



Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, 57-550 Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55  
tel. 74/ 811-77-11 fax. 74/ 811-77-32

e-mail: [gmina@stronie.pl](mailto:gmina@stronie.pl) [www.stronie.pl](http://www.stronie.pl)

 <http://bip.stronie.dolnyslask.pl>

GBS w Strzelinie o/Stronie Śląskie 86 9588 0004 0000 1850 2000 0010

Godziny pracy urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

| <b>KARTA USŁUGI NR USC.4</b>                |   |
|---|---|
| <b>Nazwa usługi</b><br><b>AKT URODZENIA</b> |   |
| <b>Podstawa prawna</b>                      | Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 709)   |
| <b>Komórka odpowiedzialna/ stanowisko</b>   | <b>nazwa komórki:</b><br>Urząd Stanu Cywilnego i Biuro dowodów osobistych<br>pok. Nr 9 tel. 74/ 811-77-31 e-mail: <a href="mailto:usc@stronie.pl">usc@stronie.pl</a><br>stanowisko: Kierownik USC   |
| <b>Załatwienie/wynik sprawy</b>             | Wydanie odpisu skróconego aktu urodzenia.<br>Rejestracja narodzin dziecka następuje w urzędzie stanu cywilnego na terenie działania którego miał miejsce fakt narodzin lub możliwa jest online (szczegóły na stronie <a href="https://www.gov.pl/cyfrizacja/rejestracja-narodzin-dziecka-online">https://www.gov.pl/cyfrizacja/rejestracja-narodzin-dziecka-online</a> )  |
| <b>Wymagane dokumenty</b>                   | Podstawą sporządzenia aktu urodzenia jest karta urodzenia dziecka. Karta urodzenia dziecka przekazywana jest do urzędu stanu cywilnego bezpośrednio przez oddziały noworodków. Rodzice dziecka otrzymują w szpitalu, po urodzeniu dziecka, informację gdzie i jakim terminie mogą zgłosić się w sprawie sporządzenia aktu urodzenia dziecka.  |
| <b>Oplaty</b>                               | Sporządzenie aktu urodzenia dziecka oraz odpis skrócony aktu urodzenia dziecka wydawany po rejestracji są wolne od opłaty skarbowej.  |
| <b>Czas załatwienia sprawy</b>              | niezwłocznie  |
| <b>Tryb odwoławczy</b>                      | Wojewoda Dolnośląski w terminie 14 dni od dnia doręczenia   |
| <b>Inne informacje/uwagi</b>                | Zgłoszenia urodzenia dziecka dokonują: <ul style="list-style-type: none"><li>• matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych</li><li>• matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat, jeżeli posiadają ograniczoną zdolność do czynności prawnych</li><li>• w pozostałych przypadkach-przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki</li></ul> Osoba zgłaszająca urodzenie składa oświadczenie o wyborze nie więcej niż dwóch imion dla dziecka. Wybrane imię lub imiona nie mogą być zamieszczone w akcie w formie zdrobniającej oraz nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub nieprzyzwoitego. Niezależnie od obywatelstwa i narodowości rodziców dziecka wybrane imię lub imiona mogą być imionami obcymi. Kierownik USC rejestrując noworodka nadaje mu numer PESEL |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | oraz dokonuje zameldowania na adres wskazany przez rodziców. |
| <b>Formularze do pobrania</b> | Brak   |
| <b>Data wydania</b>           | 26.08.2021 r.  |
| <b>Edycja</b>                 | D  |
| <b>Opracował</b>              | Edyta Szkudlarek   |
| <b>Zatwierdził</b>            | Tomasz Olszewski   |