

ZARZĄDZENIE NR 538/21
BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 17 sierpnia 2021 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 183/19 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 31 października 2019 roku w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową Gminy Stronie Śląskie.

Na podstawie art. 10 i art. 13 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.) oraz art. 40, art. 68 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 305), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 342), **Burmistrz Stronia Śląskiego zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. W załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 183/19 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 31 października 2019 r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową Gminy Stronie Śląskie **Zasady (polityka) rachunkowości dla Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim** wprowadza się następujące zmiany: pkt II. "Szczegółowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz procedur ustalania wyniku finansowego" § 8. "Rzeczowe aktywa trwałe" pkt 18 otrzymuje brzmienie: "Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Nie dotyczy to gruntów, które nie podlegają umorzeniu. Prawo wieczystego użytkowania gruntów o wartości jednostkowej powyżej **10.000,00 zł** umarza się (amortyzuje) w wysokości – 2,5 % w stosunku rocznym, a o wartości jednostkowej do **10.000,00 zł** włącznie umarza się w sposób uproszczony, jednorazowo odpisując 100 % ich wartości w koszty, w miesiącu ich nabycia."

2. W załączniku Nr 2 **Zasady (polityka) rachunkowości dla Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim** – w części **Zakładowy plan kont dla budżetu Urzędu Miejskiego wraz z zasadami funkcjonowania kont syntetycznych** pkt 24 otrzymuje brzmienie:

„**Konto 224 - Rozliczenie dotacji budżetowych oraz płatności z budżetu środków europejskich:**Zasady klasyfikacji zdarzeń: Konto 224 służy do ewidencji rozliczenia przez organ dotujący udzielonych dotacji budżetowych, a także do ewidencji rozliczenia przez instytucje zarządzające i pośredniczące płatności z budżetu środków europejskich. Na stronie Wn konta 224 ujmuje się w szczególności: wartość dotacji przekazanych przez organ dotujący, w korespondencji z kontem 130. Na stronie Ma konta 224 ujmuje się w szczególności:

- a) wartość dotacji uznanych za wykorzystane i rozliczone, w korespondencji z kontem 810,
- b) wartość dotacji zwróconych w tym samym roku budżetowym, w korespondencji z kontem 130. Rozliczone i przypisane do zwrotu dotacje, które organ dotujący zalicza do dochodów budżetowych, są ujmowane na koncie 221. Zasady prowadzenia kont analitycznych: analityka umożliwiająca ustalenie wartości przekazanych dotacji według jednostek oraz przeznaczenia tych środków. Ze względu na prowadzenie w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, odrębnych ksiąg rachunkowych dla wydatków o nazwie WYDATKI, i dochodów o nazwie DOCHODY, wprowadzono do ewidencji rozliczonych i przypisanych do zwrotu dotacji ujętych na koncie 221, konto **rozliczeń wewnętrznych urzędu** o numerze **240/000/00000/0000/99**. W tej sytuacji dotacje przypisane do zwrotu w roku następnym w księgach WYDATKI podlegają księgowaniu pod datą 31 grudnia na kontach **240/000/00000/0000/99/224**, a w księgach DOCHODY **221/240/000/00000/0000/99** (rozliczenia wewnętrzne urzędu). Konto rozliczeń wewnętrznych **240/000/00000/0000/99** nie podlega ujęciu w bilansie jednostki. Należności z tytułu przypisanych dotacji do zwrotu w roku następnym prezentowane są z konta 221 z dziennika DOCHODY.”

3. W załączniku Nr 2 **Zasady (polityka) rachunkowości dla Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim** – w części **Zakładowy plan kont dla budżetu Urzędu Miejskiego wraz z zasadami funkcjonowania kont syntetycznych** pkt 31 otrzymuje brzmienie:

„**Konto 240** - Pozostałe rozrachunki: Zasady klasyfikacji zdarzeń: Konto 240 służy do ewidencji krajowych i zagranicznych należności i roszczeń oraz zobowiązań nieobjętych ewidencją na kontach 201-234. Konto 240 może być używane również do ewidencji pożyczek i różnego rodzaju rozliczeń, a także krótko i długoterminowych należności funduszy celowych. Na stronie Wn konta 240 ujmuje się powstałe należności i roszczenia oraz spłatę i zmniejszenie zobowiązań, a na stronie Ma - powstałe zobowiązania oraz spłatę i zmniejszenie należności i roszczeń. Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 240 powinna zapewnić ustalenie rozrachunków, roszczeń i rozliczeń z poszczególnych tytułów. Konto 240 może mieć dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma - stan zobowiązań. Zasady prowadzenia kont analitycznych: analityka umożliwiająca ustalenie rozrachunków, roszczeń i rozliczeń z poszczególnych tytułów. Ze względu na prowadzenie w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, odrębnych ksiąg rachunkowych dla wydatków o nazwie WYDATKI, i dochodów o nazwie DOCHODY, wprowadzono do ewidencji rozliczonych i przypisanych do zwrotu w roku następnym dotacji ujętych na koncie 221, konto **rozliczeń wewnętrznych urzędu** o numerze **240/000/00000/0000/99**. Konto rozliczeń wewnętrznych **240/000/00000/0000/99** nie podlega ujęciu w bilansie jednostki”..

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Dariusz Chromiec