



# Gmina Stronie Śląskie

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie  
tel. 74 811-77-11, fax. 74 811-77-32, e-mail: [gmina@stronie.pl](mailto:gmina@stronie.pl), [www.stronie.pl](http://www.stronie.pl)

Znak sprawy: **GKP.271.55.2020.JC**

Stronie Śląskie, dnia 14.10.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie art. 4 ust. 8 Prawa zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019.1843 ze zmianami) i zarządzenia Burmistrza Stronia Śląskiego nr 602/17 z 20.09.2017 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro bez podatku VAT przez Gminę Stronie Śląskie, Zamawiający **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie** zaprasza do złożenia ofert na:

**Dostawę wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania.**

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania w okresie gwarancyjnym.

1. Zakres przedmiotu zamówienia wyszczególniony jest w **załączniku 4**.
2. Minimalne parametry urządzeń określone są w **załączniku 5**.
3. Lokalizacje kamer określone są w **załączniku nr 6**.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

**32323500-8 Urządzenia do nadzoru video**

**43971000-4 Urządzenia bezpośredniego monitorowania**

**51314000-6 Usługi instalowania urządzeń video**

### 2. Warunki udziału w postępowaniu

- 2.1 Posiadanie wiedzy i doświadczenia
- 2.2 Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2.3 Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia.

### 3. Terminy i warunki realizacji zamówienia:

3.1 Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 21.12.2020 r.**

3.2 Warunki płatności

3.2.1 Rozliczenie za zrealizowane zamówienie odbędzie się fakturą końcową wystawioną po odbiorze końcowym wykonanych prac związanych z realizacją zamówienia.

3.2.2 Termin płatności za wystawioną fakturę do **14 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

#### **4. Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia:**

- 4.1 Wykonawca będzie odpowiedzialny i będzie ponosił wszelkie konsekwencje prawne w przypadkach, kiedy niewłaściwa realizacja zamówienia stworzy zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego lub spowoduje zaistnienie wypadku.
- 4.2 Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 4.3 Wymagana będzie należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 4.4 Wykonawca ustali swojego przedstawiciela do kontaktów i uzgodnień z Zamawiającym.
- 4.5 Wykonawca ustali numery telefonów stacjonarnych, komórkowych, numer fax – u oraz adres e-mail niezbędne do kontaktów i zgłoszeń w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.6 Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody powstałe lub wyrządzone w związku i podczas niewłaściwego wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 4.7 Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany będzie do przestrzegania przepisów prawnych wynikających ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2019.1396 ze zm.) i ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2019.701 ze zm.);
- 4.8 Wykonawca zapewni na własny koszt sprzęt niezbędne do realizacji zamówienia.
- 4.9 Wykonawca zapewni na własny koszt materiały niezbędne do realizacji zamówienia.

#### **5. Kryteria oceny ofert:**

5.1 Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

5.1.1 oferta, spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,

5.1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

5.1.3 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

5.2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena ofertowa - **100 %**, (100% = 100 pkt)

5.3 Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana na każdą część osobno wg następujących zasad:

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- Wg kryterium cena:

cena min.

$Wc = \frac{\text{cena min.}}{\text{cena ofer.}} \times 100 \text{ pkt,}$

cena ofer.

5.4 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów i spełniająca wymagania wymienione w ust.1.

#### **6. Opis sposobu obliczenia ceny:**

6.1 Cenę należy obliczyć w oparciu o przedstawione wymogi realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do jego zrealizowania.

6.2 Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) do

zapytania ofertowego.

6.3 Cena przedstawiona w Formularzu ofertowym będzie podana w wymiarze brutto wraz z stawką podatku VAT (jeżeli będzie naliczany) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert dla całości zamówienia.

6.4 Cena ofertowa przedstawiona w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) musi być podana w złotych polskich

6.5 Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową i wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i wymogów stawianych wykonawcy.

6.6 Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym przy zastosowaniu polskich przepisów z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6.7 Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

6.8 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

6.9 Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej.

## **7. Sposób przygotowania oferty:**

**A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (**załącznik nr 1**).
2. Zaakceptowany projekt umowy (**załącznik nr 2**).
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3**).
4. Dokumenty rejestrowe Wykonawcy (nie dotyczy osób fizycznych).

**B.** Przygotowanie oferty.

1. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na całość zamówienia, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane, dokumenty i załączniki składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w treści zapytania ofertowego.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## **8. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.

## **9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**

9.1 Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 21.10.2020 r., do godz. 12<sup>00</sup>**

9.2 Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.**

Oferta w zapytaniu ofertowym na: **Dostawę wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania - nie otwierać przed dniem: 21.10.2020 r, godz. 12<sup>15</sup>**

9.3 Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy. **Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.**

9.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem ZAMIANA.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie WYCOFANIE.

9.5 Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.

## **10. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Miejsce otwarcia ofert:

**Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie w pokoju nr 24 w dniu 21.10.2020 godz. 12<sup>15</sup>**

Sesja otwarcia ofert.

Otwarcie ofert jest jawne.

Koperty oznakowane dopiskiem WYCOFANE otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZAMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania

zamówienia i warunki płatności

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

### **11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

11.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie wybranego Wykonawcy.

11.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

11.3 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców podając w szczególności:

11.3.1 nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

11.3.2 informację o odrzuconych ofertach, jeżeli będzie miało to miejsce.

11.4 Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

11.4.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

11.4.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego

<http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,239,r,r>

11.5 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

11.5.1 ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

11.5.2 złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie.

11.6 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

11.7 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po wyborze najkorzystniejszej oferty.

11.8 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

### **12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	<b>specjalista ds. Zarządzania Kryzysowego i Obsługi Informatycznej</b>
imię i nazwisko	<b>Marek Stocki</b>
tel.	<b>074/8117729</b>
fax.	<b>074/8117732</b>
adres e-mail:	<b>m.stocki@stronie.pl</b>
w terminach	<b>od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30</b>

### 13. Inne informacje

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie; NIP 881-10-02-468; REGON 890718165; adres e-mail: [gmina@stronie.pl](mailto:gmina@stronie.pl) Tel 74 811 77 10.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: [iod@stronie.pl](mailto:iod@stronie.pl)
3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usług polegających na **dostawie wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez **okres 5 lat, zgodnie** z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy..
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga: Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca powinien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu tego obowiązku, którego treść zawarta jest we wzorze formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **14. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- załącznik nr 1        wzór oferty
- załącznik nr 2        wzór umowy
- załącznik nr 3        oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
- załącznik nr 4        zakres przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 5        minimalne parametry urządzeń
- załącznik nr 6        lokalizacje kamer

**BURMISTRZ**  
*Dariusz Chromiec*

..... dnia .....

[pieczęć wykonawcy]

**OFERTA**

**I. DANE WYKONAWCY**

1. Pełna nazwa:

.....

2. Adres (siedziba) (*kod, miejscowość, ulica*):

.....

3. Adres do korespondencji (*wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby*)

.....

4. NIP ..... REGON .....

5. Telefon .....

6. Fax .....

7. E-mail .....

**II. PRZEDMIOT OFERTY**

Oferta dotyczy ogłoszonej przez **Gminę Stronie Śląskie** procedury zapytania ofertowego znak sprawy: **GKP.271.55.2020.JC** na **dostawę wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania.**

**III OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę ofertową brutto .....

słownie .....

.....

2. Zamówienie zrealizujemy w terminie **do 21.12.2020 r.**

3. Wyrażamy zgodę na **14 dniowy** termin płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia.



4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym.
6. Akceptujemy termin związania ofertą wskazany w zapytaniu ofertowym.

#### IV INNE

1. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy ..... fax

..... adres e-mail: .....

2. Do oferty dołączamy następujące dokumenty wymagane w zapytaniu ofertowym:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Szt.
1.	Dokumenty rejestrowe Wykonawcy (nie dotyczy osób fizycznych)*	
2.	Pełnomocnictwa (jeżeli są wymagane)*	
3.	Parafowany projekt umowy (załącznik nr 2)	
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).	

\* niepotrzebne skreślić lub wypełnić

.....  
*podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy*

Projekt umowy

W dniu .....r. w Stroniu Śląskim pomiędzy:

**Gminą Stronie Śląskie**

z siedzibą w **Stroniu Śląskim przy ul. Kościuszki 55**

zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

**- Dariusza Chromca – Burmistrza Stronia Śląskiego**

a

.....  
wpisaną w dniu .....r. do ....., zwaną dalej Wykonawcą  
, reprezentowaną przez:

.....  
NIP ..... REGON .....,  
została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych w trybie art. 4 ust. 8 oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w zapytaniu ofertowym nr sprawy **GKP.271.55.2020.JC**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest ....., zgodnie ze złożoną ofertą w trybie zapytania ofertowego **GKP.271.55.2020.JC**
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy oraz zapytanie ofertowe ze specyfikacją zamawianego sprzętu.
3. Wykonawca oświadcza, iż składające się na przedmiot umowy urządzenia są fabrycznie nowe, posiadają wymagane w zapytaniu ofertowym certyfikaty i deklaracje oraz odpowiadają normie CE w zakresie bezpieczeństwa urządzeń informatycznych.

**§ 2**

**Terminy realizacji umowy i odbiory**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, zamontowania, uruchomienia elementów i będących przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w punktach wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ w terminie do **21.12.2020 r.**
2. Dostawa, montaż i uruchomienie potwierdzone będzie protokołem odbioru sporządzony po wykonaniu całości zamówienia.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy po zrealizowaniu ostatniej dostawy, za dostarczony przedmiot **brutto** ..... zł (słownie ..... złote)  
w tym:  
podatek VAT 22. % ..... zł,  
netto ..... zł .
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wynikające z dokumentacji zapytania ofertowego oraz niezbędne do wykonania zamówienia oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że koszty ubezpieczenia, transportu, opakowania, oznakowania, dokumentacji użytkownika zawarte są w cenie podanej w ust. 1.

## § 4

### Warunki płatności

1. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, o których mowa w § 7 protokół odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
2. Rozliczenie dostawy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Wypłata należności wynikającej z zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury nastąpi w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

## § 5

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane prace montażowe i dostarczone urządzenia gwarancji na okres **24** miesięcy.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania ostatniego protokołu odbioru bez uwag.
3. Jakakolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem serwisu, transportem przedmiotu umowy do serwisu (jeżeli będzie wymagany), kosztami części i robocizny.
4. W okresie gwarancji w razie wystąpienia usterki lub awarii Wykonawca przystąpi do jej usunięcia w następnym dniu roboczym od dnia zgłoszenia usterki lub awarii.
5. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 3 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie, faxem lub e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności wzajemnie podpisany uzgodnią dłuższy czas naprawy.
6. Wykonawca, w dniu dostawy prześle Zamawiającemu karty gwarancyjne oraz pełną dokumentację dostarczonego wyposażenia zgodnie ze specyfikacją zamówionego sprzętu.
7. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji określonych w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
8. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jeżeli wykaże, że usterki powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przepisami i przeznaczeniem używania dostarczonego sprzętu i niewłaściwej obsługi.
9. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
10. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w przepisach Kodeksu cywilnego.
11. Warunki gwarancji określone w niniejszej umowie wraz z przepisami Kodeksu Cywilnego regulują w sposób wyczerpujący prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy. Jakiegokolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę i sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy nie wiążą Zamawiającego.
12. Wykonawca zapewni nieodpłatne przeglądy i konserwację systemu min. dwa razy w roku przez okres 2 lat.

## § 6

### Kary umowne i odszkodowania

1. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania terminów napraw gwarancyjnych, o których mowa w § 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto sprzętu (wartości wynikającej z oferty Wykonawcy) zgłoszonego do naprawy za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które winy nie ponosi Wykonawca, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
6. W przypadku zwłoki w płatności za przedmiot umowy, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.
8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 7

### **Przedstawiciele stron**

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg realizacji zamówienia:

.....

2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego przebieg realizacji zamówienia:

.....

3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej dostawy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonywanej dostawy.

5. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu.

## § 8

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Nie mają wówczas zastosowania zapisy § 6 ust. 5.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry techniczne dostarczonego przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

3. W przypadku zwłoki dłuższej niż 15 dni w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania umowy.

## § 9

### **Postępowanie reklamacyjne**

1. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.

2. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy.

3. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

4. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.

5. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
6. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Klauzula informacyjna Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Stronia Śląskiego mający siedzibę w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim przy ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: [iod@stronie.pl](mailto:iod@stronie.pl)
3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy ..... dot.:** Dostawy wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane będą przechowywane przez **okres 5 lat, zgodnie** z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
9. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są dobrowolne.

**Załącznik nr 3**

Przedmiot zamówienia: **Dostawa wraz z montażem systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Stronie Śląskie, dokumentującego zagrożenie osób i mienia, oraz jego konserwacja i naprawy w miejscach zainstalowania.**

Nr sprawy: **GKP.271.55.2020.JC**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy

### **1. Zakres przedmiotu zamówienia**

System powinien zawierać:

- a) 26 nowych kamer stałych zewnętrznych,
- b) 1 nową kamerę obrotową zewnętrzną,
- c) 3 nowe rejestratory cyfrowe z możliwością podłączenia 16 kamer każdy, z dyskiem/dyskami twardym/i o pojemności zapewniającej ciągły zapis obrazu przez 24 godziny na dobę oraz gwarantujący przechowywanie obrazu przez minimum 30 dni. Montaż rejestratorów w biurze Straży Miejskiej w Stroniu Śląskim,
- d) Zamawiający chce mieć możliwość podglądu obrazu on-line z wszystkich kamer na 2-óch monitorach/telewizorach w biurze Straży Miejskiej w Stroniu Śląskim.
- e) Wykonawca zapewnia instruktażowe szkolenie w siedzibie Zamawiającego.
- f) Wykonawca po zakończeniu prac związanych z montażem urządzeń sporządzi uproszczoną dokumentację powykonawczą i przekaze ją Zamawiającemu,
- g) Oferta winna zawierać koszt wszelkich materiałów pomocniczych (nie wymienionych w Załączniku nr 2), m. in. Uchwyty na słupy, uchwyty monitorów, koszt montażu/robocizny, switche, access-pointy, puszki montażowe (preferowane: aluminiowe, wodoodporne).
- h) Wykonawca zapewni nieodpłatne przeglądy i konserwację systemu min. dwa razy w roku przez okres 2 lat.

### **Informacje dotyczące wszystkich obiektów:**

1. W zakresie Wykonawcy jest zabezpieczenie wszystkich niezbędnych materiałów związanych z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia. Zamontowany sprzęt będzie własnością Zamawiającego.
2. Wskazane jest aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną wszystkich obiektów w celu zapoznania się z miejscami montażu kamer, zaplanowaniu poprowadzenia przewodów i miejsc instalacji rejestratorów. Wizja lokalna nastąpi po uprzednim umówieniu się telefonicznym z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów.
3. Wszystkie elementy wchodzące w skład zamówienia muszą być fabrycznie nowe. Muszą spełniać normy i certyfikaty przewidziane polskim prawem.
4. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania czynności serwisowych i konserwacji urządzeń, które gwarantować będą prawidłowe funkcjonowanie systemu.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu prac montażowych do:
  - a) prowadzenia prac nie powodując uciążliwości w działalności Urzędu Miejskiego oraz Straży Miejskiej w Stroniu Śląskim,
  - b) usunięcia wszelkich uszkodzeń powstałych z winy Wykonawcy podczas wykonywania prac montażowych,
  - c) uporządkowanie miejsc gdzie prowadzone były prace po jej zakończeniu.



## Minimalne parametry urządzeń:

Nazwa	Opis minimalnych parametrów
Kamera IP stała	1/1,8" 4 Mpx CMOS, 50/60 kl./s @ 1080P, H.265+ i H.265, WDR (140 dB), dzień/noc (ICR), alarm 2x we / 1x wy, audio 1x we / 1x wy, obiektyw 2,7-12mm, IR do 50 m, micro SD, IP67, IK10, 12V, PoE
Kamera IP obrotowa	1/1,8" 2 Mpx CMOS, 33x zoom optyczny, obiektyw 5.8-191.4 mm, 120 dB WDR, IR laserowy 550m, zakres obrotu 0 ~ 360°, max. prędkość: 600°/s, 1/1 kan. audio we/wy, 7/2 kan. alarm we/wy, IP67, IK
Rejestrator IP	320 Mb/s, 16kan., 4kan.@8Mpx/16kan.@1080p, H.265+, 16 kan. perymetryka, 4 kan. FR, 1 VGA/1 HDMI, 1 RJ45(10/100/1000 Mb/s), 2 USB, 1/1kanał audio wej/wy, 2 HDD (8 TB każdy), 4/2 alarm wej/wy dyski do pracy ciągłej o poj. 8TB
Klawiatura sterująca	Obsługa: rejestratora DVR, kamer obrotowych/stałych IP, Platforma Centralnego Zarządzania, NVS Czterooosiowy joystick do sterowania PTZ Obsługa podgląd na żywo HD 1080p, wsparcie synchronizowanych wyjść HDMI & VGA
UPS z dodatkowym modułem bateryjnym	Moc pozorna 2000VA, moc rzeczywista 1600W, typ obudowy: RACK/TOWER, dodatkowe gniazdo na moduł bateryjny podtrzyma pracę urządzeń przez około 2 godz.
Monitor	Przekątna 55" (proporcje ekranu: 16: 9) podświetlenie LED, rozdzielczość 3840x2160 UHD, jasność 350cd/m2; kontrast 1200:1; kąt widzenia 178/178; czas reakcji 8ms; kolory obrazu 1,07B,system: Android

System może obejmować urządzenia o parametrach lepszych. Wymagane parametry minimalne muszą być bezwzględnie spełnione. Nie spełnienie ich spowoduje odrzucenie oferty.



Rozmieszczenie kamer na terenie Stronia Śląskiego:



Nr punktu na mapie	Ilość i rodzaj kamer	Lokalizacja	Uwagi
1	1 szt./obrotowa	ul. Morawka budynek nr 30 (skrzyżowanie ulic: Morawka, Klonowa, Akacyjowa)	wykorzystanie istniejącego łącza
2	2 szt./stała	ul. Kościuszki budynek nr 70 (skrzyżowanie ulic: Kościuszki, Świerczewskiego)	zmiana z kam. obrotowej, wykorzystanie istniejącego łącza
3	3 szt./stała	ul. Kościuszki przy budynku nr 57 (ul.: Kościuszki, Szkoła Podstawowa, Park Morawka)	zmiana z kam. obrotowej, wykorzystanie istniejącego łącza
4	4 szt./stała	rondo (skrzyżowanie ulic: Sudecka, Nadbrzeżna, Kościuszki)	zmiana z kam. obrotowej, próba naprawy istniejącego łącza
5	3 szt./stała	skrzyżowanie ulic: Hutnicza, Kościuszki	nowa lokalizacja, łączność bezprzewodowa
6	3 szt./stała	ul. Nadbrzeżna (przy aptece „Rumianek”)	nowa lokalizacja, łączność bezprzewodowa
7	2 szt./stała	skrzyżowanie ulic: Górna, Kościuszki	nowa lokalizacja, łączność bezprzewodowa (gmina postawi maszt i doprowadzi prąd)
8	2 szt./stała	skrzyżowanie ulic: Szkolna, Kościuszki	nowa lokalizacja, łączność bezprzewodowa
9	3 szt./stała	Park Miejski przy Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim.	zmiana z kam. obrotowej, wykorzystanie istniejącego łącza + łączność bezprzewodowa

10	4 szt./stała	ul. Mickiewicza, budynek nr 2 (skrzyżowanie ulic: Nadbrzeżna, Mickiewicza, Kościuszki);	zmiana z kam. obrotowej, wykorzystanie istniejącego łącza
11	2 szt./obrotowa	Budynek Urzędu Miejskiego	kamery funkcjonujące – wpięcie kamer w nową sieć