



Gmina Stronie Śląskie

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie
tel. 74 811-77-11, fax. 74 811-77-32, e-mail: gmina@stronie.pl, www.stronie.pl

GKP.271.14.2019.JC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usługi pn.

**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
POWSTAJĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I
NIEZAMIESZKAŁYCH, NA TERENIE GMINY STRONIE ŚLĄSKIE
NA OKRES OD 01.06.2019 – DO 31.05.2020 R.”**

Przetarg nieograniczony

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018.1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

Stronie Śląskie, 29.03.2019 rok

I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Stronie Śląskie; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie

www.stronie.pl zam.publiczne@stronie.pl

tel. 74 811 77 11

fax. 74 811 77 32

godz. urzędowania 7.30 - 15.30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2018.1986 ze zm.) a także na podstawie rozporządzeń wykonawczych do niej, a w szczególności:
 - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016.1126),
 - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2017.2477),
 - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. 2017.2479).
2. **Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem art. 24aa w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.**
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2018.1986 ze zm.) i Kodeks Cywilny (t.j.Dz.U.2018.1025 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na :**
 - odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych i mieszanych na terenie Gminy Stronie Śląskie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), uchwały nr XXIV/149/16 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stronie Śląskie (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 4 lipca 2016 r. poz. 3129 ze zm),
 - zorganizowaniu każdego w roku 3 objazdowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Stronie Śląskie;
 - usuwaniu nielegalnych miejsc składowania odpadów komunalnych w ilości do 20 Mg/rok.
 - zorganizowaniu, utrzymaniu i obsłudze Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),

- wyposażeniu nieruchomości położonych na terenie Gminy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych i utrzymywaniu ich w należytym stanie technicznym i sanitarnym;
- zapewnieniu mycia udostępnianych pojemników 1 raz w roku w miesiącu lipcu; zapewnieniu dezynfekcji udostępnianych pojemników w miesiącach maj, czerwiec, sierpień
- wyposażeniu, w pojemniki o pojemności 120l oraz ich opróżnianiu, wskazanych nieruchomości niezamieszkałych takich jak przystanki autobusowe, wiaty sołeckie i turystyczne;
- odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zebranych w toku i po imprezach masowych i okolicznościowych wskazanych przez Zamawiającego;
- odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zebranych corocznej akcji „Sprzątania Świata” z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego;
- odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zebranych w wyniku oddolnych inicjatyw sprzątania wsi z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego;
- każdorazowym porządkowaniu terenu zanieczyszczonego odpadami w promieniu 3m od pojemników na odpady komunalne zmieszane i zbierane selektywnie;
- odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków z aptek na terenie Gminy Stronie Śląskie

2. Wymienione rodzaje nieruchomości należy rozumieć następująco:

Nieruchomość zamieszkała – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a więc nieruchomość, na której człowiek bytuje stale, spożywa posiłki, przechowuje majątek. Nieruchomości zamieszkałe będą wyposażane w pojemniki w zależności od ilości osób i sposobu gromadzenia odpadów uwzględnionych w wykazie

Nieruchomość niezamieszkała – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, o których mowa w art.6c ust.2 ustawy o ucpg, a więc w szczególności: szkoły, przedszkola, żłobki, biblioteki, urzędy administracji rządowej i samorządowej, domy i ośrodki kultury i sportu, cmentarze, boiska i stadiony sportowe, posterunki straży gminnych, policji i innych służb, strażnice straży pożarnych, przychodnie lekarskie, restauracje, stołówki, bary, puby, szpitale, hotele, gospodarstwa agroturystyczne, pensjonaty, biura, sklepy, wszelkiego rodzaju zakłady produkcyjne, usługowe itp. Nieruchomości niezamieszkałe będą wyposażane w pojemniki zgodnie z zadeklarowanymi wielkościami uwzględnionymi w wykazie.

Nieruchomość mieszana - należy przez to rozumieć nieruchomości, których część jest zamieszkała, pozostała niezamieszkała a powstają na niej odpady komunalne, dla których wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczana jest zgodnie z zapisami art.6j ust.4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) Nieruchomości mieszane będą wyposażane w pojemniki w zależności od ilości osób zamieszkujących oraz zgodnie z zadeklarowanymi wielkościami na potrzeby działalności uwzględnionymi w wykazie.

3. W zakresie zadania ujęto wykonanie usług zakwalifikowanych wg Wspólnego Słownika Zamówień do kategorii (kod CPV):

- 90500000-2 - Usługi związane z odpadami
- 90511200-4 - Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90512000-9 - Usługi transportu odpadów
- 90513000-6 - Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne
- 90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

4. Wykonawca ponosi całkowite koszty związane ze zbieraniem, transportem i zagospodarowaniem odpadów, koszty prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów oraz pozostałe koszty zamówienia. Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku, tzw. opłatę środowiskową – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.

5. Dane charakteryzujące Gminę, oraz orientacyjne ilości powstających odpadów.

Liczbę mieszkańców oraz adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Zamawiający oszacował na podstawie danych będących w posiadaniu Zamawiającego i ma charakter **wyłącznie informacyjny**.

W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby adresów nieruchomości i liczby mieszkańców **do +/- 5% rocznie**. Zmiany w tych granicach nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

Wszystkie dodatkowo zgłaszane przez Zamawiającego nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie włączyć do obsługi.

Zamawiający informuje, że liczba mieszkańców **Gminy Stronie Śląskie** wg danych będących w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim w latach 2013-2018 przedstawiają się następująco:

Tabela nr 1. Liczba mieszkańców z podziałem na obszar miejski i wiejski Gminy Stronie Śląskie w latach 2013-2018 wg danych statystycznych Urzędu Miejskiego w Stroniu Śląskim.

rok	obszar wiejski	miasto	ogółem
2013	1770	5725	7495
2014	1785	5612	7397
2015	1787	5563	7350
2016	1809	5487	7296
2017	1805	5413	7218
2018	1624	5575	7199

Według danych wynikających z deklaracji na dzień **01.02.2019 r.** liczba mieszkańców faktycznie zamieszkujących w Gminie Stronie Śląskie wynosi – **5.369 osoby**

Tabela nr 2. Orientacyjna liczba rozstawionych pojemników.

Rodzaj rozstawionych pojemników	Orientacyjna ilość		
	Miasto	Teren wiejski	RAZEM
80 l	132	31	163
120 l	228	427	655
240 l	520	410	930

1100 I	180	80	260
---------------	------------	-----------	------------

Tabela nr 3. Zdeklarowany sposób zbiórki odpadów.

Orientacyjna ilość nieruchomości, które zadeklarowały zbiórkę w sposób selektywny	Orientacyjna ilość nieruchomości, które nie zadeklarowały zbiórki w sposób selektywny
777	2333

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Stronie Śląskie obejmuje **każdą ilość** następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- odpady komunalne zmieszane
- odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
- meble i odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji

Tabela nr 3. Prognoza ilości wytwarzanych odpadów komunalnych [Mg/rok] według Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na podstawie danych KPGO 2014.

rok	2015	2016	2017	2018	2019
ilość	2 663,42	2 686,79	2 710,48	2 734,21	2 757,87

Tabela nr 4. Prognoza ilości wytwarzanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji [Mg/rok] wg Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na podstawie danych KPGO 2014.

rok	2015	2016	2017	2018	2019
ilość	1 491,62	1 504,51	1 517,58	1 530,70	1 543,78

Tabela nr 5. Prognoza ilości wytwarzanych odpadów opakowaniowych [Mg/rok] wg Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego

rok	2015	2016	2017	2018	2019
ilość	138,94	143,98	149,20		

Tabela nr 6. Ilość odpadów komunalnych zmieszanych [Mg] odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Stronie Śląskie 2018 r. na podstawie sprawozdań półrocznych odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Obszar całej Gminy Stronie Śląskie

	I PÓŁROCZE	II PÓŁROCZE	RAZEM
ILOŚĆ	1 173,54	1 002,18	2 175,72

Razem w roku 2018 odebrano z terenu Gminy Stronie Śląskie: 2 175,72 Mg odpadów komunalnych zmieszanych.

Tabela nr. 7 Ilość odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Stronie Śląskie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. na podstawie sprawozdań odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Rodzaj przyjętych odpadów	Kod przyjętych odpadów	Ilość przyjętych odpadów [Mg]
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	8,34
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	14,83
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	6,63
Opakowania ze szkła	15 01 07	60,53
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	77,12

Tabela nr 8 Orientacyjne ilości i rodzaje odpadów odebranych w PSZOK-u w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. na podstawie raportów odbierającego odpady.

Rodzaj przyjętych odpadów	Kod przyjętych odpadów	Ilość przyjętych odpadów [Mg]
Zużyte opony	16 01 03	23,10
Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	1,09
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	1,62
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	20 01 36	1,73
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	42,70
Szkło	20 01 02	4,62
Tworzywa sztuczne	20 01 39	6,28
Gruz ceglany	17 01 02	48,18
Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	25,10
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	199,22
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	6,90
Razem		360,54

Zamawiający przekazuje Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, wykaz dresów nieruchomości, które należy obsługiwać od dnia 1 czerwca 2019 r., sporządzony na podstawie zebranych deklaracji.

Wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych wraz z podziałem na rodzaj zabudowy oraz liczbą mieszkańców oraz nieruchomości niezamieszkałych w trakcie realizacji usługi będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego.

W związku trudnym ukształtowaniem terenu gminy oraz małym zagęszczeniem zabudowy na terenie wsi zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty.

Wymagania w zakresie ilości i rodzajów pojazdów wymaganych do realizacji umowy o zamówienie publiczne należy traktować jako wymagania minimalne. Wykonawca może zwiększyć ilość pojazdów, przy użyciu których będzie świadczona przez niego usługa, z tym jednakże zastrzeżeniem, że zmiana taka nie będzie stanowiła podstawy zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1466) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2014),
- Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,
- Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego 2012,
- uchwałą Nr XX/272/2012 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego”
- uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,
- uchwały nr XXIV/149/16 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stronie Śląskie (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 04-07-2016 r. poz. 3129),
- uchwałą nr XXIV/150/16 Rady Miejskiej Stronia Śląskiego z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 04-07-2016 r. poz. 3130),

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

6.1. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich zagospodarowaniem w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów lub instalacji zastępczej.

6.1.1. W ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki Wykonawca zobowiązany jest odebrać **wszystkie** odpady umieszczone w pojemnikach, przystosowanych do ich składowania oraz odpady, których właściciel nieruchomości nie umieścił w pojemniku na odpady ze względu na jego przepełnienie tzw. nadwyżki np. w workach, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu).

6.1.2. Wykonawca ma obowiązek odbioru zmieszanych odpadów komunalnych z minimalną częstotliwością:

- na terenie miasta Stronie Śląskie – raz na tydzień,
- na terenie wsi – raz na dwa tygodnie.

- 6.1.3. Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów zebranych selektywnie zawierających frakcje papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metalu z częstotliwością:
- na terenie miasta Stronie Śląskie raz na 2 tygodnie. -
 - na terenie wsi – co 4 tygodnie.
- 6.1.4. Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów zebranych selektywnie zawierających frakcje szkła i opakowań szklanych z częstotliwością:
- na terenie miasta Stronie Śląskie – co 4 tygodnie;
 - na terenie wsi – co 8 tygodni.
- 6.1.5. Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów zebranych selektywnie: odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych na terenie Gminy Stronie Śląskie z częstotliwością:
- od 01.04. do 31.10 – co 2 tygodnie;
 - od 01.11. do 31.03. – co 8 tygodni.
- 6.1.6. Częstotliwość odbioru odpadów w zabudowie wiejskiej przylegającej do ulic i terenów miejskich należy traktować jak teren miasta Stronie Śląskie część:
- Stronia Śląskiego Wsi nr 1, 2, 3, 3a
 - Strachocina (Strachocin nr od 1 -35 oraz nr 54– w pobliżu nieruchomości na ul. Kościuszki 12, działka 58/6 – ul. Kościuszki na wjeździe do Stronia)
 - osiedle Goszów nr od 23 do 27
- 6.1.7. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych gdzie na potrzeby prowadzonej działalności zadeklarowano pojemniki o pojemności 1100l, w miesiącach: styczeń, luty, marzec, lipiec, sierpień, grudzień Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z częstotliwością co tydzień.
- 6.1.8. W przypadku zabudowy wielorodzinnej Wykonawca musi dostosować wielkość i ilość pojemników ustawionych dla danej nieruchomości do liczby osób korzystających z pojemników oraz ilości wytwarzanych odpadów.
- 6.1.9. W przypadku nieruchomości wchodzących w skład Spółdzielni Mieszkaniowej ze względu na dużą liczbę mieszkańców wykonawca uwzględni częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych/mokrych 2 razy w tygodniu we wtorki i piątki. W przypadku gdy wymienione dni będą dniami wolnymi od pracy termin odbioru powinien nastąpić w dniu poprzedzającym lub następującym po dniu wolnym. (dotyczy nieruchomości: Żeromskiego 1, Żeromskiego 3, Żeromskiego 5, Hutnicza 2, Hutnicza 4, Hutnicza 6, Żeromskiego 6, Krótka 1, Krótka 2, Krótka 5, Nadbrzeżna 2, Nadbrzeżna 24, Nadbrzeżna 26, Nadbrzeżna 28, Nadbrzeżna 36)
- 6.1.10. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające frakcję odpadów, które należy umieszczać w języku polskim:
- pojemnik na szkło i opakowania szklane, musi posiadać napis na zielonym tle o treści „szkło”,
 - pojemnik na tworzywa sztuczne i metal musi posiadać napis na żółtym tle o treści „metal i tworzywa sztuczne”,
 - pojemnik na papier i makulaturę, musi posiadać napis na niebieskim tle o treści „papier”,
 - pojemnik na odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone: musi posiadać napis na brązowym tle o treści: „bio”.
- 6.1.11. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych muszą posiadać oznaczenia w formie pisemnej w języku polskim, iż są to pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych. W/w pojemnik musi posiadać napis na czarnym tle.

- 6.1.12. Pojemniki do gromadzenia odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki oraz odpadów komunalnych zmieszanych muszą posiadać nazwę lub logo firmy odbierającej odpady.
Dostosowanie kolorów pojemników oraz naklejek na pojemnikach do wymagań Zamawiającego jest obowiązkowe, wynika ono wprost z § 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów Dz.U. z 2017 r. poz.19 z póź.zm.
- 6.1.13. Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, wskazanego przez właściciela nieruchomości, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.
- 6.1.14. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości, na której powstają odpady komunalne zmieszane oraz odpady zebrane selektywnie w pojemniki sprawne technicznie, zamykane, przystosowane do gromadzenia odpadów.
- 6.1.15. Nieruchomości mieszane, tzn. takie na których zamieszkują mieszkańcy oraz jest prowadzona działalność wykonawca wyposaży w pojemniki dostosowane do liczby osób zamieszkałych oraz pojemniki o pojemności wskazanej w deklaracji. 6.1.16. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów zebranych selektywnie nie mogą być mniejsze niż 80 litrów i nie większe niż 1100 litrów.
- 6.1.17. Pojemniki, w które Wykonawca ma obowiązek wyposażyc nieruchomości na których powstają odpady komunalne zmieszane i odpady powstałe z selektywnej zbiórki odpadów muszą być o następujących pojemnościach: 80, 120, 240, 1100 litrów.
 Nieruchomości zamieszkałe w przypadku selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, Wykonawca ma obowiązek wyposażyc w pojemniki do zbiórki 5 frakcji tj:
 1) szkło i opakowania ze szkła,
 2) tworzywa sztuczne i metal,
 3) papier i tektura,
 4) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
 5) odpady pozostałe po segregacji.
 Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów zielonych m.in. liści, trawy z nieruchomości gdzie właściciele nie wybrali selektywnego sposobu segregacji, a zgromadzili w/w odpady w workach (zakup worka po stronie właściciela nieruchomości) obok pojemników lub w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych dostarczonych po wcześniejszym zgłoszeniu przez Zamawiającego. Odbiór taki Wykonawca będzie realizował po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego, nie później niż w ciągu siedmiu dni od zgłoszenia, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych.
- 6.1.18. Wykonawca w celu kontroli obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zobowiązany jest do każdorazowej oceny wzrokowej zawartości pojemnika na odpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się w 20% inne odpady niż powinny, ma obowiązek udokumentowania tego faktu za pomocą zdjęć, oraz powiadomienia w terminie 7 dni roboczych Zamawiającego w formie e-mail, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.
- 6.1.19. Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemnie informacje o wyżej opisanych przypadkach, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistniałej sytuacji. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację zdjęciową i protokół z zaistniałego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do poniższego zdarzenia:

- pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (poza terminami tzw. „wystawek”),
 - notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
- 6.1.20. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia miejsc wokół pojemników po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych w promieniu 3 m wokół pojemników, w przypadku boksów na pojemniki uprzątnięcie wnętrza boksów i w promieniu 1 m od boksów.
- 6.1.21. W ramach świadczonej usługi Wykonawca ma obowiązek poddawać wszystkie pojemniki jednokrotnemu w ciągu roku myciu i dezynfekcji (w lipcu). Ponadto Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników. Ponadto w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec i sierpień wykonawca będzie poddawał pojemniki na odpady zmieszane dezynfekcji 1 raz w miesiącu. W przypadku złego stanu sanitarnego pojemników Wykonawca na zgłoszenie Zamawiającego ma obowiązek poddać pojemniki myciu i dezynfekcji w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. W terminie 7 dni przed i po wykonaniu mycia i dezynfekcji pojemników, wykonawca składa pisemną informację /oświadczenie, do siedziby zamawiającego, w których podaje datę i adresy nieruchomości na których wykona/wykonał mycie i dezynfekcję pojemników.
- 6.1.22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.
- 6.1.23. W celu zapewnienia ciągłości usług Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz odpadów komunalnych zmieszanych najpóźniej do 30 maja 2019 r.
- 6.1.24. W trakcie świadczenia usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany pojemników do selektywnej zbiórki odpadów i odpadów komunalnych zmieszanych, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich zmiany nie później niż w ciągu siedmiu dni od otrzymania zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia. Dotyczy to zmian pojemników będących wynikiem zmiany deklaracji na danej nieruchomości. Zmiany szacuje na poziomie do 25 % rocznie w odniesieniu do danych zawartych w wykazie adresów nieruchomości.
- 6.1.25. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o każdym przypadku stwierdzenia nowopowstałej nieruchomości, na której powstają odpady, fakcie zaprzestania odbioru odpadów na danej nieruchomości oraz zmianie wielkości pojemników.
- 6.1.26. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
- 6.1.27. Odpady komunalne zmieszane przeznaczone do składowania Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej wskazanej uchwałą Nr XXVII/307/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego”, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018.1454 ze zm.).
- 6.1.28. Zgodnie z art. 6d ust.4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018.1454 ze zm.) Zamawiający wskazuje **Regionalne Centrum**

Gospodarowania Odpadami w Domaszkowicach jako instalację do której Wykonawca będzie przekazywać odebrane odpady.

- 6.1.29. Odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).
- 6.1.30. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy, poziomów recyklingu odpadów komunalnych, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami następujących frakcji: papieru metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych niebezpiecznych odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
- 6.1.31. Wykonawca ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu sprawozdania z ilości przyjętych i poddanych unieszkodliwieniu odpadów, do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, o którym mowa w art. 9n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2018 r. poz.1454 ze zm.). Sprawozdanie winno być sporządzone na obowiązującym druku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627).
- 6.1.32. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.
- 6.1.33. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotowej usługi obowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z organizowanych imprez masowych oraz edukacyjnych wraz z wyposażeniem w niezbędne pojemniki. W poprzednim roku odbyły się następujące imprezy masowe, które mają charakter cykliczny i będą organizowane w każdym roku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, daty imprez mogą ulegać zmianie.
1. **styczeń** – Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – miejsce- CETIK-impreza jednodniowa,
 2. **styczeń**- Międzypokoleniowe Strońskie Kolędowanie-miejsce-CETIK-impreza jednodniowa,
 3. **kwiecień** – Gminne Stoły Wielkanocne-miejsce-CETIK-impreza jednodniowa
 4. – **kwietniówka/majówka** – miejsce – Park Miejski w Stroniu Śląskim (obok Urzędu Miejskiego) impreza jednodniowa
 5. - **czerwiec** – „Dni Stronia” – miejsce – Park Miejski w Stroniu Śląskim, impreza dwudniowa
 6. **lipiec** - Impreza kulturalno-sportowa – miejsce Zalew w Starej Morawie, impreza jednodniowa,
 7. **sierpień** - Impreza kulturalna pn. „Strońska drezyniada” – miejsce – plac przy CETIK-u (dawna stacja PKP) – ul. Kościuszki 18, impreza jednodniowa.
 8. **wrzesień** - Impreza kulturalna pn. „Stacja Literatura” – miejsce –CETIK (dawna stacja PKP) – ul. Kościuszki 18, impreza trzydniowa
 9. **grudzień**-Gminne Stoły Bożonarodzeniowe-CETIK-impreza jednodniowa

Na imprezy wymienione w punktach 4, 5, 6, 7 niezbędne jest co najmniej 10 sztuk pojemników na odpady zmieszane po 240 litrów każdy. Na pozostałe – 1 pojemnik 1100 l na odpady zmieszane. Obowiązkiem, o którym mowa, Gmina nie obejmie innych imprez masowych i edukacyjnych niż wskazane powyżej. Dla potrzeb szacowania ceny ofertowej przyjęć należy, iż specyfika imprez organizowanych w okresie realizacji zamówienia (okres, zakres, ilości odpadów) będzie odpowiadała specyfice imprez organizowanych w latach poprzednich.

- 6.1.34. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotowej usługi zobowiązany jest do odebrania odpadów zgromadzonych w wyniku Akcji Sprzątania Świata, która odbywa się we wrześniu każdego roku. Zamawiający poinformuje z wyprzedzeniem 7 dni o lokalizacji miejsc gromadzenia odpadów.
- 6.1.35. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotowej usługi zobowiązany jest do odebrania odpadów zgromadzonych w wyniku oddolnych inicjatyw sprzątania wsi z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje z wyprzedzeniem 7 dni o lokalizacji miejsc gromadzenia odpadów.

Szacowana ilość odpadów zebranych w wyniku akcji opisanych w pkt. 6.1.34 i 6.1.35 to ok. 8 x 1100l./rocznie.

6.1.36. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotowej usługi obowiązany jest do wyposażenia w pojemniki o pojemności 120 litrów i ich opróżniania oraz utrzymywania ich w należyłym stanie sanitarnym na niżej wyszczególnionych terenach:

- 1) przystanki
 - a) Strachocin – dwa przystanki,
 - b) Sienna – jeden przystanek,
 - c) Stara Morawa – jeden przystanek,
 - d) Bolesławów – jeden przystanek,
 - e) Kletno – dwa przystanki,
 - f) Goszów – dwa przystanki,
 - g) Stary Gierałtów – cztery przystanki
 - h) Nowy Gierałtów – dwa przystanki
 - i) Bielice – dwa przystanki
- 2) wiaty sołeckie: Goszów, Stary Gierałtów, Nowy Gierałtów, Stronie Śląskie wieś, Kletno, Kamienica, Bolesławów – przy boisku, Stara Morawa
- 3) wiaty turystyczne – Nowa Morawa, Kamienica, Bielice
- 4) punkty spoczynku przy szlaku spacerowym dookoła Stronia (ławeczka przy drodze na Młynowiec po lewej stronie, ławeczka przy tamie – od ul. Sportowej w kierunku Zalewu, ławeczka przy ul. Ogrodowej – w okolicach działek, ławeczka przy ruinach kościoła Janowa Góra – w pobliżu pensjonatu „Rudy”)

6.1.37. Wykonawca ma obowiązek zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych.

6.1.38. Wykonawca ma obowiązek rozpatrywania pisemnie skarg i uwag wnoszonych przez właścicieli nieruchomości oraz osób trzecich do Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od dnia przekazania skargi bądź uwagi przez Zamawiającego, z równoczesnym powiadomieniem Zamawiającego o sposobie załatwienia.

6.2. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji wraz z ich zagospodarowaniem.

6.2.1 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanej obszarze trzy razy w roku (w miesiącach: marzec, lipiec, wrzesień) zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”, tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości (w zależności od rodzaju zabudowy oraz dostępności odpady będą gromadzone przy pojemnikach na odpady lub przed nieruchomością).

- 6.2.2 Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów.
- 6.2.3 Odpady wielkogabarytowe, meble, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) oraz ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznymi i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 ze zm.).
- 6.2.4. Orientacyjna ilość odpadów wielkogabarytowych do odbioru ok. 80,00 Mg na rok (w tym: zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony) – szacunku dokonano na podstawie odbiorów przeprowadzonych w roku 2018.
- 6.3. Nielegalne miejsca składowania odpadów.**
Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotowej usługi obowiązany jest na zgłoszenie Zamawiającego usuwać nielegalne miejsca składowania odpadów (bez względu na ich skład) w ilości do 20 Mg/rok w czasie trwania umowy. Po stronie Wykonawcy leży zebranie i oczyszczenie terenu, a także transport i przekazanie do właściwej instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
- 6.4. Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.**
- 6.4.1 Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia oraz prowadzenia na terenie miasta Stronie Śląskie, Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (**PSZOK**) w terminie od 1 czerwca 2018, w ramach którego działał będzie punkt zbiórki odpadów niebezpiecznych.
- 6.4.2 Teren, na którym ma znajdować się PSZOK Wykonawca zapewni we własnym zakresie. Dogodnymi miejscami na PSZOK zgodnymi z Miejscowym Planem Zagospodarowania przestrzennego są: teren Zakładu Komunalnego ul. Dolna 2 A (obecny PSZOK) lub teren huty będący własnością spółki Minex – Invest. Kwestie negocjacji Zamawiający pozostawia Wykonawcy. Zamawiający nie posiada odpowiedniego terenu który mógłby wydzierżawić na potrzeby organizacji PSZOK.
- 6.4.3 W punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przyjmowane będą bezpłatnie, następujące rodzaje odpadów i ilości odpadów od każdego właściciela nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych:

Kod	Rodzaje odpadów	Ilości przyjmowane na PSZOK
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	Każda ilość
15 01 04	Opakowania z metali	Każda ilość
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	Każda ilość
15 01 07	Opakowania ze szkła	Każda ilość
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	Każda ilość
15 01 09	Opakowania z tekstyliów	Każda ilość
16 01 03	zużyte opony	Do 5 szt./mies./mieszkańca

17	Odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych	Do 1 Mg /miesiąc/gospodarstwo domowe Łącznie dla wszystkich odpadów z grupy 17
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	
17 01 02	Gruz ceglany	

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp	
17 01 82	Inne niewymienione odpady	
17 02	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych	
17 02 01	Drewno	
17 02 02	Szkło	
17 02 03	Tworzywa sztuczne	
17 03 80	Odpadowa papa	
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 (styropian do ocieplania budynków)	
17 08 01*	Materiały konstrukcyjne zawierające gips zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi	
17 08 02	Materiały konstrukcyjne zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 02	
17 09 02*	Odpady z budowy, remontów i demontażu zawierające PCB (np. substancje i przedmioty zawierające PCB: szczeliwa, wykładziny podłogowe zawierające żywice, szczelne zespoły okienne, kondensatory)	
17 09 03*	Inne odpady z budowy, remontów i demontażu (w tym odpady zmieszane) zawierające substancje niebezpieczne	
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	
20 01 31* 20 01 32	Leki	Każda ilość
20 01 01	Papier i tektura	Każda ilość
20 01 10	Odzież	Każda ilość
20 01 11	Tekstylia	Każda ilość
20 01 33* 20 01 34	Zużyte baterie i akumulatory	Każda ilość
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone)	0,1 Mg/miesiąc/mieszkańca
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	Każda ilość
20 03 35	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Każda ilość
	Chemikalia i opakowania po chemikaliach	Każda ilość

- 6.4.4 Punkt selektywnego zbierania odpadów będzie świadczył usługi w następujące dni:
poniedziałki i wtorki od 8:00 - 12:00 i czwartki i piątki w godzinach od 14.00 do 18.00
oraz w pierwszą sobotę miesiąca w godzinach od 8.00 do 14.00, za wyjątkiem dni
ustawowo wolnych od pracy.
- 6.4.5 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania, jeśli jest to prawnie wymagane, decyzji
środowiskowej na prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- 6.4.6 Wykonawca ma obowiązek dostosować teren przeznaczony na prowadzenie PSZOK-u,
aby był to teren ogrodzony, utwardzony i monitorowany oraz by zapewniał miejsca do
parkowania dla osób przekazujących odpady, z najmniej 3 miejscami rozładunku
odpadów,
- 6.4.7 Wykonawca ma obowiązek umieszczenia w miejscu widocznym, ogólnie dostępnym
tablicy informacyjnej, zawierającej:
- pełną nazwę PSZOK - „punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych”,
 - dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/,
 - wykaz rodzajów i ilości przyjmowanych odpadów komunalnych oraz
 - dni i godziny pracy PSZOK.
- 6.4.8 Wykonawca zobowiązany jest do:
- przyjmowania i sprawdzania rodzajów odpadów, w szczególności zważenia
przywiezionych odpadów oraz prowadzenia ewidencji,
 - zapewnienia możliwości załadunku oraz wywozu odpadów z zachowaniem
obowiązujących przepisów,
 - zapewnienia właścicielom nieruchomości ciągłej możliwości przekazania
odpadów - w taki sposób, aby odpady zgromadzone w pojemnikach,
kontenerach lub innych miejscach do tego przeznaczonych, były na bieżąco
przekazywane do instalacji odzysku lub recyklingu.
- 6.4.9 W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do: zagospodarowania
odebranych odpadów komunalnych, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o
której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz.
992 ze zm.), w szczególności
- przekazywania selektywnie zebranych odpadów zielonych do właściwej
miejscowo regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK).
 - przekazywania odpadów zmieszanych i pozostałych po segregacji odpadów do
regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) lub do
instalacji zastępczej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września
1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz.
1454 ze zm.),
 - przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji
odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z
odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
(Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.).
 - Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych stosownymi
przepisami prawa, poziomów, recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i
odzysku innymi metodami odpadów komunalnych, zwłaszcza frakcji: papieru,
metal, tworzyw sztucznych, szkła i innych niebezpiecznych oraz ograniczenia
masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji przekazanych do
składowania.
- 6.4.10 Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na
terenie PSZOK.
- 6.4.11 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z utworzeniem i funkcjonowaniem
PSZOK, w tym także związane z prowadzeniem i przekazywaniem informacji do
Zamawiającego.
- 6.4.12 Wykonawca na obowiązek przekazywania Zamawiającemu sprawozdania z
prowadzenia PSZOK raz w roku do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy o
którym mowa w art. 9 na ust. 1, 2 i 3 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w
gminach (t.j. Dz.U. z 2018 poz 1454 ze zm.).

- 6.4.13 Wykonawca w celu prowadzenia rejestru przyjmowanych w PSZOK odpadów, ma obowiązek żądać od właściciela nieruchomości potwierdzenia tożsamości i lokalizacji nieruchomości, z której przewiezione zostały odpady.
- 6.4.14 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6.4.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia, przed uruchomieniem punktu, kontroli sposobu wykonania punktu i spełnienia przez niego wymagań. Z powyższych względów Wykonawca powinien z odpowiednim wyprzedzeniem (co najmniej 5 dni roboczych) zawiadomić Zamawiającego o zamiarze uruchomienia PSZOK.
- 6.4.15 Wykonawca ma obowiązek wyposażyć PSZOK w pojemniki oraz kontenery, przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów, o których mowa w pkt 6.1.16.

7. Odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków z aptek.

7.1 Zbiórka przeterminowanych leków odbywać się będzie w specjalistycznych pojemnikach ustawionych w aptekach:

- ul. Nadbrzeżna 22 „DAGLEZJA”,
- ul. Nadbrzeżna 14 „RUMIANEK”,
- ul. Morawka 31/1B „SŁONECZNA”,

7.2 Zamawiający zapewnia pojemniki do zbiórki w/w odpadów,

7.3 Termin odbioru nie może przekraczać 7 dni od zgłoszenia, przewiduje się, że liczba akcji odbioru nie przekroczy 6 w skali roku.

8. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

8.1 W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:

- odpadów zmieszanych i mokrych,
- odpadów selektywnie zbieranych
- odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji

8.2 Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o wskazane w punktach 6.1.2. - 6.1.7. i 6.1.9. częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy, przy uwzględnieniu średnich ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w ciągu tygodnia dla poszczególnych rodzajów nieruchomości wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stronie Śląskie.

8.3 Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.

8.4 Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach nie będących dniami wolnymi od pracy, po świętach Święta Bożego Narodzenia oraz Świętach Wielkanocnych. Dodatkowe odbiory Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta.

8.5 Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych z cmentarzy, nie dopuszczając do przepełnienia (Stronie Śląskie – Strachocin, Bolesławów) w dniach poprzedzających Dzień Wszystkich Świętych, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tym święcie. Na 7 dni przed Dniem Wszystkich Świętych, Wykonawca podstawi również po jednym dodatkowym pojemniku 1100 l/zmieszane do każdego gniazda na cmentarzach.

- 8.6 Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym, po podpisaniu umowy na świadczenie usług, w taki sposób, aby co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej w formacie PDF, natomiast Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 2 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
- 8.7 Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 8.8 Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.
- 8.9 Podczas odbioru odpadów Wykonawca rozpowszechni wśród mieszkańców harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz ulotki jakie frakcje odpadów należy umieszczać w poszczególnych pojemnikach. Ulotki zostaną opracowane przez Wykonawcę. W razie zmiany Harmonogramu, o której mowa w ust. 4.7 powyżej, Wykonawca każdorazowo opracuje i rozpowszechni wśród mieszkańców Gminy uaktualniony harmonogram. (Harmonogram – po jednym egzemplarzu dla każdej nieruchomości, ulotki dla każdej nieruchomości gdzie zgłoszono selektywną zbiórkę)
- 8.10 Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu:
- 1000 sztuk ulotek zawierających harmonogram odbioru poszczególnych odpadów,
 - 1500 sztuk ulotek zawierających informację jakie frakcje odpadów należy umieszczać w poszczególnych pojemnikach,
 - w terminie 14 dni przed organizowaniem zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji, każdorazowo 100 sztuk kolorowych plakatów formatu A3(50 szt. miasto + 50 szt. obszar wiejski) z informacją o terminie zbiórki, po wcześniejszym zaakceptowaniu treści plakatu przez Zamawiającego.

9 Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia.

- 9.1 W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 poz. 1973), Rozporządzenia Ministra Środowiska z 9 grudnia 2014 w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923).
- 9.2 Wykonawca ma obowiązek przekazywani Zamawiającemu informacje w formie papierowej lub elektronicznej związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:
- wskazania nieruchomości, na których selektywna zbiórka odpadów komunalnych jest prowadzona niezgodnie z zasadami określonymi w Uchwale nr XXIV/149/16 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stronie Śląskie.
 - wskazania nieruchomości, na których obok pojemników na odpady pozostawiono odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodowe i wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji poza wyznaczonymi terminami ich zbiórki oraz odpady budowlane i rozbiórkowe,

- c) wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”,
- d) wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- e) inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej SIWZ.

IV. INFORMACJE DLA WYKONAWCY, TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
5. Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia:
 - rozpoczęcia realizacji: **1 czerwca 2019 r.**
 - zakończenia realizacji: **31 maja 2020 r.**
6. Postanowienia dotyczące podwykonawstwa:
 - 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 6.2 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 6.3 W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 6.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 6.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie jego realizacji odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 36ba ust 1 – 3 ustawy Pzp.
 - 6.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
 - 6.7 Wykonawca w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy jest zobowiązany do zawarcia stosownej umowy z podwykonawcą.
7. Wymagania w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
 - 7.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia polegające na:
 - **obsłudze pojazdów przeznaczonych do odbioru i transportu odpadów (kierowcy i operatorzy pojazdów),**
 - **załadunku odpadów do pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia,**
 - **nadzorze nad realizacją zamówienia tj. sporządzanie raportów, sprawozdań, przyjmowanie i załatwianie reklamacji, nadzór nad osobami realizującymi odbiór odpadów.**
 - 7.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7.1 czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do :
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7.3 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 7.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2018.1000 ze zm.), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, **zanonimizowaną** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2018.1000 ze zm.). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zgłoszenia powinny być możliwe do zidentyfikowania.

7.4 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci kary umownej określonej w § 13 ust. 1 pkt 14, 15 projektu umowy (**załącznik nr 7 do SIWZ**) za każdy przypadek niespełnienia tego wymogu oraz niedopuszczenie tych osób do wykonywania tych czynności przy realizacji zamówienia. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7.1 czynności.

7.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSOBY OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone niniejszą SIWZ, treścią ogłoszenia i ustawą Pzp. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w niżej wymienionych wymaganiach obowiązuje w pierwszej kolejności ustawa PZP i akty wykonawcze.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu,

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności**

zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający wyznacza szczegółowe warunki w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów jeżeli wykaże, że:

- posiadają aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Stronia Śląskiego, o którym mowa w art. 9b ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o kodach: 200101, 200102, 200108, 200301, 200302, 200307, 200399,
- posiadają wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zwanym rejestrem BDO.

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający wyznacza szczegółowe warunki w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia **500 000.00** PLN.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek , jeżeli:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (lub wykonuje), usługi polegające na odbieraniu od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych – o sumarycznej wartości brutto nie mniejszej niż 1 000.000 PLN/rocznie oraz potwierdzą, że usługi te wykonali (lub wykonują) należycie.
- dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia tj. wykaże, iż dysponuje:
 - minimum 2 samochodami specjalistycznymi bezpylnymi (śmieciarka) dostosowanymi do odbioru odpadów zmieszanych oraz minimum 2 samochodami specjalistycznymi bezpylnymi dostosowanymi do odbioru odpadów segregowanych, zbieranych w pojemnikach 80 l – 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, spełniającymi wymagania. techniczne określone przepisami ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz wyposażonymi w system monitoringu GPS,
 - minimum 1 samochodem ciężarowym o ładowności min. 3,5 Mg do odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzęt elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych i wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji, spełniającymi wymagania. techniczne określone przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz wyposażonymi w system monitoringu GPS,
 - minimum 1 samochodem specjalistycznym myjko-śmieciarką przeznaczonym do okresowego mycia i dezynfekcji pojemników,

Wykonawca zapewni dostosowanie sprzętu do specyfiki terenu górskiego i trudności związanych z dojazdem do nieruchomości, w szczególności w okresach jesienno-zimowych, z uwagi na wąskie, kręte i strome drogi dojazdowe oraz obowiązujące standardy odśnieżania dróg gminnych na białą.

Samochody wyszczególnione powyżej muszą być:

- trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,
- wyposażone w system monitoringu GPS bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiając trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów.

Pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje sprawnymi technicznie i o estetycznym wyglądzie pojemnikami do gromadzenia odpadów zmieszanych i segregowanych w ilości pozwalającej na swobodną obsługę wszystkich nieruchomości na terenie Gminy Stronie Śląskie, na których powstają odpady komunalne.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje odpowiednią do realizacji przedmiotu zamówienia bazą transportowo– magazynową, spełniającą wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w odległości maksymalnej 60 km od granicy Gminy Stronie Śląskie (Dz. U. z 2013 r. poz. 122 z zm.) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U.2009 r. Nr 104, poz. 868 ze zm.).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę poprzez korzystanie z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp:

3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 1.2 lit. a, b i c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2 Stosowna sytuacja o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie wtedy gdy:

3.2.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.2.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8.

3.3 Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt. 1.2 lit.a, b i c musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

7.1 którzy nie wykażą się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu,

7.2 wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 chyba , że:

- upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

- Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 i 8 zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawi dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w

szczegółności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 11) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

Uwaga: Jeżeli wykonawca załączy dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczane wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia wszczęcia postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty składane wraz z ofertą.

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców

wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1 (zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1).

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby — warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów (zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1).

5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art.22a ustawy Pzp, składa oświadczenie/deklarację podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy składającemu ofertę – o udostępnieniu zasobów (należy wymienić jakie to zasoby) w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie/deklarację składa do oferty i podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby.

2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę po terminie składania ofert:

1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**załącznik nr 6**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów określonych w rozdz. V pkt 1.2 lit a Zamawiający zażąda od Wykonawcy potwierdzenia o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarującymi odpadami, zwanym rejestrem BDO.

3) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonych w rozdz. V pkt 1.2 lit b Zamawiający zażąda od Wykonawcy dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;

4) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdz. V pkt 1.2 lit c SIWZ zamawiający zażąda od wykonawcy:

a) Wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonanych (lub wykonywanych), usług polegających na odbieraniu od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, z informacjami określonymi w **załączniku nr 4 do SIWZ**;

b) Dowodów potwierdzających (poświadczeń), że wykazane w **załączniku nr 4 do SIWZ** usługi zostały lub są wykonywane należycie. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

c) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych (tj. potencjału technicznego opisanego w rozdziale V ust 1 pkt 1.2 lit c tiret 2) dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**,

W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum) dokumenty/ oświadczenia składa co najmniej jeden z jego uczestników, który ten warunek spełnia.

5) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

a) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w ofercie wspólnej składa każdy z Wykonawców);

b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; (w ofercie wspólnej składa każdy z Wykonawców).

c) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

6) W przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1, 5 lit. a,b,c składa również podmiot udostępniający zasoby

7) W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum) dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1, 5 lit. a,b,c składa każdy z jego uczestników.

8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :

a) ust. 2 pkt 5 lit. a,b,c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

b) dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 8 lit. a tiret 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 8 lit. a tiret 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 8 ppkt a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit.b stosuje się.

d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia (Dz. U. z 2016r, poz. 1126).

10) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI. 1. Niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje muszą być skierowane na adres:

Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie

faksem: **074/8117732** lub na adres e-mail: **zam.publiczne@stronie.pl**

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: **specjalista ds. windykacji podatków i opłat lokalnych**

imię i nazwisko **Ewelina Sosnowska-Ambroziak**

tel. **074/8117736**

w terminach **od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko: **inspektor ds. zamówień publicznych**

imię i nazwisko **Joachim Cop**

tel. **074/8117719**

fax. **074/8117732**

adres e-mail: **zam.publiczne@stronie.pl**

w terminach **od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

7. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej

specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

7.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

7.4 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,210,r,r>.

7.5 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

8. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2 Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,210,r,r>.

8.3 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

8.4 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

8.5 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

8.6 Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,210,r,r>.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **20 000 zł**.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie oddział w Stroniu Śl., konto nr 10 9588 0004 0000 1850 2000 0020**. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert. **Do oferty należy załączyć kopię przelewu (w tytule wpłaty wpisać nr sprawy i nazwę postępowania którego dotyczy).**

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego. **Do oferty należy załączyć kopię dokumentu wadialnego.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać, bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **12.04.2019 r. do godz. 13.⁰⁰**.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Pzp zawarte w art. 45 i 46.

W przypadku nie zabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert i wynosi **30 dni**.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 3.1 Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (**załącznik nr 1**).
 - 3.2 Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających (podpisujących) ofertę.
 - 3.3 Dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 1 niniejszej specyfikacji.
 - 3.4 Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
 - 3.5 Kosztorysy ofertowe.
 - 3.6 Po otwarciu ofert:
 - po zamieszczeniu na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**załącznik nr 6**)
 - po sprawdzeniu, ocenie i po wezwaniu Zamawiającego, dla oferty najwyższej ocenionej, dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 2 pkt 2-4 do niniejszej specyfikacji.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ

6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
9. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
10. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
12. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:
**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH
 NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH, NA TERENIE
 GMINY STRONIE ŚLĄSKIE NA OKRES OD 01.06.2019 – DO 31.05.2020”**
 Oznaczenie sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**
 Nie otwierać przed **12.04.2019 r.** przed godziną **13¹⁵**.

13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:
**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH
 NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH, NA TERENIE
 GMINY STRONIE ŚLĄSKIE NA OKRES OD 01.06.2019 – DO 31.05.2020”**
 Oznaczenie sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**
 Nie otwierać przed **12.04.2019 r.** przed godziną **13¹⁵**.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

15. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na:
**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH
 NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH, NA TERENIE
 GMINY STRONIE ŚLĄSKIE NA OKRES OD 01.06.2019 – DO 31.05.2020”**
 Oznaczenie sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**
 Nie otwierać przed **12.04.2019 r.** przed godziną **13¹⁵**.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny,**

terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

17. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

18. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

18.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

18.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

18.3 Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

18.4 Oferta winna zawierać oświadczenia/dokumenty o których mowa w rozdziale VI ust. 1. dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

18.5 Dokumenty i oświadczenia składane po otwarciu ofert i na wezwanie zamawiającego, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1 i 4, dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 i 3 składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

18.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

18.7 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

19. Oferta winna zostać złożona w terminie i miejscu określonym w rozdziale XI.

20. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania zgodnie z art. 84 ust 2 ustawy Pzp.

21. Informacje dotyczące dokumentów:

21.1 Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

21.2 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

21.3 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 12.04.2019 r. do godz. 13⁰⁰**

2. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie w pokoju nr 24 w dniu **12.04.2019 r., do godz. 13¹⁵**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom

informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji

Koperty oznakowane dopiskiem WYCOFANE otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZAMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności i inne związane z kryteriami oceny ofert.

Niezwłocznie po sesji otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,210,r,r> informacje dotyczące:

- kwoty jaką zamierza przeznaczyć Zamawiający na realizację zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminów wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności i inne związane z kryteriami oceny ofert zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za cały okres świadczenia usługi.
- Cenę ryczałtową należy ustalić w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy przedmiotowego zamówienia publicznego uwzględniając zakres zamówienia opisany w niniejszej SIWZ oraz specyfikę przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z niniejszej SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- W formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**) Wykonawca winien podać cenę ofertową netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (**12 miesięcy**) wraz z podatkiem od towarów i usług VAT.
- Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
- Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.
- Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. 2019.178) wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie usługi. W tak rozumianej cenie, uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów usługa podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- Zamawiający poprawi zgodnie z przepisami art. 87 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. oczywiste omyłki pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
----	-----------	--------------------------------	---

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Przeprowadzenie akcji promocyjnej w zakresie selektywne zbiórki odpadów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stronie Śląskie (Szkoła Podstawowa, Zespół Szkół Samorządowych) Na cały okres trwania umowy	12%	2 akcje w każdej placówce (1 x w 2019 – S. P. + Zesp. S. S.) 1 x w 2020 – S. P. + Zesp. S. S.) – 12 punktów 1 akcja w każdej placówce (1 x w 2019 – S.P.+ Zesp. S. S.) – 6 punktów 0 akcji – 0 punktów
3	Przeprowadzenie dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Stronie Śląskie (miasto + wsie) Na cały okres trwania umowy	28%	2 dodatkowych zbiórek (miasto + wsie) listopad 2019 i maj 2020 – 28 punktów 1 dodatkowej zbiórki (miasto + wsie) maj 2020 – 14 punktów 0 dodatkowych zbiórek – 0 punktów

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

a) Ocena ofert w zakresie kryterium cena zostanie dokonana wg następujących zasad: Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie: C_{\min} - cena minimalna
 C_o - cena oferty ocenianej
 P_c - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena ofertowa

b) Ocena ofert w zakresie kryterium "Przeprowadzenie akcji promocyjnej w zakresie selektywne zbiórki odpadów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stronie Śląskie" P_p zostanie dokonana wg następujących zasad:

2 akcje promocyjne w każdej placówce – 12 punktów
1 akcja promocyjna w każdej placówce – 6 punktów
0 akcji promocyjnych – 0 punktów

Poprzez sformułowanie „**Przeprowadzenie jednej akcji promocyjnej**” w Szkole **Podstawowej** – zamawiający rozumie przeprowadzenie 2 spotkań trwających ok 35-45 minut (skierowanych do dwóch grup wiekowych klasy 1-4 jedno spotkanie, 5-8 jedno spotkanie), złożonych z prezentacji multimedialnej poruszającej następujące zagadnienia:

- co to są surowce wtórne i po co je segregujemy,
- przykłady czasu rozkładu poszczególnych rodzajów odpadów t.j bioodpady, papier, puszki aluminiowe, reklamówka foliowa, plastik, szkło,
- negatywne skutki niewłaściwych działań człowieka na ziemi.

Dyskusja lub zadawanie pytań dotyczących ekologii.

W przypadku uczniów Szkoły Podstawowej z klas 1-3 zabawa z użyciem rekwizytów w posegregowanie odpadów przez dzieci.

Poprzez sformułowanie „**Przeprowadzenie jednej akcji promocyjnej**” w Zespole Szkół **Samorządowych** – zamawiający rozumie przeprowadzenie 1 spotkania trwającego ok 35-45 minut (skierowanego do uczniów), złożonych z prezentacji multimedialnej poruszającej następujące zagadnienia:

- co to są surowce wtórne i po co je segregujemy,
- przykłady czasu rozkładu poszczególnych rodzajów odpadów t.j bioodpady, papier, puszki aluminiowe, reklamówka foliowa, plastik, szkło,
- negatywne skutki niewłaściwych działań człowieka na ziemi. Dyskusja lub krótki film o tematyce ekologicznej.

Przed przeprowadzeniem akcji wykonawca uzgodni termin z Dyrekcją poszczególnych szkół oraz powiadomi zamawiającego o godzinie i terminie akcji.

c) Ocena ofert w zakresie kryterium "**Przeprowadzenie dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych terenie Gminy Stronie Śląskie**" P_z zostanie dokonana wg następujących zasad:

2 dodatkowe zbiórki (miasto + wsie) – 28 punktów

1 dodatkowa zbiórka (miasto + wsie) – 14 punktów

0 dodatkowych zbiórek – 0 punktów

2. Łączna ocena punktowa oferty.

$$\text{Ocena oferty} = P_c + P_p + P_z$$

3. Najkorzystniejszą ofertą na daną część będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów (największą łączną ilość punktów) z zastrzeżeniem pkt. 4 tego rozdziału.

4. W przypadku uzyskania przez oferty jednakowej liczby punktów za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z niższą ceną ofertową.

5. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę na wykonanie zamówienia z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności: imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.stronie.dolnyślask.pl/index.idmp.210.r.r> . Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 pkt.
 - a). Zamawiający zamieści również informację o wyniku postępowania w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed

upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,210,r,r>

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego, o których mowa w rozdziale XVII pkt 1 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

9. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

10. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy przed podpisaniem umowy realizacyjnej, przedłożą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum.

11. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wszystkie pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia są wyposażone w sprawny system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie najpóźniej w dniu zawarcia umowy w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: - pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu

rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie o/ Stronie Śląskie nr 10 9588 0004 0000 1850 2000 0020
5. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy, ustalona wartość usługi ulegnie zmianie to proporcjonalnej zmianie ulegnie zmiana zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia zabezpieczenia.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania opłaconej polisy lub umów ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
10. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu potwierdzającego utworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach, jak w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w formie pisemnej, aneksem zaakceptowanym przez obie strony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - a) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem zmiany stawki opłaty za korzystanie ze środowiska.
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośredniemu życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - c) wprowadzenia zmian w stosunku do SIWZ w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności a usprawnienia procesu realizacji zamówienia.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom przysługuje prawo do ochrony prawnej w trybie określonym w Dziale VI – Środki Ochrony Prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub

zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVIII INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena 0,20 zł. za 1 stronę).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. INNE INFORMACJE

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie; NIP 881-10-02-468; REGON 890718165; adres e-mail: gmina@stronie.pl Tel 74 811 77 10.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@stronie.pl
3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi polegającej na **odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy stronie śląskie na okres od 01.06.2019 – do 31.05.2020 r.** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga: Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca powinien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu tego obowiązku, którego treść zawarta jest we wzorze formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 – wykaz narzędzi, urządzeń technicznych i wyposażenia

Załącznik nr 6 – informacja o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – projekt umowy

Pełnomocnik Burmistrza
d/s Zamówień Publicznych


mgr Tomasz Mazurek

GKP.271.14.2019.JC

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot oferty :

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH, NA TERENIE GMINY STRONIE ŚLĄSKIE NA okres 01.06.2019 – 31.05.2020”

Zamawiający :

**Gmina Stronie Śląskie
ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie**

Wykonawca :

.....
.....

tel. fax.

REGON NIP

e-mail

1. Po zapoznaniu się ze "Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia", my niżej podpisani, składamy niniejszą Ofertę w przetargu nieograniczonym, którego celem jest udzielenie zamówienia publicznego.

2. **Cena naszej oferty za całość zamówienia wynosi:**

..... złotych netto

(słownie złotych)

..... złotych podatek VAT

(słownie zł)

..... złotych brutto (wraz z podatkiem VAT)

(słownie złotych).

3. Oferta "Przeprowadzenia akcji promocyjnej w zakresie selektywne zbiórki odpadów w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stronie Śląskie" (należy wpisać ilość akcji, które będą przeprowadzone);

4. Oferta "Przeprowadzenia dodatkowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych terenie Gminy Stronie Śląskie"(należy wpisać ilość dodatkowych zbiórek, które będą przeprowadzone);

5. Oświadczamy, że:

5.1 Wykonamy zamówienie publiczne w terminie od **01.06.2019 r.** do **31.05.2020 r.**

5.2 Wyrażamy zgodę na termin płatności faktury: **30** dni od daty jej dostarczenia.

5.3 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:
tel. kontaktowy, faks: adres e-mail:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

7. Zgodnie z art. 6d ust.4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2018.1454 ze zm.) wskazujemy regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów zielonych:

Regionalne Centrum Gospodarowania Odpadami w Domaszkowicach ul. Piłsudskiego 32 48-303 Nysa

8. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.1 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

8.2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3 Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniuw formie :
.....

8.4 Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:.....

8.5 Oświadczamy, że wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia projektu umowy (załącznik nr 7) zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8.6 Usługę objętą zamówieniem:

8.6.1 zamierzamy wykonać sami,*

8.6.2 następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:*

- zakres powierzonej części.....
nazwy (firmy) podwykonawcy

- zakres powierzonej części.....
nazwy (firmy) podwykonawcy

8.6.3 nazwy (firmy) podwykonawców na zasoby których powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art 22 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych*

-
-

8. Dokumenty

Wykaz oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z formularzem oferty:

.....
.....
.....
.....

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zamówienia tj., w formie:

10. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**

Zamawiający:
Gmina Stronie Śląskie
Ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie

Wykonawca:

.....

.....

NIP.....

REGON.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy Stronie Śląskie na okres 01.06.2019 – 31.05.2020 r.,

prowadzonego przez Gminę Stronie Śląskie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej dla w/w zamówienia publicznego.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej dla w/w zamówienia publicznego polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów:.....

.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Nr sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**

Zamawiający:
Gmina Stronie Śląskie
Ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie

Wykonawca:

.....
.....

NIP.....

REGON.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na
nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy Stronie
Śląskie na okres 01.06.2019 – 31.05.2020 r.,**
prowadzonego przez Gminę Stronie Śląskie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....*(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL*)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL*)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
miejsowość, data

.....
.....
.....
pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Nr sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**

Przedmiot zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy Stronie Śląskie na okres 01.06.2019 – 31.05.2020 r.

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane.

Nazwa wykonawcy wykazującego posiadane doświadczenia	Nazwa zamówienia/ zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia. (należy podać informacje na podstawie których Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania/odbiorca

Do załącznika składanego na wezwanie Zamawiającego należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Upoważniony(eni) przedstawiciel(e) Wykonawcy

.....
(podpis(y), pieczęć (cie))

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
miejsowość, data

.....
.....
.....
pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Nr sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**

Przedmiot zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy Stronie Śląskie na okres 01.06.2019 – 31.05.2020 r.

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rodzaj potencjału technicznego wraz z opisem (np. typ, marka, rok, produkcji, położenie, wyposażenie, pojemność itd.)	Ilość [szt.]	Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) – należy wpisać TAK lub NIE ¹	Informacja o podstawie dysponowania ²
Pojazdy specjalistyczne			
Pojemniki do zbierania odpadów			
Baza magazynowo-transportowa			
Inne			

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

¹Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

²należy użyć określeń wskazujących na faktyczny stosunek prawny podstawy dysponowania, np. gdy zaznaczono w poprzedniej kolumnie NIE to: zasoby własne, natomiast gdy zaznaczono TAK to: „pisemne zobowiązanie”

Przedmiot zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy Stronie Śląskie na okres 01.06.2019 – 31.05.2020 r.

Nr sprawy: **GKP.271.14.2019.JC**

Biorąc udział w postępowaniu o ww. zamówienie publiczne oświadczamy, że:

1. nie należę do grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wraz z żadnym innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis

2. należę do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 1)
- 2)

oraz przedstawiam wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: Powyższe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożonym oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów, w imieniu swojej firmy/przedsiębiorstwa.

Umowa nr _____

zawarta w _____ w dniu _____ pomiędzy:

Gminą Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55 57-550 Stronie Śląskie, reprezentowaną przez **Burmistrza Stronia Śląskiego Dariusza Chromca**, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

zwaną dalej „Wykonawcą”

Oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018.1986 ze zm.), wobec czego strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą: *„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH, NA TERENIE GMINY STRONIE ŚLĄSKIE NA OKRES OD 01.06.2019 r. DO 31.05.2020 r.”*
2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym dział III SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy przepisów prawa odnoszących się do zleconych usług, w tym w szczególności każdorazowo obowiązujących na terenie Gminy Stronie Śląskie aktów prawa miejscowego.
4. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (w tym Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z warunkami wykonywania przedmiotu umowy, w tym z miejscem świadczenia usług, postanowieniami SIWZ oraz z aktami prawa regulującymi sposób wykonywania zleconych usług.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie realizacji przedmiotu umowy do posiadania uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań do tego, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.

§ 3

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się nie mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, jak również poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
2. Odbioru odpadów komunalnych należy dokonywać:

- 1) systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy, w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego oraz ruchu drogowego,
- 2) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu, o którym mowa poniżej,
- 3) niezależnie od warunków atmosferycznych,
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne regionalnej instalacji przetwarzania odpadów lub do instalacji zastępczej wskazanych uchwałą Nr XXVII/307/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego”.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów oraz bazy magazynowo–transportowej wskazanych w swojej ofercie celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz poddanych wizji Zamawiającego, o której mowa w SIWZ, przy czym Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie pojazdów w razie: awarii pojazdu wskazanego w ofercie, utraty pojazdu, jeżeli pojazd zamienny spełnia wymagania ze SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu projektów sprawozdań, o których mowa w § 1 pkt 1 i pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi”.
6. Wykonawca wraz z projektami sprawozdań, o których mowa w ust. 5, zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu wszelkie dane i dokumenty niezbędne do weryfikacji przez Zamawiającego danych objętych w/w projektami.
7. Projekty sprawozdań wskazanych w ust. 5, będą przekazywane Zamawiającemu ze stosownym wyprzedzeniem, najpóźniej 7 dni przed upływem terminu na złożenie sprawozdania za dany kwartał lub rok.
8. W wypadku wątpliwości co do zakresu danych i dokumentów, które winien przedkładać Wykonawca Zamawiającemu, domniemywa się, że Wykonawca zobowiązany jest do terminowego przedkładania wszelkich danych, które są niezbędne do wykonywania przez Zamawiającego obowiązków w zakresie gospodarki odpadami, w tym także sporządzania sprawozdań innych niż określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy związane z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować, na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego oraz uwzględniając postanowienia aktów prawa miejscowego, harmonogram odbioru odpadów komunalnych.
2. W harmonogramie Wykonawca wyszczególni terminy (dni) odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta oraz z obszarów wiejskich, odbioru odpadów zmieszanych, poszczególnych frakcji odpadów zbieranych w sposób selektywny, jak również odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji
3. Przy opracowywaniu harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić specyfikę świadczonych usług, polegającą m.in. na zróżnicowanym tempie zbierania różnych frakcji odpadów komunalnych na różnych typach nieruchomości, różnice w ilościach odpadów zbieranych w miesiącach letnich i zimowych.
4. Przy opracowywaniu harmonogramu Wykonawca uwzględni w okresie lipiec – sierpień b.r częstotliwość odbioru w odstępach cotygodniowych w przypadku dwóch obiektów: Jaskinia Niedźwiedzia w Kletnie oraz zalew w Starej Morawie.
5. Pierwszy harmonogramy Wykonawca opracuje i przedłoży do akceptacji Zamawiającego, aby co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 2 poniżej.

6. Wykonawca uprawniony jest do dokonywania zmian w zatwierdzonych przez Zamawiającego harmonogramach, z zastrzeżeniem, że zmiana taka wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego, co nie stanowi jednak zmiany umowy.
7. W przypadku niewykonania usługi w dniu wynikającym z harmonogramu z przyczyn nadzwyczajnych (np. nieprzejezdne drogi, wyjątkowo niepomyślne warunki klimatyczne), wykonawca powiadomi o tym fakcie zamawiającego, w formie elektronicznej, z podaniem najbliższego terminu wykonania usługi, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty umieszczonej w harmonogramie.
8. O dokonanej zmianie harmonogramu Wykonawca niezwłocznie informuje mieszkańców Gminy poprzez zamieszczenie stosownego ogłoszenia na swojej stronie internetowej.
9. Podczas odbioru odpadów Wykonawca rozpowszechni wśród mieszkańców harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz ulotki jakie frakcje odpadów należy umieszczać w poszczególnych pojemnikach. Ulotki zostaną opracowane przez Wykonawcę. W razie zmiany Harmonogramu, o której mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca każdorazowo opracuje i rozpowszechni wśród mieszkańców Gminy uaktualniony harmonogram. (Harmonogram – po jednym egzemplarzu dla każdej nieruchomości, ulotki dla każdej nieruchomości gdzie zgłoszono selektywną zbiórkę)
10. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu:
 - a) 1000 sztuk ulotek zawierających harmonogram odbioru poszczególnych odpadów,
 - b) 1500 sztuk ulotek zawierających informację jakie frakcje odpadów należy umieszczać w poszczególnych pojemnikach,
 - c) w terminie 14 dni przed organizowaniem zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji, każdorazowo 100 sztuk kolorowych plakatów formatu A3 z informacją o terminie zbiórki.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki, kontenery

1. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego udostępniania właścicielom nieruchomości, w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, pojemniki, kontenery, w ilościach, rodzajach i wielkościach niezbędnych do należytego funkcjonowania w Gminie systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, jeśli w okresie realizacji przedmiotu zamówienia ilość ta będzie mniejsza lub większa.
2. Wymagania stawiane pojemnikom, kontenerom, określone zostały postanowieniami SIWZ.
3. Zamawiający w terminie 5 dni od podpisania niniejszej umowy dostarczy Wykonawcy aktualne dane dotyczące ilości oraz rodzajów pojemników, które Wykonawca winien dostarczyć, dla nieruchomości niezamieszkałych oraz mieszanych.
4. W celu zapewnienia ciągłości usługi Wykonawca, w terminie do **30 maja 2020 r.** dostarczy pojemniki i kontenery, o których mowa w ustępie powyżej.
5. Zamawiający ma obowiązek, w terminie 7 dni, poinformowania Wykonawcy o każdym przypadku stwierdzenia nowopowstałej nieruchomości, na której powstają odpady oraz fakcie zaprzestania odbioru odpadów na danej nieruchomości oraz zmianie wielkości pojemników. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia wymienionych nieruchomości we wskazane pojemniki w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca poinformuje zamawiającego o fakcie podstawienia pojemników w wersji elektronicznej.
6. W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby adresów nieruchomości i liczby mieszkańców **do +/- 5% rocznie.**

Zmiany w tych granicach nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do konserwacji oraz mycia i dezynfekcji pojemników. Czynności związane z konserwacją pojemników, obejmujące m.in. drobne naprawy, Wykonawca wykonuje w miarę potrzeb, bądź na zgłoszenie Zamawiającego lub właściciela nieruchomości. Czynności związane z myciem i dezynfekcją pojemników wykonywane są zgodnie z zapisami SIWZ.

§ 6

Obowiązki związane z prowadzeniem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
2. Wymagania stawiane PSZOK opisane zostały w SIWZ, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym dział III SIWZ.

§7

Obowiązki związane z usuwaniem nielegalnych miejsc składowania odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest na zlecenie Zamawiającego usunąć nielegalne miejsca składowania odpadów.
2. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający przekazuje pisemnie Wykonawcy z dziesięciodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu, w którym oczekuje rozpoczęcia realizacji usługi, podając miejsce lokalizacji składowiska (obszar objęty zleceniem), przewidywaną ilość odpadów zgromadzonych na składowisku, termin wykonania zlecenia.
3. Termin wykonania zlecenia powinien być dostosowany do wielkości składowiska i specyfiki danego zlecenia, przy czym nie może być krótszy niż 3 dni robocze. W przypadku konieczności pozyskania przez Wykonawcę dodatkowych zezwoleń/decyzji administracyjnych, termin realizacji zlecenia będzie ustalany przez strony wspólnie z uwzględnieniem terminów, w których możliwe jest pozyskanie tych zezwoleń/decyzji.
4. Po stronie Zamawiającego spoczywa obowiązek zapewnienia Wykonawcy zgody właściciela nieruchomości lub podmiotu zarządzającego nieruchomością niezbędną do wejścia na teren, na którym znajduje się składowisko.
5. Po stronie Wykonawcy spoczywa obowiązek pozyskania wszelkich zezwoleń/decyzji administracyjnych, jeżeli obowiązek taki zaistnieje, niezbędnych do wykonania zlecenia w sposób zgodny z prawem.
6. Po wykonaniu zlecenia, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zestawienie obejmujące dane o ilościach i rodzajach odpadów usuniętych ze składowiska. Do zestawienia dołączy należy dokumenty dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów, pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).

§ 8

Obowiązki związane z odbiorem odpadów komunalnych powstałych w związku z organizacją imprez.

1. Wykonawca, w ramach przedmiotu umowy, zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zebranych w toku organizowanych przez Zamawiającego imprez, oraz posprzątania terenu, na którym odbywała się impreza.
2. Lista imprez objętych tym obowiązkiem wskazana została w SIWZ.
3. Zamawiający lub organizator imprezy z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym poinformuje na piśmie Wykonawcę o miejscu i terminie, w którym będzie organizowana impreza oraz ilości uczestników imprezy.
4. W terminie 10 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o imprezie, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu lub organizatorowi imprezy koncepcję rozmieszczenia pojemników na odpady w miejscu organizacji imprezy, w tym wskazuje proponowaną

ilości i rodzaje pojemników na odpady oraz sposób (w tym godziny) odbioru odpadów. Zamawiający, w terminie 2 dni roboczych, ma prawo wnieść uwagi do tej koncepcji

5. Koncepcja, o której mowa w ustępie powyżej, powinna zostać stworzona w taki sposób, by zapewnić łatwy dostęp uczestników imprezy do pojemników na odpady, zminimalizować ryzyko przepełnienia pojemników, zapewnić odbiór odpadów w sposób nie kolidujący z przebiegiem imprezy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji świadczenia usługi, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku monitoringu stanu przepełnienia pojemników w toku imprezy i odbioru odpadów w sposób zapewniający utrzymanie należytego porządku na terenie imprezy.

§ 9

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy związane z odbiorem odpadów.

1. Odpady przekazane przez właściciela nieruchomości, jako selektywnie zebrane zostaną potraktowane przez Wykonawcę, jako zmieszane, jeżeli w danym strumieniu odpadów znajduje się szacunkowo ponad 20 % odpadów innego rodzaju które należy zbierać w sposób selektywny. Wykonawca obowiązany jest przyjąć takie odpady, jako zmieszane odpady komunalne.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić w terminie 7 dni roboczych Zamawiającego o:
 - 1) przypadku, o których mowa w ustępie powyżej,
 - 2) pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (poza terminami tzw. „wystawek”),
 - 3) notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - 4) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
3. Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie elektronicznej informację o wyżej opisanych przypadkach, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistniałej sytuacji. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację zdjęciową i protokół z zaistniałego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia
4. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
5. Wykonawca ma obowiązek udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
6. Wykonawca ma obowiązek zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych,
7. Wykonawca ma obowiązek rozpatrywania pisemnie skarg i uwag wnoszonych przez właścicieli nieruchomości oraz osób trzecich do Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w terminie 14 dni od dnia przekazania skargi bądź uwagi przez Zamawiającego, z równoczesnym powiadomieniem Zamawiającego o sposobie załatwienia.

§ 10

Termin realizacji zamówienia

Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, od dnia **1 czerwca 2019 r.** do dnia **31 maja 2020 r.**

§ 11

Ubezpieczenie. Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym ruchem pojazdów.
3. Wykonawca ponosi względem osób trzecich, w tym także właścicieli nieruchomości, wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 12

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w przetargu nieograniczonym zgodnie z art. 10 ustawy prawo zamówień publicznych w wysokości zł. brutto. Kwota ta będzie płatna w miesięcznych ratach.
2. Wypłata miesięcznych rat będzie następowała po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 30 dni od daty złożenia faktury.
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtu - pozostaje niezmiennie w całym okresie realizacji umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 13

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy,
 - 2) za brak odebrania odpadów komunalnych (zmieszanych lub selektywnych) lub nieterminowe ich odebranie, względem terminów określonych w harmonogramie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów komunalnych (zmieszanych lub selektywnych) lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień (50 zł. x liczba pojemników x liczba dni).
 - 3) za przekroczenia terminu dostarczenia pojemników:
 - a) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień przekroczenia terminu w dostarczeniu pojemników po dniu 1 stycznia 2017 roku za każdą nieruchomość wskazaną w wykazie nieruchomości przeznaczonych do obsługi,
 - b) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień przekroczenia terminu w dostarczeniu pojemników nowo zgłoszonych nieruchomości,
 - 4) za nie wywiązanie się, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z obowiązku osiągnięcia poziomów odzysku, o których mowa w SIWZ, w wysokości 2 500 zł za każdy brakujący procent,
 - 5) za zawinione zmieszanie przez Wykonawcę, odpadów zebranych na nieruchomości w sposób selektywny, w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 6) za zawinione przez Wykonawcę przekazanie odpadów komunalnych do innych instalacji niż wskazane w SIWZ, w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków związanych z uruchomieniem PSZOK, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 8) za brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz pojemników – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 10) za brak odebrania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 300 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300 zł oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano ww. odpadów komunalnych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień opóźnienia,
 - 11) za brak zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w sposób określony w SIWZ – 500 zł za każdą tonę odpadów
 - 12) za brak lub nierzetelne albo opóźnienie w sporządzaniu raportów kwartalnych, 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 13) za brak wykonania czynności, o których mowa w § 9 ust. 8 lub każdy dzień opóźnienia – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 14) za nieprzedstawienie na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w pkt.7.3 – za każdy dzień opóźnienia 100,00 zł,
 - 15) za niezatrudnianie, przy realizacji wymaganych czynności, osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara w wysokości 500,00 zł naliczana będzie odrębnie za każdy dzień i od każdej osoby wykonującej pracę w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek umowy o pracę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% brutto wynagrodzenia wskazanego w § 12 ust. 1 umowy.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za niedokonywanie aktualizacji załącznika nr 1 do umowy, pomimo posiadania informacji, które wpływają na zmianę danych zawartych w tym załączniku – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) za nieterminowe dokonywanie odbioru i oceny raportów i wykazów, w terminach wynikających z umowy – 100zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za nieterminowe dokonanie akceptacji lub wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych – 100zł za każdy dzień opóźnienia.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym Wykonawca z opóźnieniem lub nienależycie wykonał przedmiot umowy.
 5. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość naliczonych kar będzie niższa niż wysokość rzeczywistej szkody poniesionej przez daną stronę w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez stronę przeciwną.

§ 14 Odstąpienie

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:

- 1) w razie stwierdzenia drugiego przypadku nieuprawnionego przekazania przez Wykonawcę odpadów komunalnych do zagospodarowania do innej instalacji niż wskazana w SIWZ,
 - 2) w razie stwierdzenia, że Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową lub bez uzasadnionej przyczyny, przerwał ich wykonywanie co najmniej na 3 dni roboczych i nie dostosował się do wezwania Zamawiającego do ich natychmiastowego podjęcia,
 - 3) w razie stwierdzenia, że Wykonawca na dzień 1 czerwca 2019 r. lub w innym momencie realizacji przedmiotu umowy, nie posiada bazy magazynowo-transportowej lub pojazdów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, a także w wypadku zajęcia rachunków bankowych oraz wierzytelności Wykonawcy przez właściwe, co najmniej 3 różne organy egzekucyjne,
 - 5) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa, w tym Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru, o którym mowa w art. 9 b, w związku z 9 j ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.),
 - 6) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może jednostronnie rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku przyznania prawa Zamawiającemu do powierzenia czynności składających się na przedmiot zamówienia własnym jednostkom organizacyjnym lub spółce komunalnej w drodze bezprzetargowej, będące wynikiem w szczególności uchylecia lub zmiany przepisów art. 6d ust. 1 i art. 6e ustawy utrzymania czystości i porządku w gminach.
 3. Strony ustalają, że z prawa do rozwiązania umowy z przyczyny określonej ust. 2, Zamawiający będzie mógł skorzystać najwcześniej po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia przez strony niniejszej umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za należyte wykonane usługi przed dniem otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.
 5. Wynagrodzenie to – w razie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w toku okresu rozliczeniowego – będzie ustalane w sposób proporcjonalny do ilości dni świadczenia w danym okresie usług przez Wykonawcę.
 6. Z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 2 Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie, w szczególności kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 4.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia także w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy. Przez rażące zaniedbanie należy rozumieć sytuację, w której Zamawiający naliczył, co najmniej 6 kar umownych, w trakcie rocznego okresu trwania umowy

§ 15 Zmiany umowy

Strony przewidują możliwość zmiany łączącej je umowy w następujących przypadkach:

- 1) w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego, w zakresie, w jakim zmiana prawa ma wpływ na zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy. Zmiany, o których mowa, dotyczyć mogą wyłącznie zmian w zakresie sposobu świadczenia usługi, chyba że Wykonawca wykaże, że w wyniku tych zmian zmianom uległy także w sposób istotny koszty świadczenia usługi,
- 2) w pozostałych przypadkach i na warunkach określonych w SIWZ.

§ 16 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwociezł

(słownie:.....), co stanowi 5 % ceny ofertowej brutto za całe zadanie, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w 100%, w ciągu 30 dni od dnia zakończenia zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
4. O każdorazowym wykorzystaniu zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Przez okres trwania umowy Strony zobowiązane do współdziałania w zakresie ustalania aktualnych potrzeb związanych z prawidłowym działaniem systemu selektywnego zbierania odpadów, a w szczególności:
 - a. dostosowaniem częstotliwości odbioru odpadów,
 - b. sposobu odbioru odpadów (indywidualny lub zbiorowy),
 - c. zwiększenia, bądź zmniejszenia ilości pojemników
2. Jakakolwiek zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Żadna ze stron nie może przenieść praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody drugiej strony.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Wszelkie spory, jaki mogą powstać na tle niniejszej umowy zostają poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY