

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **TRYB: PRZETAR NIEOGRANICZONY**

**o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r.**

**Przedmiot zamówienia: Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości  
1200000,00PLN  
Kod CPV 66130000-0**

#### **I. Zamawiający**

GMINA STRONIE ŚLĄSKIE

Ul. Kościuszki 55

57-550 STRONIE ŚLĄSKIE

www.stronie.pl

skarbnik@stronie.pl

tel. 074 8117716, fax 074 8117732

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 133 000 EURO. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

- kredyt długoterminowy w kwocie: 1.200.000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych,00/100),na sfinansowanie zadania Modernizacja budynku przedszkola w Stroniu Śl.
- waluta kredytu i rachunku kredytowego – PLN,
- okres kredytowania – 6-letni - od dnia 14.11.2008 r. do 27.12.2014 r.,
- okres karencji w spłacie kapitału kredytu – od dnia 14.11.2008 r. do 31.12.2008 r.,  
(nie przewidujemy karencji w spłacie odsetek i rozpoczniemy ich spłatę bezpośrednio po uruchomieniu kredytu)
- wypłata kredytu w pełnej kwocie tj. 1.200.000,00 zł w miesiącu listopadzie 2008 r. na rachunek zamawiającego.
- oprocentowanie zmienne, naliczane od aktualnego salda w skali rocznej,  
(oprocentowanie kredytu oparte będzie na zmiennej stopie bazowej WIBOR 1M, wyliczonej jako średnia arytmetyczna z wszystkich notowań z poprzedniego miesięcznego okresu odsetkowego, powiększonej o ewentualną stałą marżę banku).
- spłata odsetek 27 dnia każdego miesiąca ,
- spłata kapitału :
  - a) I rata w kwocie 28 500 zł ( przypada na dzień 27 stycznia 2009 r.)
  - b) Pozostała kwota w 71 równych ratach miesięcznych płatnych 27 dnia każdego miesiąca, (ostateczna spłata kredytu nastąpi 27 grudnia 2014 roku )  
W przypadku gdy termin spłaty kredytu wypadnie na dzień wolny od pracy, za termin spłaty kapitału i odsetek przyjmuje się pierwszy dzień roboczy następujący po

*wyznaczonej dacie spłaty. Dopuszczalna możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez poniesienia dodatkowych kosztów.*

- zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco,
- do wyliczenia kosztów kredytu należy przyjąć termin uruchomienia kredytu tj. 14 listopad 2008 r.

Zamawiający zobowiązuje się do przesłania w formie pisemnej, na wniosek zainteresowanych Wykonawców niezbędnych dokumentów finansowych i rejestrowych tj. REGON, NIP, OPINIA RIO, SPRAWOZDANIA FINANSOWE.

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **V. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,
- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,

#### **3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:**

- niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na

podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,

- który w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,
- nie zabezpieczonej wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub braku zgody na przedłużenie okresu związania ofertą.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

## **VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

- Formularz oferty wg załączonego wzoru, sporządzony w języku polskim, wypełniony na maszynie do pisania lub ręcznie nieścieralnym atramentem/tuszem, lub sporządzony na komputerze, podpisany przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.  
*Uwaga:* Oferent oznaczy ten dokument jako „załącznik nr 1”, a każdy następny dokument z wymienionych niżej, jako kolejny załącznik – zgodnie z kolejnością podaną w niniejszym punkcie.
- Wykaz osób uprawnionych do składania oświadczeń woli i występowania w imieniu Wykonawcy lub załączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osoby upoważnione do reprezentowania banku Wykonawcy,.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
- Harmonogram spłaty kredytu uwzględniający warunki wymienione w punkcie III niniejszej specyfikacji.
- Wzór umowy o kredyt zgodny z warunkami przedstawionymi w punkcie III niniejszej SIWZ.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie

- Oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

Wszystkie dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Urząd Miejski

ul. Kościuszki 55

57-550 Stronie Śląskie

faksem: (074) 8 117732

lub na adres e-mail: skarbnik@stronie.pl.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Skarbnik Gminy Grażyna Konopka pok. nr 27, tel. 8 11 77 16 w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

### **X. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. 22 listopada 2008 roku

### **XI. Opis przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty :

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## 2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia

- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego

- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty

- Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie

- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

## 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie / opakowaniu w:

Urządzie Miejskim

ul. Kościuszki 55

57-550 Stronie Śląskie

Pokój nr 15

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Gmina STRONIE ŚLĄSKIE

ul. Kościuszki 55

57-550 STRONIE ŚLĄSKIE

3.3 Oznakowana następująco **Udzielenie kredytu długoterminowego - nie otwierać przed 23.10.2008 r., godz. 11:00**

## 3.4 Szczególny opis sposobu opakowania

Należy stosować jedno opakowanie zewnętrzne i opakowanie wewnętrzne. Opakowanie zewnętrzne powinno być zalakowane lub zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie wewnętrzne powinno ponadto być opatrzone nazwą i dokładnym adresem oferenta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez oferentów.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego

Urząd Miejski

ul. Kościuszki 55

57-550 STRONIE ŚLĄSKIE

Pokój nr 15

**do dnia 23.10.2008 r. do godz. 11:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert i data otwarcia ofert :

Urząd Miejski

ul. Kościuszki 55

57-550 Stronie Śląskie

Pokój nr 24

**dnia 23.10.2008 r. o godz. 11:00**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę oferty.

### **XIII. Sposób obliczenia ceny oferty**

Cenę oferty dla kredytu należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu oraz prowizji bankowej :

$$C = K + P + I$$

gdzie :

C – cena ofertowa

K – całkowite koszty spłaty oprocentowania kredytu (suma kosztów odsetkowych) wyliczone zgodnie z harmonogramem spłaty kredytu,

P – prowizja wg kalkulacji oferenta

I - inne koszty

### **XIV. Kryteria oceny oferty**

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów :

a) cena 100%

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium:

a) Cena

Wzór: 
$$W_x = (C_{\min} : C_x) * 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

$W_x$  - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę oferty,

$C_{\min}$  - minimalna cena zaoferowana w przetargu,

$C_x$  - cena podana przez oferenta, dla którego wynik jest obliczany.

3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie

powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XV. Warunki umowy**

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

#### **XVI. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z zapisami Działu VI Środki ochrony prawnej upzp.

#### **XVII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

#### **XVIII. Postanowienia końcowe**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Stronie Śląskie, 10 październik 2008 r.

pieczęć podłużna o treści:  
**BURMISTRZ**  
**Stronia Śląskiego**  
**Zbigniew Łopusiewicz**  
oraz nieczytelny podpis

#### **Załączniki :**

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust 1 ustawy pzp.

**FORMULARZ OFERTOWY**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r.**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Stronie Śląskie  
Ul. Kościuszki 55  
57-550 STRONIE ŚLĄSKIE

**Zobowiązania oferenta**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **Udzielenie kredytu długoterminowego**

Stopa oprocentowania ( *WIBOR 1M + marża Banku* ) kredytu przyjęta do obliczenia całkowitych kosztów oprocentowania kredytu - .....%

Wielkość jednorazowej prowizji za udzielenie kredytu - .....%\*

Wielkość innych kosztów ( *jeśli występują* ) - ..... %

Całkowite koszty spłaty oprocentowania kredytu (suma kosztów odsetkowych)

wyliczone zgodnie z harmonogramem spłaty kredytu ..... zł

(słownie: .....)

Wartość jednorazowej prowizji za udzielenie kredytu - ..... zł



(słownie: .....)

Wartość innych kosztów ..... zł  
( słownie : .....)

Łącznie cena oferty wyliczona zgodnie z pkt XIII SIWZ - ..... zł  
(słownie: .....)

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon.....Fax.....  
Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia .....  
Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie oferenta**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....

Inne informacje oferenta:

.....  
.....

---

(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O  
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Przedmiot zamówienia:

**udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1.200.000,00 PLN**

Data: .....

My niżej podpisani .....

Działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....

Oświadczamy, że spełniamy niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

---

Podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy