



Gmina Stronie Śląskie

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie
tel. 74 811-77-11, fax. 74 811-77-32, e-mail: gmina@stronie.pl, www.stronie.pl

Znak sprawy: **GKP.271.53.2020.LS**

Stronie Śląskie, dnia 16.10.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie art. 4 ust. 8 Prawa zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019.1843 ze zm.) i zarządzenia Burmistrza Stronia Śląskiego nr 602/17 z 20.09.2017 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro bez podatku VAT przez Gminę Stronie Śląskie Zamawiający **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie** zaprasza do złożenia ofert na:

Remont chodnika przy ul. Sudeckiej w Stroniu Śląskim.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest remont chodnika przy ul. Sudeckiej o długości ok 219 m i pow. ok. 449 m²

Zadanie polega na :

- rozebraniu istniejącej nawierzchni z płytek i kostki betonowej
- wykonanie korytowania pod nową podbudowę
- ułożenie obrzeży betonowych na ławie betonowej z oporem
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego
- ułożeniu nowej nawierzchni z kostki betonowej kolorowej typu „bruk dolnośląski” z mikrofazą
- regulację studzienek kanalizacyjnych i teletechnicznych.

Kolor kostki zostanie uzgodniony z wykonawcą przed rozpoczęciem robót.

Lokalizację remontowanego chodnika przedstawiono na mapce stanowiącej **(załącznik nr 4)**

Zakres prac remontowych określono w przedmiarze robót stanowiącym materiał pomocniczy do oszacowania ceny ofertowej Wykonawcy **(załącznik nr 5)**.

Prace należy wykonać zgodnie ze STWiIOR stanowiącą **(załącznik nr 6)**.

1.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

1.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45233000-9 – Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania i wykonywania nawierzchni dróg

2. Warunki udziału w postępowaniu

2.1 Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

2.2 Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2.3 Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia.

2.4 Wpłacenie wymaganego wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **1 500 zł.**



Wadium powinno być wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie oddział w Stroniu Śl., konto nr 10 9588 0004 0000 1850 2000 0020**. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). **Do oferty należy załączyć kopię przelewu.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **23.10.2020 r., do godz. 10⁰⁰**.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

W przypadku nie zabezpieczenia oferty wadium Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po podpisaniu umowy z wybranym oferentem.

3. Terminy i warunki realizacji zamówienia:

3.1 Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 18.12.2020 r.**

3.2 Warunki płatności.

3.2.1 Płatność jednorazowa po zakończeniu robót i odbiorze końcowym robót w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia faktury.

Realizacja płatności: faktura powinna być adresowana do Gminy Stronie Śl. ul. Kościuszki 55; NIP 881-10-02-468.

3.2.2 Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia:

4.1 Wniesienie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie **5 %** wartości zamówienia.

4.2 Posiadanie w dniu podpisania umowy opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **100 000 zł**.

4.3 Zaakceptowanie projektu umowy stanowiącej **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

4.4 Udzielenie **5-letniej** gwarancji na wykonane roboty.

4.5 Wymagana będzie należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

4.6 Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody powstałe lub wyrządzone w związku i podczas niewłaściwego wykonywania przedmiotu zamówienia.

4.7 Wykonawca zapewni na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich składowania wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;

4.8 Wykonawca zapewni na własny koszt sprzęt niezbędne do realizacji zamówienia

4.9 Wykonawca zapewni na własny koszt materiały niezbędne do realizacji zamówienia.

5. Kryteria oceny ofert:

5.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

5.1.1 oferta, spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,

5.1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

5.1.3 wykonawca przedstawi ofertę zgodną co do treści z wymaganiami

Zamawiającego.

5.1.4 oferta zabezpieczona będzie właściwie wniesionym wadium.

5.2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena ofertowa - **100 %**, (100% = 100 pkt)

5.3 Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- Wg kryterium cena:

$$Wc = \frac{\text{cena min.}}{\text{cena ofer.}} \times 100 \text{ pkt,}$$

5.4 Za ofertę najkorzystniejszą na daną część uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów i spełniająca wymagania wymienione w pkt 5.1.

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

6.1 Cenę należy obliczyć w oparciu o przedstawione wymogi realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do jego zrealizowania.

6.2 Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) do zapytania ofertowego.

6.3 Cena przedstawiona w Formularzu ofertowym będzie podana w wymiarze brutto wraz z stawką podatku VAT (jeżeli będzie naliczany) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert dla całości zamówienia.

6.4 Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich.

6.5 Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową i wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i wymogów stawianych wykonawcy.

6.6 Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym przy zastosowaniu polskich przepisów z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6.7 Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

6.8 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

6.9 Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej.

7. Sposób przygotowania oferty:

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (**załącznik nr 1**).
2. Zaakceptowany projekt umowy (**załącznik nr 2**).

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3**).
4. Kopia dowodu wniesienia wadium.
5. Dokumenty rejestrowe Wykonawcy (nie dotyczy osób fizycznych).

B. Przygotowanie oferty.

1. Wykonawca musi złożyć ofertę na całość zamówienia w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane, dokumenty i załączniki składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w treści zapytania ofertowego.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

8. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Miejsce , termin i sposób złożenia oferty:

9.1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 23.10.2020 r., do godz. 10⁰⁰**

9.2. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.**

Oferta w zapytaniu ofertowym na: **Remont chodnika przy ul. Sudeckiej w Stroniu Śląskim** - nie otwierać przed dniem: **23.10.2020 r. przed godz. 10¹⁵**

9.3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.

9.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem ZAMIANA.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie **WYCOFANIE**.

9.5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie bez

otwierania.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie w pokoju nr 24 w dniu 23.10.2020 r. godz. 10¹⁵

Sesja otwarcia ofert.

Otwarcie ofert jest jawne.

Koperty oznakowane dopiskiem WYCOFANE otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZAMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia i warunki płatności

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie wybranego Wykonawcy.

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

11.3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców podając w szczególności:

11.3.1. nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

11.3.2. informację o odrzuconych ofertach, jeżeli będzie miało to miejsce.

11.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

11.4.1. zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

11.4.2. zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego

<http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,237,r,r>

11.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

11.5.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

11.5.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie.

11.6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

11.7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po wyborze najkorzystniejszej oferty.

11.8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Stanowisko	inspektor ds. zamówień publicznych
imię i nazwisko	Joachim Cop
tel.	074/8117719
fax.	074/8117732
adres e-mail:	za.publiczne@stronie.pl
w terminach	od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30

14. Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 wzór oferty
- załącznik nr 2 projekt umowy
- załącznik nr 3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
- załącznik nr 4 lokalizacja remontowanego chodnika
- załącznik nr 5 przedmiar robót
- załącznik nr 6 STWiOR

BURMISTRZ

Dariusz Chrońiec

..... dnia

[pieczęć wykonawcy]

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa:

.....

2. Adres (siedziba) (kod, miejscowość, ulica):

.....

3. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)

.....

4. NIP REGON

5. Telefon

6. Fax

7. E-mail

II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta dotyczy ogłoszonej przez **Gminę Stronie Śląskie** procedury zapytania ofertowego znak sprawy: **GKP.271.53.2020.LS** na: **Remont chodnika przy ul. Sudeckiej w Stroniu Śląskim.**

III OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę ofertową brutto

słownie

.....

2. Zamówienie zrealizujemy w terminie **do 18.12.2020 r.**

3. Wyrażamy zgodę na **14 dniowy** termin płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia.

4. Na wykonane roboty, zamontowane słupy i oprawy udzielimy **60 miesięcznej gwarancji.**

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym.
7. Akceptujemy termin związania ofertą wskazany w zapytaniu ofertowym.
8. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości zamówienia w formie

IV INNE

1. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy fax
 adres e-mail:

2. Do oferty dołączamy następujące dokumenty wymagane w zapytaniu ofertowym:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	szt.
1.	Dokumenty rejestrowe Wykonawcy (nie dotyczy osób fizycznych)*	
2.	Pełnomocnictwa (jeżeli są wymagane)*	
3.	Parafowany projekt umowy (załącznik nr 2)	
4.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).	

* niepotrzebne skreślić lub wypełnić

.....
*podpis osoby upoważnionej
 do reprezentowania firmy*

GKP.272.2020.LS

**Umowa
na wykonanie robót budowlanych**

Zawarta dnia pomiędzy:

Gminą Stronie Śl. zwaną w treści umowy Zamawiającym reprezentowaną przez **Burmistrza Stronia Śląskiego Dariusza Chromca.**

a

.....
reprezentowanym przez zwanym dalej Wykonawcą.

PRZEDMIOT I TERMINY WYKONANIA UMOWY

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego roboty związane z **remontem chodnika przy ul. Sudeckiej w Stroniu Śląskim** zgodnie ze złożoną ofertą w zapytaniu ofertowym GKP.271.53.2020.LS.

1. Roboty określone w ust 1. winny być wykonywane zgodnie z STWiOR z zachowaniem bezpieczeństwa wykonawców robót i użytkowników drogi. Teren wykonywanych robót należy oznakować i zabezpieczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca rozpocznie roboty dnia r.
3. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć roboty do dnia **18.12.2020 r.** i przekazać w tym dniu Zamawiającemu uporządkowany teren budowy.
4. Wartość zamówienia określonego w umowie nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019.1843 ze zm.) i do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

POCHODZENIE

§ 2

Do wykonania robót objętych umową użyte zostaną materiały i sprzęt Wykonawcy.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie placu budowy.

2. Wskazanie Wykonawcy granic terenu budowy niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
4. Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem.
5. Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie placu budowy.
2. Ustanowienie osoby odpowiedzialnego za realizację robót.
3. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
4. Zapewnienie właściwej organizacji i koordynacji robót poprzez zabezpieczenie właściwego nadzoru wykonawczego.
5. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy i miejsc realizacji robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób trzecich.
6. Od chwili protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, ponoszenie odpowiedzialność i kosztów organizacji swojego zaplecza budowy, a także utrzymanie ładu i porządku oraz usuwanie wszelkich odpadów powstałych wskutek wykonywania robót budowlanych.
7. Zapewnienie ogólnego dozoru terenu budowy.
8. Prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
9. W czasie realizacji robót utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od zbędnych urządzeń pomocniczych i materiałów z rozbiórki, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
10. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
11. Przestrzeganie przepisów prawnych wynikających ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U.2018 r. poz 799 ze zm.), i ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tj. Dz.U.2019 r. poz .701)
12. Wykonanie robót zgodnie zobowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną.
13. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
14. Informowanie Inspektora nadzoru o terminach zakończenia robót ulegających zakryciu.
15. Informowanie Inspektora Nadzoru o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
16. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych robót, w tym robót wykonywanych przez podwykonawców.
17. Posiadanie aktualnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji Umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych,
18. Ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich wskutek wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę lub podwykonawców.

19. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go protokolarnie Zamawiającemu w terminie 3 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

20. Terminowe usuwanie wad i usterek zgłaszanych przez Zamawiającego.

PERSONEL UMOWY

§ 5

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2019.1186 ze zm.).

2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację robót w osobie:
.....

3. Strony ustalają niezbędne do kontaktów i dokonywania zgłoszeń numery i adresy:

- Zamawiający

numer telefonu stacjonarnego 74 811 77 20

numer fax 74 811 77 32

adres e-mail inwestycje@stronie.pl

- Wykonawca

numer telefonu stacjonarnego

numer telefonu komórkowego

numer fax

adres e-mail

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 (t.j. zł).

2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione do 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zatrzyma zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.

4. Zamawiający zatrzyma część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wykonania zamówienia z wadami których nie da się usunąć. Kwota podlegająca zatrzymaniu ustalona zostanie w trakcie odbioru końcowego robót.

PŁATNOŚCI I GWARANCJE

§ 7

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł. (słownie:) i ustalona została w oparciu o zapytanie ofertowe **GKP.271.53.2020.LS**.

2. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego po dokonaniu końcowego odbioru robót w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia faktury. Realizacja płatności:
 - 2.1 Faktura powinna być adresowana do: Gminy Stronie Śl. ul. Kościuszki 55; NIP 881-10-02-468.
 - 2.2 Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela **60** miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, zamontowane słupy i oprawy oświetleniowe licząc od daty odbioru końcowego.

ODBIÓR ROBÓT

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego. Do zawiadomienia powinno być dołączone poświadczenie o gotowości do odbioru końcowego potwierdzone przez inspektora nadzoru.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy całości przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia.
3. Przy odbiorze końcowym robót Wykonawca powinien przedłożyć:
 - dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów,
 - świadectwa jakości dostarczone przez dostawców,
 - protokoły odbiorów częściowych,
 - dokumentację powykonawczą, tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami wykonanymi w toku wykonania robót.
4. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad, stwierdzonych przy odbiorze - podpisany przez uczestników odbioru.
5. Jeżeli w toku odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, są nieistotne i umożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie odbioru końcowego i wykonuje uprawnienia określone w ust. 6. Pkt 1.
 - 2) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, ale uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający stwierdza, że roboty budowlane nie zostały wykonane w terminie określonym w umowie i uprawnienia określone w ust. 6. pkt 1) oraz nalicza kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad i usterek,
 - 3) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia ale umożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający wykonuje uprawnienia określone w ust. 6. pkt 2).
 - 4) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający wykonuje uprawnienia określone w ust. 6. pkt 3) lub 4).
6. W zależności od okoliczności opisanej w ust. 6 Zamawiający :

- 1) wyznacza termin na usunięcie stwierdzonych wad i usterek,
- 2) obniża wynagrodzenie za przedmiot umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej i ustala wysokość kwoty do zatrzymania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) żąda wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia lub zleca jego wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 4) odstępuje od umowy.

7. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać inspektorowi nadzoru wpisem do dziennika budowy do odbioru roboty zanikające i ulegające zakryciu na 3 dni przed terminem w którym niemożliwe będzie stwierdzenie faktycznego stanu ich wykonania.

8. Inspektor nadzoru dokona w terminie do 3 dni od zgłoszenia, odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu potwierdzając to wpisem w dzienniku budowy.

9. W wypadku zaistniałej potrzeby usunięcia wad robót zanikający i ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia inspektora nadzoru o ich usunięciu i ustaleniu terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych

KARY

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w wypadku odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
- b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki.
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy nie wykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

PRAWO I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

§ 10

1. W sprawach nieregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie spory wynikające do wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

ZMIANY

§ 11

Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy, a w szczególności zmiana zakresu robót wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany takowe mogą być dokonywane jedynie w formie aneksów do niniejszej Umowy.

§ 12

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz dla Inwestora i 1 egz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Przedmiot zamówienia: **Remont chodnika przy ul. Sudeckiej w Stroniu Śląskim.**

Nr sprawy: **GKP.271.53.2020.LS**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy