obiektach, pomieszczeniach i na terenie jednostki kontrolowanej.
7. Natychmiastowego wykonania decyzji wydanych w toku kontroli.

8. Poinformowania organu kontrolnego w wyznaczonym terminie o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych.

9. Udzielania wszelkich wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.

10. Udostępniania dokumentów w celu sporządzenia kopii i potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.

11. Dokonanie w książce kontroli wpisu informującego o wykonaniu zaleceń pokontrolnych bądź wpisu o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny

Potwierdzam doręczenie niniejszego upoważnienia. Oświadczam, że zapoznałem/am się z prawami i obowiązkami kontrolowanego.

.....
(miejsowość, data i podpis przedsiębiorcy/osoby upoważnionej)

.....
(nazwa organu)

Stronie Śląskie,

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży alkoholu

Działając na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) oraz art. 48 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162), Burmistrz Stronia Śląskiego informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....
.....

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Przestrzeganie warunków sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) dowód wniesienia opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesienia opłaty),
 - c) prawidłowość wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok,
 - d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
2. Przestrzeganie określonych zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) nie sprzedawanie i nie podawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - b) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - c) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
3. Przestrzeganie przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów alkoholu.
4. Posiadanie tytułu prawnego do lokalu.
5. Przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.

.....
(podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)

POUCZENIA:

1. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Kontrolowany jest zobowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

PROTOKÓŁ nr .../...
Z KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

przeprowadzonej w dniu, na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1119) w związku z art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162) nw. upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stroniu Śląskim w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.

w obecności przedsiębiorcy/osoby upoważnionej

przeprowadzili kontrolę przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wymienionych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w punkcie sprzedaży:

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

USTALENIA KONTROLNE:

1. Kontrolowany okazał zezwolenie/nie okazał zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Kontrolowany okazał dowód/nie okazał dowodu wniesienia opłaty za korzystanie z zezwolenia.
3. Kontrolowany posiada aktualny tytuł/nie posiada aktualnego tytułu prawnego do korzystania z lokalu.
4. Kontrolowany okazał faktury/nie okazał faktur za zakup napojów alkoholowych.
5. Prowadzona działalność gospodarcza jest/nie jest zgodna z udzielonym zezwoleniem (dotyczy przedsiębiorcy oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu).
6. Kontrolujący stwierdzili/nie stwierdzili naruszenia zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy.
7. Kontrolujący stwierdzili/nie stwierdzili sprzedaży lub podawania alkoholu osobom, w stanie nietrzeźwości oraz osobom nieletnim.
8. Kontrolujący stwierdzili/nie stwierdzili sprzedaży alkoholu na kredyt lub pod zastaw.
9. W miejscu sprzedaży napojów alkoholowych widoczne są informacje dotyczące:
 - a) szkodliwości spożywania alkoholu: tak/nie,
 - b) zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim: tak/nie,

- c) zakazie spożywania napojów alkoholowych w najbliższym otoczeniu punktu: tak/nie.
10. Kontrolujący stwierdzili/nie stwierdzili złamania zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych.
11. Napoje alkoholowe są/nie są dostarczone do miejsca sprzedaży tylko w naczyniach zamkniętych z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy.
12. Informacja o godzinach otwarcia punktu sprzedaży umieszczona jest w widocznym/niewidocznym dla klienta miejscu.

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonaniu kontroli.

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi i zalecenia kontrolujących:

.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podmiot kontrolowany:

1.
2.
3.

.....