

**ZARZĄDZENIE NR 423/21**  
**BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO**

z dnia 19 stycznia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w obszarze kultury fizycznej, sportu i rekreacji w 2021 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zmianami), art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zmianami), w związku z Uchwałą nr XXVIII/194/20 Rady Miejskiej Stronia Śląskiego z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Stronie Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021" (ze zmianami), **Burmistrz Stronia Śląskiego zarządza, co następuje:**

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2021 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2.** Zadania, o których mowa w § 1, mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 14 Uchwały nr XXVIII/194/20 Rady Miejskiej Stronia Śląskiego z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Stronie Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021".

**§ 3.** Zleca się realizację zadań publicznych w formie wspierania z udzieleniem dotacji, która nie będzie pokrywała pełnych kosztów zadania.

**§ 4.** Wkład finansowy, na który składają się finansowe środki własne i środki finansowe z innych źródeł musi stanowić co najmniej 10% całkowitych kosztów finansowych zadania.

**§ 5.** Z przyznanej dotacji mogą być finansowane wydatki związane ze wspieraniem rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji a w szczególności:

- a) koszty przygotowania i organizowania zawodów sportowych i sportowo-rekreacyjnych lub uczestnictwa w takich zawodach (m.in. ubezpieczenie zawodników, opłaty regulaminowe, opłaty startowe, transport zawodników, delegacje sędziowskie, zakwaterowanie i wyżywienie zawodników, zakup nagród rzeczowych, pucharów, dyplomów, medali oraz statuetek),
- b) zakup sprzętu sportowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu oraz zakup strojów sportowych, materiałów biurowych oraz artykułów bezpośrednio związanych z realizacją zadania,
- c) koszty przeznaczone na realizację programów szkolenia sportowego,
- d) wydatki z tytułu wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- e) koszty korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- f) wydatki bieżące z tytułu utrzymania urządzeń i obiektów sportowych służących uprawianiu sportu.

**§ 6.** Każda organizacja, która otrzyma dotację na zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji, zobowiązana zostanie do zorganizowania jednej ogólnodostępnej imprezy sportowo-rekreacyjnej dla mieszkańców Gminy Stronie Śląskie.

**§ 7.** Na realizację ww. zadań w 2021 r. Gmina Stronie Śląskie przeznaczy kwotę 120 000,00 zł brutto (sto dwadzieścia tysięcy złotych).

Na realizację ww. zadań w 2020 r. Gmina Stronie Śląskie przeznaczyła kwotę 135 000,00 zł brutto (sto trzydzieści pięć tysięcy złotych).

**§ 8. Zasady przyznawania dotacji i warunki składania ofert.**

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057).

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, w tym stowarzyszenia i fundacje oraz organizacje wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznymi wolontariacie.

3. Oferty muszą być sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

4. Do oferty obligatoryjnie należy dołączyć:

- 1) kopię aktualnego statutu,
- 2) aktualny wyciąg z KRS lub kopię wyciągu z innego rejestru niż KRS, ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu (wyciąg musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
- 3) pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu, jeśli dane osoby nie są ujęte w dokumencie, o których mowa w pkt 2,
- 4) w przypadku klubów sportowych należy dołączyć kopię aktualnych licencji sportowych,
- 5) przy ubieganiu się o dotacje na organizację treningów sportowych - licencję trenerów,
- 6) oświadczenie o terminowym i rzetelnym rozliczeniu się, w ostatnich 2 latach, z otrzymanych środków finansowych otrzymanych na realizację zadań publicznych, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Komisja konkursowa będzie rozpatrywać wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na odpowiednim formularzu w terminie określonym w § 11 ust.1.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

7. Zleceniobiorcy są zobowiązani do korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana oraz do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

8. Formę i termin przekazania dotacji podmiotom i ich rozliczenia określać będzie umowa, której wzór został ogłoszony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

#### **§ 9. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji zadań zgłoszonych do konkursu ofert rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i upływa z dniem określonym w umowie, nie później niż 31.12.2021 r.

2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Zadanie powinno być zrealizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu beneficjentami działań byli mieszkańcy Gminy Stronie Śląskie.

#### **§ 10. Termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55, w pok. nr 15, w terminie do dnia 19 lutego 2021 r. do godz. 15.00, w zamkniętych kopertach, z dopiskiem: "Oferta na otwarty konkurs realizacji zadań publicznych w obszarze kultury fizycznej, sportu i rekreacji w 2021r."

2. O terminowości złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową.

3. Nie przewiduje się postępowania odwoławczego.

#### **§ 11. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Dopuszcza się możliwość jednego wezwania oferenta do uzupełnienia braków formalnych w ofercie lub do złożenia wyjaśnień.

2. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Burmistrz Stronia Śląskiego zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

3. Komisja Konkursowa rozpatrzy złożone oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Merytoryczna ocena oferty – 40 % (zgodność oferty z zadaniami własnymi Gminy, z priorytetowymi zadaniami publicznymi wymienionymi w § 14 programu współpracy Gminy Stronie Śląskie z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok i z zadaniami statutowymi podmiotu - max 10 pkt, zasoby kadrowe - max 10 pkt, doświadczenie w realizacji podobnych zadań - max 10 pkt, zasoby rzeczowe - max 10 pkt, liczba odbiorców zadania - max 10 pkt),
- 2) Kalkulacja kosztów zadania – 60 % (realność, przejrzystość i logiczność budżetu - max 25 pkt, wysokość finansowego wkładu własnego, w tym dodatkowe zewnętrzne źródła finansowania - max. 20 pkt, wysokość pozafinansowego wkładu własnego - max. 5 pkt).
- 3) W przypadku równej ilości punktów, kryterium decydującym jest zakres rzeczowy i zasięg oferty.

4. Komisja dokona oceny merytorycznej i zarekomenduje Burmistrzowi Stronia Śląskiego zadania do udzielenia wsparcia finansowego wraz z jego wysokością. Decyzję o ostatecznym wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Burmistrz Stronia Śląskiego w formie zarządzenia.

**§ 12.** Wyniki konkursu zostaną przekazane oferentom listownie oraz podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Stronie Śląskie [www.stronie.pl](http://www.stronie.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim, do dnia 29 stycznia 2021 r.

**§ 13.** Wykonanie zarządzenia powierza się Specjaliście ds. Działalności Gospodarczej i Promocji Gminy.

**§ 14.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

**Dariusz Chromiec**

Załącznik do zarządzenia Nr 423/21  
Burmistrza Stronia Śląskiego  
z dnia 19 stycznia 2021 r.

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że w ostatnich 2 latach realizując zadania publiczne zlecone przez:

.....  
rozliczyliśmy się/nie rozliczyliśmy się\* terminowo, rzetelnie z otrzymanych na ten cel środków finansowych.

.....  
podpis

\*Niepotrzebnie skreślić

lub

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że w ostatnich 2 latach nie otrzymaliśmy środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego.

.....  
podpis