

**ZARZĄDZENIE NR 271/16  
BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO**

z dnia 16 marca 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na udzielenie dotacji stanowiących wkład własny organizacji pozarządowych do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, przeznaczonych na realizację zadań własnych Gminy Stronie Śląskie w 2016 roku.**

Na podstawie Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 ze zmianami), art. 11, 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2016 r., poz. 239) oraz § 6. ust. 1 uchwały XV/97/15 Rady Miejskiej Stronie Śląskiego z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Stronie Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok, **Burmistrz Stronie Śląskiego zarządza, co następuje:**

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na udzielenie dotacji stanowiących wkład własny organizacji pozarządowych do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, przeznaczonych na realizację zadań własnych Gminy Stronie Śląskie w 2016 roku.

**§ 2. Podmioty uprawnione.** Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 działających wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

**§ 3. Rodzaj zadań.** Konkurs dotyczy udzielenia dotacji na wkład własny wymagany w projektach współfinansowanych ze środków zewnętrznych. Dotowane będą tylko te zadania, które należą do zadań własnych Gminy Stronie Śląskie, na które oferent pozyska środki finansowe ze źródeł zewnętrznych. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania.

**§ 4. Wysokość środków.**

1. Na ww. konkurs Gmina Stronie Śląskie przeznaczą 10 000,00 zł. Kwota ta może ulec zmianie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany budżetu Gminy Stronie Śląskie na 2016 rok z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

2. Maksymalna kwota dotacji to 2 000,00 zł.

3. Podaje się do wiadomości, że Gmina Stronie Śląskie ogłasza ww. konkurs po raz drugi.

**§ 5. Termin i warunki realizacji zadania.** Realizacja zadania powinna nastąpić w 2016 roku. Realizacja zadania następuje od dnia podpisania umowy. Dotacja może być wydatkowana od dnia rozstrzygnięcia konkursu do 31 grudnia 2016 r. Po zakończeniu realizacji zadania oferent składa sprawozdanie z jego wykonania. Wzór umowy i sprawozdania określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25).

**§ 6. Termin i warunki składania ofert. Termin rozpatrzenia oferty.** Oferty z dopiskiem „Konkurs ofert na wkład własny dla organizacji pozarządowych” należy składać w Biurze Obsługi Klienta (pokój nr 15) w trybie ciągłym od dnia ogłoszenia konkursu do 31 października 2016 r. lub do wyczerpania alokacji środków na ten cel. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim. Rozpatrzenie oferty nastąpi w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od daty wpływu.

**§ 7. Wzór oferty.**

1. Oferty należy złożyć na formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25). Wzór oferty, umowy i sprawozdania można pobrać osobiście w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie, pokój nr 11 lub na stronie internetowej [www.stronie.pl](http://www.stronie.pl) (zakładka Organizacje).

2. Do oferty dołączyć należy:

- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- 3) statut organizacji,
- 4) pełnomocnictwo lub upoważnienie do składania oświadczeń woli - dotyczy to osób składających ofertę, a które nie są wskazane w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu (dotyczy w szczególności oddziałów terenowych organizacji),
- 5) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (ów) – w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie,
- 6) kopię wniosku złożonego do instytucji grantodawczej lub/i pismo instytucji grantodawczej potwierdzające przyznanie dotacji w ramach złożonego wniosku.

3. W przypadku przedkładania kopii dokumentów, wymagane jest stwierdzenie za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

4. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad oferty, Burmistrz Stronia Śląskiego wzywa oferenta do ich usunięcia lub uzupełnienia oferty w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Oferta, której wad nie usunięto lub która nie została uzupełniona w określonym terminie podlega odrzuceniu. 6 Oferty podlegające odrzuceniu bez możliwości ich uzupełnienia to w szczególności oferty:

- 1) złożone po terminie;
- 2) dotyczące zadania, które nie mieści się w zakresie zadań własnych Gminy Stronie Śląskie i nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;
- 3) złożone przez nieuprawniony podmiot;
- 4) złożone na innym niż wymagany formularzu;
- 5) których wnioskowana kwota dotacji przewyższa kwotę przeznaczoną na konkurs.

#### **§ 8. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryteria oceny, stanowiące załącznik do Zarządzenia. Oceny oferty dokonują członkowie komisji konkursowej. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza Stronia Śląskiego. Zasady pracy komisji są określone Zarządzeniem Burmistrza Stronia Śląskiego Nr 418/05 z dnia 05 stycznia 2005 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu pracy Komisji Konkursowej w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

2. Komisja jest organem doradczym. Decyzję o ostatecznym wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Burmistrz Stronia Śląskiego w formie zarządzenia wraz z uzasadnieniem.

#### **§ 9. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

2. Jeżeli wysokość przyznanej dotacji jest niższa niż wnioskowana w ofercie, oferent zobowiązany jest do dokonania korekty kosztorysu oraz jeśli zachodzi taka potrzeba aktualizacji harmonogramu i opisu poszczególnych działań.

3. Warunkiem podpisania umowy z oferentem jest dostarczenie do Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim kopii umowy oferenta z grantodawcą zewnętrznym.

4. W przypadku gdy organizacja nie dostarczy podpisanej umowy z instytucją zewnętrzną w terminie do 31 października 2016 r., nie zostanie z nią zawarta umowa na realizację zadania.

5. Ta sama oferta złożona na inny otwarty konkurs ogłaszany przez Gminę Stronie Śląskie lub w trybie art. 19a ustawy o działalności o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, może uzyskać dofinansowanie tylko raz.

#### **§ 10. Postanowienia końcowe.**

1. Osobą do kontaktu w sprawie konkursu jest Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

**Zbigniew Łopusiewicz**

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY				
L.p.	Oceniany element oferty	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uwagi
1	Realizacja zadania jest realna i uzasadniona (cele są realne, oferta odpowiada na potrzeby odbiorców, zadanie należy do zadań własnych Gminy Stronie Śl. i wpisuje się w cele statutowe organizacji)	15		
2	Budżet zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (realny budżet, kosztorys spójny z harmonogramem, brak błędów rachunkowych)	10		
3	Zasoby rzeczowe i kadrowe	5		
4	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań	5		
5	Świadczenia wolontariuszy i praca społeczna	5		
6	Planowane rezultaty realizacji zadania (trwałość efektów, liczba odbiorców)	5		
7	Innowacyjność (zadanie stanowi nowość na danym obszarze, w danym środowisku)	5		
8	Partnerstwo (w ofercie określono role partnerów projektu, np. innych organizacji, instytucji, firm, projekt w ramach oferty wspólnej)	10		
Razem:				
Proponowana kwota dotacji:				
Podpisy członków komisji konkursowej:				

Uwaga: aby oferta spełniała warunki konkursowe musi otrzymać min. 30 pkt., w przeciwnym wypadku nie jest rozpatrywana do dofinansowania.

## **Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami), ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 ze zmianami) oraz Uchwała XV/97/15 Rady Miejskiej Stronia Śląskiego z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Stronie Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok, mówi o możliwości wsparcia finansowego organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przez jednostki samorządu terytorialnego. Na terenie Gminy Stronie Śląskie działają liczne organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, dla których trudnością jest zagwarantowanie wkładu własnego przy ubieganiu się o środki zewnętrzne z różnych programów grantowych. Wychodząc naprzeciw ww. problemom, Burmistrz Stronia Śląskiego uznaje za zasadne wydanie powyższego zarządzenia.