

Gmina Stronie Śląskie
ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie

I N F O R M A C J A

Na podstawie art. 38 ust. 4 Prawa zamówień publicznych w związku z udzielonymi w dniu 06.06.2018 r. odpowiedziami na skierowane do zamawiającego zapytania i wnioski o wyjaśnienia dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego** w powiązaniu z art. 12a ust. 2 pkt 1 Zamawiający wprowadza następujące zmiany w SIWZ :

1. Rozdział III ust. 9 przyjmuje brzmienie:

„9. Termin wykonania zamówienia - **27.07.2018 r.**”

2. Rozdział VIII przyjmuje brzmienie:

„ VIII. Wymagania dotyczące wadium”

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **6 000 PLN.**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie oddział w Stroniu Śl., konto nr 10 9588 0004 0000 1850 2000 0020**. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert. **Do oferty należy załączyć kopię przelewu** (w tytule wpłaty wpisać część której dotyczy)

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok nr **15**. **Do oferty należy załączyć kopię dokumentu wadialnego.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego)

przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać, bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **12.06.2018 r.** do godz. **13.⁰⁰**.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Pzp zawarte w art. 45 i 46.

W przypadku nie zabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.”

3. Rozdział X przyjmuje brzmienie:

„X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 3.1 Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (**załącznik nr 1**).
 - 3.2 Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę.
 - 3.3 Dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 1 niniejszej specyfikacji.
 - 3.4 Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
 - 3.5 Dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane urządzenie i sprzęt parametrów określonych w rozdziale III pkt 1.
 - 3.6 Po otwarciu ofert, sprawdzeniu, ocenie i po wezwaniu Zamawiającego, dla oferty najwyższej ocenionej, dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 2 pkt 1-3 do niniejszej specyfikacji.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszuował ofertę oraz ponumerował jej strony.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:

Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.

Oznaczenie sprawy: **ZP.271.8.2018**

Nie otwierać przed **12.06.2018 r.** przed godziną **13¹⁵**.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:
Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.
Oznaczenie sprawy: **ZP.271.8.2018**
Nie otwierać przed **12.06.2018 r.** przed godziną **13¹⁵.**

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:
Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.
Oznaczenie sprawy: **ZP.271.8.2018**
Nie otwierać przed **12.06.2018 r.** przed godziną **13¹⁵.**

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

19. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

20. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

20.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

20.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

20.3 Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

20.4 Oferta winna zawierać oświadczenia/dokumenty o których mowa w rozdziale VI ust. 1. dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

20.5 Dokumenty i oświadczenia składane po otwarciu ofert i na wezwanie zamawiającego, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1 i 4, dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 i 3 składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

20.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.7 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia."

4. Rozdział XI ust. 1,2 przyjmuje brzmienie:

„1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 12.06.2018 r, do godz. 13⁰⁰**

2. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie w pokoju nr 24 w dniu 12.06.2018 r, do godz. 13¹⁵”

5. Rozdział XIII ust. 5 przyjmuje brzmienie:

„ **5. Ocena ofert w zakresie kryterium jakości okres gwarancji na dostarczone urządzenia i sprzęt** zostanie dokonana wg następujących zasad.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego: 24 miesiące od daty odbioru końcowego. Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 60 miesięcy od daty odbioru końcowego. Wykonawca może zaproponować termin gwarancji w następujących okresach: 24, 36, 48 lub 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaproponuje dłuższy niż 60 miesięcy termin gwarancji i rękojmi do obliczenia liczby punktów przyjęty zostanie termin 60 miesięcy. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$P_g = \frac{G_o - G_{min}}{G_{max} - G_{min}} \times 10 \text{ pkt,}$$

gdzie:

G_{min} - minimalna gwarancja

G_{max} - maksymalna gwarancja

G_o - gwarancja ocenianej oferty

P_g - liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji”

W załączniku nr 1 do SIWZ zapis ust. D i F pkt 1 przyjmują brzmienie:

„D. Świadczenie pełnego serwisu dostarczonych urządzeń (II Kryterium):

Okres świadczenia pełnego serwisu - **sezony/ów**

.....

F. OŚWIADCZENIA:

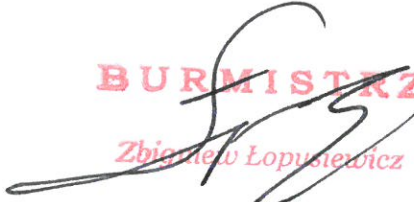
Oświadczamy, że:

1. Wykonamy zamówienie publiczne w terminie: **27.07.2018 r.**”

Zmiany stanowią integralną część SIWZ i zamieszczone zostały na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.stronie.dolnyslask.pl> w zakładce **Ogłoszenia i komunikaty => Przetargi => Inne => 2016...**).

Do wiadomości:

- wszyscy uczestnicy

BURMISTRZ

Zbigniew Łopuszewicz