

ZARZĄDZENIE NR 702/13
BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 26 czerwca 2013 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro bez podatku VAT przez Gminę Stronie Śląskie”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 594), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2009 Nr 157, poz. 1240, ze zmianami), art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759, ze zmianami), **Burmistrz Stronia Śląskiego zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. Wprowadza się „Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro bez podatku VAT przez Gminę Stronie Śląskie.”

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Stronie Śląskie.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 611/09 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 29 maja 2009 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro przez Gminę Stronie Śląskie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Zbigniew Łopusiewicz

**Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro bez podatku VAT przez Gminę
Stronie Śląskie.**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa wewnętrzną organizację:

a) przygotowania i przeprowadzenia postępowania w sprawach o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy, usługi i roboty budowlane, opłacane w całości lub części ze środków publicznych.

b) zasad udzielania zamówienia publicznego o wartości do 14.000 euro.

2. Regulamin stosuje się do zamówień publicznych, których wartość określona na podstawie od art. 32 do art. 35 ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 niniejszej ustawy.

3. Postanowienia niniejszego regulaminu wynikają z:

a) Ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. 2009, nr 157, poz. 1240, ze zmianami) w szczególności art. 44 ust. 3 niniejszej ustawy,

b) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zmianami),

c) Ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 168, ze zmianami).

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

a) **cenie** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. 2001, nr 97, poz. 1050 ze zmianami);

b) **dostawach** - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;

c) **kierownika zamawiającego** - należy przez to rozumieć Burmistrza, Zastępcę Burmistrza, Sekretarza Gminy, Skarbnika Gminy;

d) **najkorzystniejszej ofercie** - należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, lub ofertę z najniższą ceną. W przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, najkorzystniejszą ofertą jest ta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia;

e) **robotach budowlanych** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zmianami) lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;

f) **usługach** - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a lub art. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zmianami);

e) **wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

f) **zamawiającym** - należy przez to rozumieć Gminę Stronie Śląskie;

g) **wartości zamówienia** – jest to całkowite wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością;

- h) **zamówieniach** - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;
- i) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin;
- j) **PZP** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zmianami);
- k) **pracownik merytoryczny** – pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim odpowiedzialny za rzeczową realizację przedmiotowego zamówienia.

§ 3. 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowuje pracownik merytoryczny.

2. Pracownik merytoryczny, starannie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulaminem rozeznaje, przygotowuje i przeprowadza postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji.

§ 4. 1. Przeprowadzenie postępowania uznaje się za zatwierdzone po zaakceptowaniu przez Kierownika Zamawiającego.

2. Dokumentacja z postępowania o zamówienie przechowywana jest w Referacie realizującym zamówienie lub na samodzielny stanowisku.

§ 5. Ramowe procedury udzielania zamówień publicznych regulowane są w układzie:

1. zamówienia o wartości poniżej 5.000 złotych;
2. zamówienia o wartości od 5.000 do 30.000 złotych;
3. zamówienia o wartości powyżej 30.000 złotych i poniżej 14.000 euro.

§ 6. Zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej 5.000,00 zł bez podatku VAT.

1. Zamówienie nie wymaga dokumentowania rozpoznania rynku.
2. Zamówienie wymaga akceptacji Kierownika Zamawiającego na załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu. Dokumentem potwierdzającym udzielenie zamówienia jest prawidłowo opisana faktura VAT, rachunek lub inny dokument księgowy, bez konieczności zawierania umowy.

§ 7. Zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 5.000,00 zł do 30.000,00 zł bez podatku VAT.

1. Zamówienie wymaga udokumentowania rozeznania rynku, które przeprowadza się pocztą elektroniczną (e-mail), telefonicznie, faksem, pisemnie lub przez przegląd cen na stronach internetowych.
2. Udokumentowania należy dokonać poprzez otrzymane odpowiedzi pisemne, spisanie notatki służbowej lub wydruki z poczty elektronicznej, faksu bądź przeglądu cen na stronach internetowych.

§ 8. Zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 30.000,00 zł do 14.000,00 euro bez podatku VAT.

1. Zamówienie wymaga rozpoznania rynku w sposób wyszczególniony w § 7 pkt 1 i zaproszenie do złożenia ofert, wysłane co najmniej do 2 wykonawców świadczących dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
2. Zaproszenie do składania ofert należy opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim.
3. Oferty wykonawców z punktu 1 przyjmuje się wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), faksem, pisemnie w siedzibie zamawiającego, w formie wydruku ze strony internetowej.
4. Zamówienie udzielane jest wykonawcy, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę.
5. W postępowaniu musi zostać złożona przynajmniej 1 oferta.
6. Postępowanie musi zostać potwierdzone pisemnie przez pracownika odpowiedzialnego za realizację zamówienia oraz zatwierdzone pisemnie przez Kierownika zamawiającego. Pisemnego potwierdzenia oraz zatwierdzenia należy dokonać na wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9. Dokumentem potwierdzającym udzielenie zamówień wyszczególnionych w § 7 i 8 jest zamówienie wykonania dostawy, usługi lub roboty budowlanej bądź pisemna umowa z wykonawcą.

§ 10. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach wynikających z nagłych, nie możliwych do przewidzenia okoliczności, noszących miano siły wyższej, zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, którego warunki zostaną zaakceptowane przez Kierownika zamawiającego pisemnie na załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 11. 1. Udzielenie zamówienia publicznego należy ewidencjonować w rejestrze zamówień publicznych o wartości do 14.000 euro, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

2. Rejestr zamówień publicznych o wartości do 14.000 euro jest prowadzony odrębnie przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskiem oraz samodzielne stanowiska.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych, których wartość nie
przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 14 000 euro bez podatku VAT
przez Gminę Stronie Śląskie**

WNIOSEK

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej od 30.000 złotych do 14.000 euro (bez podatku VAT).

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....
.....

(dostawa, usługa, robota budowlana)

2. Planowany termin realizacji:

.....

3. Wartość zamówienia (PLN netto)

4. Podstawa ustalenia wartości

5. Wartość zamówienia wyrażona w Euro zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia(1 Euro =PLN)

6. Wartość zamówienia (PLN brutto).....

7. Osoba ustalająca wartość zamówienia.....

8. Data ustalenia szacunkowej wartości

.....

9. Rejestr wykonawców, których zaproszono do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

-.....
-.....
-.....

10. Nazwa wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę oraz jej wartość i uzasadnienie wyboru.

.....
.....
.....

.....
(data podpis osoby merytorycznej)

Zatwierdzam wybór wykonawcy

.....
(Osoba upoważniona, data, podpis, pieczęć imienna)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych, których wartość nie
przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 14 000 euro bez podatku VAT
przez Gminę Stronie Śląskie**

Akceptacja zamówienia publicznego o wartości do 14.000 euro.

W oparciu § 6 pkt 2 i § 10 * Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro bez podatku VAT przez Gminę Stronie Śląskie

**akceptuję
dokonanie zamówienia p.n.**

.....
.....
.....
.....

Szacunkowy koszt zamówienia ustalony na podstawie:

.....

z dnia

wynosi

Stronie Śląskie, dnia

.....

(podpis pracownika merytorycznego)

.....

(akceptacja Kierownika Zamawiającego)

* Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych, których wartość nie
przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 14 000 euro bez podatku VAT
przez Gminę Stronie Śląskie**

**REJESTR ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O WARTOŚCI DO 14.000 EURO**

**Rejestr zamówień publicznych zwolnionych ze stosowania przepisów Pzp
prowadzony przez
na rok**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia netto	Nazwa wykonawcy, któremu udzielono zamówienia	Kwota brutto udzielonego zamówienia	Uwagi