

**ZARZĄDZENIE NR 249/16  
BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO**

z dnia 28 stycznia 2016 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2016/2017 do publicznego przedszkola oraz do publicznej szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stronie Śląskie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 ze zmianami) oraz § 14 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015 r., poz. 1942), **Burmistrz Stronia Śląskiego zarządza, co następuje:**

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do Przedszkola Miejskiego im. Jana Pawła II w Stroniu Śląskim, na rok szkolny 2016/2017, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Stroniu Śląskim, na rok szkolny 2016/2017, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**Zbigniew Łopusiewicz**

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 249/16

Burmistrza Stronia Śląskiego

z dnia 28 stycznia 2016 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych w roku szkolnym 2016/2017 do Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Stroniu Śląskim**

<b>Lp</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 15 marca 2016 r. do 15 kwietnia 2016 r. do godz. 15.00	od 17 sierpnia 2016 r. do 19 sierpnia 2016 r. do godz.15.00
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U.z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami)	do 25 kwietnia 2016 r. do godz. 15.00	do 22 sierpnia 2016 r. do godz. 15.00
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	5 maja 2016 r. do godz. 12.00	23 sierpnia 2016 r. do godz. 12.00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 5 maja 2016 r. od godz. 13.00 do 16 maja 2016 r. do godz. 15.00	od 23 sierpnia 2016 r. od godz. 13.00 do 25 sierpnia 2016 r. do godz. 15.00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 maja 2016 r. do godz. 12.00	26 sierpnia 2016 r. do godz. 12.00

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 249/16  
Burmistrza Stronia Śląskiego  
z dnia 28 stycznia 2016 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2016/2017 do Przedszkola Miejskiego im. Jana Pawła II w Stroniu Śląskim**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2016 r. do 31 marca 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>	od 11 maja 2016 r. do 20 maja 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2156 ze zmianami )	od 4 kwietnia do 8 kwietnia 2016 r.	od 23 maja 2016r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 kwietnia 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>	25 maja 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 25 kwietnia 2016 r. do 29 kwietnia 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>	od 31 maja 2016 r. do 3 czerwca 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	6 maja 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>	9 czerwca 2016 r. do godz.15 <sup>00</sup>