

Znak sprawy: **GKP.272.93.2014.LK**

Stronie Śląskie, dnia 20.10.2014 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**1. Zamawiający Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie** zaprasza do złożenia ofert na: **Odśnieżanie dróg gminnych na terenach wiejskich w sezonie 2014/2015.**

### **2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie następujących dróg gminnych w sezonie zimowym 2014-2015.

#### **1. Stara Morawa:**

1. Droga o nr ew. gruntów 119 i 122 na odcinku od drogi gminnej nr 4511007, obok Hotelu Morawa do ostatnich zabudowań - nr 2.
2. Droga gminna nr 4511007 od drogi powiatowej obok Hotelu Morawa do drogi powiatowej nr 3255D w Bolesławowie.
3. Droga wiejska nr ew. gr. 64 (od przystanku autobusowego do byłego wyciągu narciarskiego w Kletnie).
4. Droga gminna nr 119908 od drogi powiatowej nr 3230D, do budynku nr 26.

#### **2. Kletno:**

1. Droga wiejska nr ew. gr. 25 od rogi powiatowej do posesji nr 9g.
2. Droga gminna do sztolni od drogi powiatowej – przy dużych opadach.

#### **3. Bolesławów:**

1. Droga od skrzyżowania z drogą powiatową 3230D do zabudowań nr 28 w Starej Morawie.
2. Ulica wodna i Kościelna w Bolesławowie.

#### **4. Goszów:**

1. Droga gminna nr 119903D prowadząca do drogi nr 3229D.
2. Droga gminna od drogi powiatowej nr 3254D do posesji nr 10.
3. Droga gminna od posesji nr 12 do nr 16.
4. Droga wiejska nr ew. gr. 71d na odcinku od mostu przed posesją nr 8 do drogi nr 79 w Starym Gierałtowie.

#### **5. Stronie Wieś:**

1. Droga gminna nr 119906D wraz z łącznikami do drogi wojewódzkiej.
2. Ulica Słoneczna, Stroma i Poziomkowa do istniejących zabudowań.
3. Drogi do zabudowań nr 9-10, nr 11, nr 25-25a, 26, nr 51, nr 27-28, 37-37c,

#### **6. Sienna:**

1. Droga gminna od drogi wojewódzkiej, do istniejących zabudowań w Janowej Górze, łącznie z chodnikiem w Siennej od restauracji Puchaczówka do skrzyżowania do willi Puchaczówka.

#### **7. Stary Gierałtów:**

1. Droga wiejska od nr 91 do nr 87 z łącznikiem do drogi powiatowej.
2. Droga wiejska nr ew. gr. 79 dr, od klubu "Trzy Siostry" do drogi powiatowej nr 3229D z odbiciem do numeru 76A.
3. Droga gminna nr 119902D.
4. Drogi gminne nr 273, 280 od drogi powiatowej nr 3229D do istniejących

zabudowań.

5. Droga wiejska nr 241 do zabudowań nr 44.
6. Droga dojazdowa do zabudowań nr 48-49.

#### **8. Nowy Gieraltów:**

1. Droga do zabudowań nr 22C.
2. Droga nr 120 do zabudowań nr 24A.
3. Droga nr 100 i 105 do Kościoła.
4. Droga nr 116 i 117 do zabudowań nr 20-22.
5. Droga nr 108 do zabudowań nr 13.

#### **9. Młynowiec:**

1. Droga wiejska nr ew. gr. 62, 66/1, i 66/2 od drogi powiatowej do posesji nr 5.

#### **10. Nowa Morawa**

1. Droga nr 84 do posesji nr 3.
2. Droga nr 104/1 do posesji nr 11.

#### **11. Janowa Góra**

1. Droga do zabudowań nr 30.

#### **12. Bielice**

1. Droga nr 108, 96 do zabudowań 2A-2C.
2. Droga nr 103.

**Oferty można składać na każdą z części zamówienia od 1 do 12.**

**W formularzu ofertowym należy wpisać jakiej(ch) wsi dotyczy oferta odśnieżania.**

#### **3. Terminy i warunki realizacji zamówienia:**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **sezon zimowy 2014 - 2015.**

#### **4. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

1. Posiadanie sprzętu i doświadczenia zapewniającego realizację zamówienia.
2. Odśnieżanie oraz likwidacja gołoledzi, śliskości pośniegowej i polodowej poprzez posypywanie drogi piaskiem na podjazdach i zakrętach.
3. Zapewnienie materiału do posypywania dróg.
4. Odśnieżanie po opadach nocnych należy zakończyć przed godz. 6:30.
5. Zgłaszanie telefonicznie Zamawiającemu w każdy dzień roboczy do godz 15.00 ilości przepracowanych godzin w tym dniu.

#### **5. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
cena ofertowa - **100 %**, (100% = 100 pkt)

#### **6. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cenę oferty należy podać jako cenę jednostkową brutto za godzinę odśnieżania lub likwidowania gołoledzi, śliskości pośniegowej i polodowej.
2. Cena ofertowa przedstawiona w Formularzu ofertowym (**załączniku nr 1**) musi być podana w złotych polskich
3. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

4. Cena jednostkowa będzie niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

5. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej.

## **7. Sposób przygotowania oferty:**

**A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Zaakceptowany wzór umowy.
4. Wykaz sprzętu jakim dysponuje wykonawca do realizacji zamówienia.

**B.** Przygotowanie oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia lub na kilka wsi.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane dokumenty i załączniki składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści zapytania ofertowego.
- 6) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 7) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## **8. Warunki płatności:**

Zamawiający dokona zapłaty za dostawę w terminie **14 dni** od daty złożenia faktury.

Szczegółowe warunki płatności określono w § 9 umowy stanowiącej **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

## **9. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10. Miejsce , termin i sposób złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 27.10.2014 r., do godz. 11<sup>00</sup>**

2. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.**

Oferta w zapytaniu ofertowym na: **Odsnieżanie dróg gminnych na terenach wiejskich w sezonie 2014/2015** - nie otwierać przed dniem: **27.10.2014 r, do godz. 11<sup>15</sup>**

3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

**Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.**

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.

#### **11. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Miejsce otwarcia ofert:

**Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie w pokoju nr 24 w dniu 27-08-2014 godz. 11<sup>15</sup>**

Sesja otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Koperty oznakowane dopiskiem WYCOFANE otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZAMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

**Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

#### **12. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie wybranego Wykonawcy.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców podając w szczególności:

3.1. nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

3.2. informację o odrzuconych ofertach, jeżeli będzie miało to miejsce.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

4.1. zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

4.2. zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego

**<http://bip.stronie.dolnyslask.pl> w zakładce Ogłoszenia i komunikaty =>**

**Przetargi),**

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

5.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

5.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po wyborze najkorzystniejszej oferty.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

### 13. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko:           **inspektor Referatu Gospodarki Przestrzennej, Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska**  
imię i nazwisko   **Lech Kawecki**  
tel.                   **074/8117720**  
fax.                   **074/8117732**  
adres e-mail:       **I.kawecki@stronie.pl**  
w terminach       **od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

### 14. Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1       wzór oferty
- załącznik nr 2       oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3       wzór umowy

**z up. BURMISTRZA**

*Dariusz Chroniec*  
Zastępca Burmistrza