

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy.**

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Stronie Śląskie; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie

www.stronie.pl zam.publiczne@stronie.pl

tel. 74 811 77 11 fax. 74 811 77 32 godz. urzędowania 7.30 - 15.30

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

1.2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.) a także na podstawie rozporządzeń wykonawczych do niej, a w szczególności:

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm.),
- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2019.2453),
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. 2019.2450).

1.2.2 Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem art. 24aa w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

1.2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Prawa zamówień publicznych.

1.2.4 W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i KC.

Rozdział 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego w zakresie:

- nadzoru technicznego i prawnego na budowie;
- kontroli i weryfikacji dokumentacji oraz robót budowlanych;
- kontroli rozliczeń budowy;
- podejmowania działań ekonomiczno – organizacyjnych oraz decyzji technicznych, związanych z realizacją zamówienia;

przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na **odbudowie wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy** dla której Zamawiający podpisał umowę o dofinansowanie w ramach Interreg V-A Republika Czeska – Polska.

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

71631300-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

2.3 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ. Po zawarciu umowy (wzór Istotnych Postanowień Umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) stanowi on będzie załącznik do umowy.

2.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.

Rozdział 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **do czasu zakończenia robót, ich ostatecznego odbioru i rozliczenia.**

Rozdział 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu,

4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

4.2.3.1 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał lub wykonuje należycie usługi w zakresie inspektora nadzoru inwestorskiego/kierownika budowy przy realizacji budowy/ przebudowy/ rozbudowy/ remontu budynku lub budowli o łącznej wartości min. 8 000 000 zł,

4.2.3.2 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania / nadzorowania robotami w specjalności:

a) *Konstrukcyjno budowlanej – Koordynator Nadzoru*; osoba ta powinna wykazać się doświadczeniem w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert przy realizacji co najmniej dwóch rodzajów zadań z pośród wymienionych poniżej a obejmujących:

- budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o wysokości nie mniejszej niż 20 m,

- budowę/przebudowę/rozbudowę budynku/ów lub budowli o konstrukcji stalowej o łącznej ilości wbudowanej konstrukcji stalowej minimum 30 ton,

- wykonanie montażu fasad budynków z wykorzystaniem z materiałów laminowanych (paneli, szkła) o łącznej powierzchni minimum 200 m².

b) *Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, elektrycznych i elektroenergetycznych*; osoba ta powinna wykazać się doświadczeniem w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert zadań obejmujących budowę/ rozbudowę/ przebudowę instalacji paneli fotowoltaicznych o łącznej mocy minimum 20 kWp.

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

4.5.1 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.5.2 zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

4.8 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

4.8.1 którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2,

4.8.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,

Rozdział 5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Dokumenty składane wraz z ofertą.

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ.

5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.

5.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

5.2 W celu udokumentowania dodatkowego doświadczenia osoby pełniącej funkcję *Koordynatora nadzoru* wykaz zadań sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 7A** wraz z stosownymi poświadczeniami.

Dokumenty składane po sesji otwarcia ofert

5.3 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.

5.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) wykazu usług wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej (jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia).

c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane są:

- poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym, że spełnia ono wymagany warunek:

- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej (jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia).

d) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

5.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.4 a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 5.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt 5.5 stosuje się.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.9 Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 należy złożyć w formie oryginału. Pozostałe oświadczenia i dokumenty dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

5.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.11 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.12 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania

wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.13 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.14 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.8, 5.12 i 5.13 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.15 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.12 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

Rozdział 6 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 7 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

7.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

7.7 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

7.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

7.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

7.14 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca **nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób

zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419, 1637), zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:

- informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
 - które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
 - o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.15 Na potrzeby oceny ofert **oferta musi zawierać:**

7.15.1 Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 9** do SIWZ;

7.15.2 oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4** do SIWZ;

7.15.3 pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;

7.15.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;

7.15.5 **Wykaz do oceny w kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru”** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7A** do SIWZ wraz z stosownymi poświadczeniami.

Dokument złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru” nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ustawy, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 i w razie jego nie złożenia lub złożenia dokumentów wadliwych zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia tego dokumentu.

7.16 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.17 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,
- b) Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie
OFERTA – „Na pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy ”, nr sprawy GKP.271.50.2020.JC
- c) Nie otwierać przed dniem **05.10.2020 r. do godz. 11:15** .

Rozdział 8 SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 05.10.2020 r, do godz. 11⁰⁰**

8.2 Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie

w pokoju nr 24 w dniu 05.10.2020 r o godz. 11¹⁵

8.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

8.4 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.5 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

8.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,239,r,r>) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) cen zawartych w ofertach.

8.7 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 10 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Wykonawca powinien przedstawić w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8** do SIWZ, łączną cenę realizacji usługi.

10.2 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

10.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

10.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10.5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 11 BADANIE OFERT

11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4 Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 12 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)
1	Cena	50%
2	Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru	45%
3	Czas reakcji na zgłoszenie	5%

12.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

12.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 50 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

12.4 Punkty za kryterium „**Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru**” zostaną przyznane w skali od 0 do 45 punktów na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 7.15.5 SIWZ. Zamawiający będzie punktował

doświadczenia wniesione przez jedną osobę wskazaną do pełnienia funkcji „Koordynatora Nadzoru”. Osoba podlegająca ocenie w ramach tego kryterium winna spełniać warunki udziału w postępowaniu odpowiednio do pełnionej funkcji. **Przy przyznawaniu punktów w ww. kryterium zamawiający nie uwzględni usług wskazanych w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.2.3.2 a).**

Zamawiający przyzna punkty za wykazanie się doświadczeniem w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadań obejmujących:

1. budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o wysokości nie mniejszej niż 20 m
2. budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o konstrukcji stalowej i o ilości wbudowanej konstrukcji stalowej nie mniejszej niż 10 ton,
3. wykonanie fasady budynku lub budowli z wykorzystaniem materiałów laminowanych (szkła, paneli), o powierzchni minimum 100 m²

zgodnie z poniższymi tabelami:

<p>Dodatkowe doświadczenie (ponad wymagane minimum) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert zadań obejmujących budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o wysokości nie mniejszej niż 20 m</p>	<p>Liczba punktów</p>
--	-----------------------

0 zadań	0
1 zadanie	5
2 zadania	10
3 zadania i więcej	15

Dodatkowe doświadczenie (ponad wymagane minimum) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert zadań obejmujących budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o ilości wbudowanej konstrukcji stalowej nie mniejszej niż 10 ton;	Liczba punktów
0 zadań	0
1 zadanie	5
2 zadania	10
3 zadania i więcej	15

Dodatkowe doświadczenie (ponad wymagane minimum) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert zadań obejmujących wykonanie fasady budynku lub budowli z wykorzystaniem materiałów laminowanych (szkła, paneli), o powierzchni minimum 100 m ²	Liczba punktów
0 zadań	0
1 zadanie	5
2 zadania	10
3 zadania i więcej	15

12.5 Punkty w kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie” - Należy wskazać w ofercie czas reakcji inspektora nadzoru inwestorskiego w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby jego udziału :

w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy

Czas reakcji na zgłoszenie do	Liczba punktów
48 godzin	0,5
36 godzin	1,5
24 godzin	2,5

w konsultacjach z Zamawiającym.

Czas reakcji na zgłoszenie do	Liczba punktów
180 minut	0,5
120 minut	1,5
90 minut	2,5

12.6 Liczby punktów, o których mowa w pkt 12.3 - 12.5 po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty.

12.7 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1

Rozdział 13 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (<http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,239,r,r>).

Rozdział 14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16 POSTANOWIENIA UMOWY

16.1 Wzór Istotnych Postanowień Umowy stanowią Załącznik Nr 2 do SIWZ.

16.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1.

16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w we wzorze umowy.

16.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia, o wartości ubezpieczenia co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych,00/100) na wszystkie zdarzenia i co najmniej 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych,00/100) na jedno zdarzenie.

Rozdział 17 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,239,r,r>), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej (<http://miir.bip.gov.pl>).

17.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym

przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,239,r,r>).

17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 18 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

18.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Stronie Śląskie
ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie
e-mail: zam.publiczne@stronie.pl

18.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

18.7 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Joachim Cop – inspektor d/s zamówień publicznych w U.M. w Stroniu Śląskim

e-mail: zam.publiczne@stronie.pl

Godziny pracy urzędu od 7.30 do 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział 19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział 20 INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679”) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie; NIP 881-10-02-468; REGON 890718165; adres e-mail: gmina@stronie.pl Tel 74 811 77 10.

- Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom (w tym np. odpowiednim organom Unii Europejskiej, Najwyższej Izbie Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej) oraz podmiotom (w tym wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.

- Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, a w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit e rozporządzenia 2016/769 – prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.

- Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

- Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679 w zw. z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 – w odniesieniu do danych osobowych osoby będącej stroną umowy oraz art. 6 ust. 1 lit e rozporządzenia 2016/679 – w odniesieniu do pozostałych danych osobowych - w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy.

- Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania i wynosi odpowiednio:

a. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

b. jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy i okresu jej rozliczania,

c. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013,

d. w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji – do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji.

- Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@stronie.pl

- Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

20.2 W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679 zawierającej informacje wskazane poniżej:

Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych

Administrator Danych: **Gmina Stronie Śląskie**, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie
e-mail: gmina@stronie.pl

Inspektor Ochrony Danych – e-mail: iod@stronie.pl

Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych

- Celem przetwarzania danych jest: prowadzenie postępowania, zawarcie umowy oraz realizacja umowy dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego w niniejszym dokumencie.

- Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679 w zw. z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oraz art. 6 ust. 1 lit e rozporządzenia 2016/679 – w odniesieniu do pozostałych danych osobowych - w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy.

- Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, wykształcenie, doświadczenie, email oraz numer telefonu.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy.
- Konsekwencją niepodania danych osobowych może być: odrzucenie oferty wykonawcy lub rozwiązanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Odbiorcy danych osobowych

- Dane osobowe mogą zostać przekazane do organizacji międzynarodowej, w tym do uprawnionych organów Unii Europejskiej.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, a w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit e rozporządzenia 2016/769 – prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Dane osobowe *nie będą podlegały* zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.


20.3 W przypadku, gdy wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania daty lub nazwy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 21

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- Załącznik Nr 2 – wzór Istotnych Postanowień Umowy,
- Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik Nr 5 – wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 6 – wzór wykazu usług,
- Załącznik nr 7 – wzór wykazu osób,
- Załącznik nr 7A – wzór wykazu osób do oceny w kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru ”,
- Załącznik nr 8 – wzór Formularza Ofertowego.

Pełnomocnik Burmistrza
d/s Zamówień Publicznych

mgr Tomasz Mazurek

GKP.271.50.2020.JC

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie w imieniu zamawiającego funkcji wielobranżowego nadzoru inwestorskiego na zadaniu pod nazwą: „Odbudowa wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy”

I. OPIS ZADANIA:

Zadanie inwestycyjne obejmuje odbudowę wieży widokowej wolnostojącej na szczycie Śnieżnika o wys. 1426 m.n.p.m. o powierzchni zabudowy 153,86 m² wysokość wieży 34,16 m wysokość tarasu widokowego 29,96 m. Pomieszczenia przyziemne wieży – hall wejściowy 116,33 m², klatka schodowa 9,14 m²

Wieża będzie miała konstrukcję stalową składającą się z elementów stalowych składanych na miejscu. Do poziomu zwężenia wieży obudowana będzie okładziną kamienną, nawiązującą do charakteru poprzedniej wieży. Prosta część wieży oraz taras widokowy zastłonięte będą taflami szklanymi chroniącymi zwiedzających przed wiatrem i śniegiem.

Wieża o konstrukcji stalowej będzie posadowiona na skale za pośrednictwem fundamentów żelbetonowych o kształcie walców posadowionych na głębokości – 7,20 m poniżej poziomu terenu. Ściany zewnętrzne warstwowe: płyta żelbetowa zespolona, okładzina kamienna. Schody stalowe elementy powtarzalne. Stalowe elementy nośne – konstrukcja stalowa. Dach stalowa konstrukcja nośna. Pokrycie z blachy gładkiej na rąbek stojący - w kolorze szarym.

Szkoło na elewacji – tafle szkła hartowanego mocowanego punktowo. Odprowadzenie wody z dachu i posadzki – rynna spustowa zamontowana w jednym ze słupów konstrukcyjnych. Woda odprowadzona do studni chłonnej umiejscowionej w przestrzeni fundamentów.

Oświetlenie wewnętrzne zasilane autonomicznym systemem zasilania panelami fotowoltaicznymi montowanymi od wewnętrznej strony wieży. Wszystkie urządzenia łącznie z akumulatorami zamontowane będą w pomieszczeniu wieży na poziomie – 3,00.

Planuje się zamontowanie następujących urządzeń autonomicznego zasilania oświetlenia:

- akumulatorów żelowych – 16 szt.
- paneli fotowoltaicznych 120 szt.
- regulatorów ładowania - 2 szt.
- inwertera 1 szt.

Wieża nie będzie zaopatrzona w instalacje kanalizacyjną, wodociągową, gazową, teletechniczną i zewnętrzną instalację elektryczną.

Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien dysponować osobami posiadając uprawnienia budowlane w zakresie nadzorowania robotami budowlanymi i elektrycznymi zgodnie z ww. opisem.

W zawiązku z realizacją inwestycji na terenie rezerwatu przyrody wymagana jest współpraca z zatrudnionym przez inwestora, inspektorem nadzoru przyrodniczego.

Przy pracach budowlanych i organizacją placu budowy szczególną uwagę należy zwrócić na zalecenia **Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu z dnia 19.11.2013 r. nr WOOS.43.3.2013.AN.3 na etapie realizacji, wykonawca robót jest zobowiązany do:**

1. Plac budowy (łącznie z minimalnym zapleczem budowy) zorganizować z uwzględnieniem zasady minimalizacji zajęcia terenu. Na szczycie Śnieżnika teren budowy ograniczyć do granic działki nr 370, a na Przełęczy Śnieżnickiej obszar zajęty pod bazę materiałów budowlanych i konstrukcyjnych w miarę możliwości ograniczyć do skrzyżowania utwardzonych dróg leśnych i ich poboczy.

2. Na szczycie Śnieżnika oraz na Przełęczy Śnieżnickiej (1123 m.n.p.m.) zabezpieczyć teren budowy w miejscach postoju maszyn budowlanych oraz tymczasowego postoju sprzętu budowlanego i magazynowania materiałów budowlanych - przed dostaniem się do gleby i cieków zanieczyszczeń w postaci paliw, smarów itp. poprzez wyłożenie gruntu dwoma warstwami grubej folii. Dopuszczalna jest instalacja na czas budowy przenośnych toalet. Ścieki gromadzić w szczelnych zbiornikach, które po zapełnieniu zabierać przy wykorzystaniu helikoptera.
3. Na czas prowadzenia robót budowlanych ogrodzić teren objęty pracami szczelnym płotem z plastikową siatką z drobnymi oczkami, o wysokości co najmniej 1,5 m.
4. Stosować techniki budowlane i konstrukcyjne nie powodujące pylenia lub je maksymalnie ograniczające. W szczególności beton i inne zaprawy cementowe niezbędne do wykonania fundamentów wieży i łączenia innych elementów przygotowywać poza szczytem Śnieżnika (np na Przełęczy Śnieżnickiej) i transportować w formie płynnej, gotowej do wykorzystania w miejscu inwestycji przy wykorzystaniu helikoptera. Cięcie kamieni wykonywać „na mokro”.
5. Roboty ziemne i prace budowlano-montażowe powinny być tak zaprojektowane, aby trwały jak najkrócej i były wykonywane wyłącznie w porze dziennej od godziny 6⁰⁰ do godziny 20⁰⁰. Unikać jednoczesnego wykonywania prac powodujących emisję ponadnormatywnego hałasu.
6. Do niezbędnego minimum ograniczyć zrywanie darni, wycinanie krzewów i drzew. Używać sprzęt, którego użycie zminimalizuje zniszczenie roślinności w czasie prac budowlanych.
7. Przed rozpoczęciem inwestycji na szczycie Śnieżnika i zajęciem terenu pod plac budowy skontrolować przy udziale specjalisty botanika, czy nie ma w tych miejscach stanowisk roślin chronionych. W przypadku stwierdzenia ich występowania po uzyskaniu zgody właściwego organu na odstępstwa od zakazów obowiązujących w stosunku do gatunków chronionych (zgodnie z art. 56 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *ochronie przyrody* (Dz. U. z 2013 r., poz. 627 ze zm.) przenieść egzemplarze tych roślin w inne (po ustaleniu ze specjalistą botanikiem) miejsce.
8. Po uzyskaniu odrębnej zgody właściwego organu ochrony przyrody - pod nadzorem specjalisty botanika przenieść zinwentaryzowane egzemplarze fiołka sudeckiego *Viola lutea ssp. sudetica* rosnące w obrębie działki nr 370 na płat siedliska 6150 położony ok. 120 m na wschód od granic działki nr 370.
9. W miejscu pod planowaną budowę nowej wieży przed rozpoczęciem wykonywania robót ziemnych zebrać warstwę urodzajnej gleby (tzw. humus) i odpowiednio ją zdeponować na wydzielonej przyzmie.
10. Pnie drzew narażonych na uszkodzenia mechaniczne znajdujące się w miejscu lokalizacji bazy materiałowej odeskować na wysokości 2-3 m od poziomu gruntu (dolna część desek opierać się ma na podłożu). Pomiedzy odeskowaniem i powierzchnią pnia drzewa powinien zostać umieszczony elastyczny materiał (np grube maty słomiane). Odeskowanie przymocować do pnia w kilku miejscach w odległości 40-60 cm od siebie, bez użycia gwoździ np. opaskami z drutu lub taśmą stalową. Nie składować materiałów budowlanych w odległości minimum 5 m od pni drzew.
11. Przy wykonywaniu ewentualnych cięć gałęzi i konarów drzew utrudniających podnoszenie elementów konstrukcyjnych z bazy zlokalizowanej na Przełęczy Śnieżnickiej zwrócić uwagę na zachowanie stabilności i statyki drzew, tak aby zakres cięć był równomierny z każdej strony korony.
12. Lżejsze obiekty i urządzenia wykorzystywane podczas budowy (typu kontener zaplecza socjalnego, agregaty elektryczne, piły do cięcia kamieni i inny sprzęt budowlany) posadzić na słupkach/podporach, które powinny mieć co najmniej 40 cm wysokości.
13. Zebrać wszystkie większe kamienie, bloki i gruz kamienny, a także stalowe i inne elementy konstrukcyjne pochodzące z dawnej wieży widokowej znajdujące się na hałdzie w miejscu lokalizacji tej wieży, rozrzucone (w kierunku północnym) podczas wyburzania wieży, a także te rozniesione przez turystów w obrębie kopuły Śnieżnika (także te poza

powierzchnią działki nr 370).

14. Zebrane kamienie i gruz kamienny, o których mowa w pkt. 1.13, a także materiał skalny pozyskany z wykopów pod fundamenty w jak największej ilości wykorzystać do budowy nowej wieży (np. jako elementy elewacji wieży lub do wypełnienia fundamentu skrzyniowego). Ewentualny nadmiar kamieni i materiału skalnego nie wykorzystany do odbudowy wieży nie przenosić na pobliskie gołoborza, lecz wykorzystując loty powrotne helikoptera przetransportować na Przełęcz Śnieżnicką, gdzie dopuszcza się jego czasowe składowanie przed przekazaniem do wykorzystania przez miejscowe Nadleśnictwa, gminy lub służby drogowe (np. do remontu szlaków pieszych, dróg lub likwidacji szlaków zrywkowych, itp.).

15. W miarę możliwości technicznych i technologicznych mocowanie kamieni i okładzinowych do konstrukcji wieży wykonać bez używania cementu.

16. Zewnętrzne szyby wieży wykonać ze szkła bezrefleksowego. Większe powierzchnie szklane podzielić widocznymi, pionowymi elementami montażowymi (konstrukcyjnymi) lub nakleić na nie pionowe pasy z taśmy w odległościach maksymalnie 50 cm od siebie.

17. Wszelkie materiały budowlane i elementy konstrukcyjne wieży dostarczać helikopterem lub samochodami ciężarowymi do miejsca lokalizacji tymczasowego składowiska na Przełęczy Śnieżnickiej przy wykorzystaniu utwardzonej, leśnej drogi dojazdowej z Międzygórzem (wzdłuż której wyznaczony jest niebieski szlak turystyczny). Materiały winny być składowane na samym środku Przełęczy, na skrzyżowaniu dróg (szlaków). Transport z Przełęczy Śnieżnickiej do kopuły Śnieżnika odbywać się winien zasadniczo drogą powietrzną z wykorzystaniem helikoptera. Dopuszcza się w okresie zalegania grubej pokrywy śnieżnej dokonywanie transportu materiałów budowlanych za pomocą pojazdów gąsienicowych (skuter, mały ratrak, itp.).

18. Po zakończeniu budowy uprzętnąć i oczyścić teren objęty pracami budowlanymi oraz miejsca lokalizacji tymczasowych baz materiałów budowlanych i sprzętu (wraz z ich otoczeniem w odległości co najmniej 200 m od wieży i 100 m od Przełęczy Śnieżnickiej) ze wszystkich pozostałości po realizacji budowy oraz wykonać roboty rekultywacyjne w miejscach gdzie zniszczona została darń, z wykorzystaniem zebranego humusu. Powyższe prace wykonać ze szczególnym uwzględnieniem terenu wokół wieży, jak i co najmniej 20 m od granicy działki nr 370.

Z szczegółowym opisem zadania można zapoznać na stronie Zamawiającego w dokumentach przetargowych na wyłonienie Wykonawcy na odbudowę wieży widokowej na Śnieżniku Kłodzku w obrębie działki nr 370 obręb Stronie Lasy, gm. Stronie Śl pod linkiem <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/dokument,iddok,2370,idmp,237,r,r>

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ DLA WYKONAWCY ZAMOWIENIA:

Zakres usługi obejmuje czynności wynikające z obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i jego uprawnień, o których mowa w art. 25, 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333).

Nadzór ma charakter wielobranżowy (min. konstrukcyjno – budowlany, instalacyjny w zakresie instalacji elektrycznej i fotowoltaicznej).

Do obowiązków podmiotu pełniącego nadzór inwestorski należeć będzie współpraca z Zamawiającym, Wykonawcą robót oraz projektantem pełniącym nadzór autorski.

Koordynator nadzoru sprawują kontrolę nad pozostałymi inspektorami. Każdy wniosek Inspektora Nadzoru lub Wykonawcy robót budowlanych dotyczący zmian w stosunku do rozwiązań opisanych w OPZ i dokumentacji technicznej musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca nadzoru inwestorskiego będzie dokumentował wykonane roboty budowlane w postaci notatek, dokumentacji fotograficznej, protokołów itp.

W ramach zamówienia do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będzie:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, uzgodnieniami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej; w tym zakresie Wykonawca ma prawo wydawać wiążące polecenia co do usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 2) uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących robót budowlanych realizowanych przez wykonawcę w okresie obowiązywania umowy, w tym:
 - prowadzenie porad technicznych – w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na tydzień w czasie gdy realizowane są prace;
 - prowadzenie spotkań problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron,
- 3) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zamiarze zawarcia lub zawarciu przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą,
- 4) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- 5) pisemne informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji – według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu, a także na każde wezwanie Zamawiającego,
- 6) weryfikacja wniosków materiałowych Wykonawcy dotyczących materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych bądź niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, a następnie kierowanie wniosków materiałowych do ostatecznej akceptacji Zamawiającego,
- 7) weryfikacja dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorom robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorom częściowym i odbiorom końcowym), w tym m. in. atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp., sprawdzania protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem,
- 8) sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 9) nadzór nad terminowością realizacji robót budowlanych, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu ich zakończenia,
- 10) dokonywanie odbiorów robót budowlanych (odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru częściowego i odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz udział w przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania,
- 11) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych,
- 12) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę robót budowlanych .

- 13) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad,
- 14) nadzór nad należyтым uporządkowaniem terenu budowy przez wykonawcę robót budowlanych,
- 15) sporządzanie protokołów konieczności – jeżeli wystąpi taka potrzeba,
- 16) kompletowanie i kontrola wszelkich dokumentów wymaganych od wykonawcy robót budowlanych, niezbędnych do odbioru,
- 17) nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców robót budowlanych zasad bhp i p.poż.,
- 18) zawiadomienie odpowiednich organów o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy,
- 19) żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę robót budowlanych, które utrudniają realizację inwestycji lub powodują jakiegokolwiek zagrożenie w trakcie realizacji inwestycji,
- 20) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę; Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien posiadać odpowiedni pojazd umożliwiający poruszanie się po drogach leśnych zapewniający możliwość dojazdu do schroniska pod Śnieżnikiem,
- 21) bycie w pełni dyspozycyjnym wobec wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych (czas reakcji zgodnie ze złożoną ofertą),
- 22) udzielanie wszelkich niezbędnych odpowiedzi, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, w trakcie realizacji robót budowlanych, pisemne zgłaszanie Zamawiającemu informacji dotyczących ewentualnych zakłóceń związanych z realizacją prac, w tym również informacji o wszelkich opóźnieniach w realizacji robót budowlanych z określeniem przyczyn,
- 23) sprawdzanie dokumentacji powykonawczej oraz wszystkich dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych pod względem ich kompletności, treści merytorycznej,
- 24) zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa,
- 25) koordynowanie robót,
- 26) weryfikacja i odbiór sporządzonej przez Projektanta dokumentacji technicznej,
- 27) w zawiązku z realizacją inwestycji na terenie rezerwatu przyrody zapewnienie właściwej współpracy z zatrudnionym przez Zamawiającego, inspektorem nadzoru przyrodniczego.

Nr sprawy: GKP.271.50.2020.JC

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej” „ustawa Prawo zamówień publicznych”.

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 tej ustawy.

§ 2.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją polegającą na **odbudowie wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy** od września 2020 r.

2. W przypadku, gdy roboty budowlane będą się przedłużać, termin realizacji umowy może zostać przesunięty do czasu zakończenia i odbioru robót budowlanych, bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

- a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, uzgodnieniami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej; w tym zakresie Wykonawca ma prawo wydawać wiążące polecenia co do usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- b) uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących robót budowlanych realizowanych przez wykonawcę w okresie obowiązywania umowy, w tym:
 - prowadzenie porad technicznych – w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na tydzień w czasie gdy realizowane są prace;
 - prowadzenie spotkań problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron,
- c) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zamiarze zawarcia lub zawarciu przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą,
- d) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- e) pisemne informowanie Zamawiającego w formie raportu o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji – według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu, a także na każde wezwanie Zamawiającego,
- f) weryfikacja wniosków materiałowych Wykonawcy dotyczących materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów itp., w celu nie

dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych bądź niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, a następnie kierowanie wniosków materiałowych do ostatecznej akceptacji Zamawiającego,

g) weryfikacja dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorom robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorem częściowym i odbiorem końcowym), w tym m. in. atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp., sprawdzania protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem,

h) sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,

i) nadzór nad terminowością realizacji robót budowlanych, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu ich zakończenia,

j) dokonywanie odbiorów robót budowlanych (odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru częściowego i odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz udział w przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania,

k) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych,

l) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę robót budowlanych .

ł) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad,

m) nadzór nad należyтым uporządkowaniem terenu budowy przez wykonawcę robót budowlanych,

n) sporządzanie protokołów konieczności – jeżeli wystąpi taka potrzeba,

o) kompletowanie i kontrola wszelkich dokumentów wymaganych od wykonawcy robót budowlanych, niezbędnych do odbioru,

p) nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców robót budowlanych zasad bhp i p.poż.,

r) zawiadamianie odpowiednich organów o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy,

s) żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę robót budowlanych, które utrudniają realizację inwestycji lub powodują jakiegokolwiek zagrożenie w trakcie realizacji inwestycji,

t) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę; Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien posiadać odpowiedni pojazd umożliwiający poruszanie się po drogach leśnych zapewniający możliwość dojazdu do schroniska pod Śnieżnikiem,

u) bycie w pełni dyspozycyjnym wobec wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych (czas reakcji zgodnie ze złożoną ofertą),

w) udzielanie wszelkich niezbędnych odpowiedzi, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, w trakcie realizacji robót budowlanych, pisemne zgłaszanie Zamawiającemu informacji dotyczących ewentualnych zakłóceń związanych z realizacją prac, w tym również informacji o wszelkich opóźnieniach w realizacji robót budowlanych z określeniem przyczyn,

x) sprawdzanie dokumentacji powykonawczej oraz wszystkich dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych pod względem ich kompletności, treści merytorycznej,

- y) zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa,
- z) koordynowanie robót,
 - aa) weryfikacja i odbiór sporządzonej przez Projektanta dokumentacji technicznej,
 - bb) w zawiązku z realizacją inwestycji na terenie rezerwatu przyrody zapewnienie właściwej współpracy z zatrudnionym przez Zamawiającego, inspektorem nadzoru przyrodniczego.

4. Wykonawca oświadcza, że osobiste wykonanie zamówienia powierzy osobom wskazanym w Ofercie Wykonawcy oraz, że osoby te posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego jej wykonania.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.

6. Wykonawca może zmienić/dodać do zespołu osób realizujących zamówienie nowe osoby, jeżeli spełnione zostaną łącznie trzy warunki:

a) wskazana nowa osoba/osoby musi/muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ (warunki odpowiednie do funkcji dodawanej/zmienianej osoby),

b) Zamawiający udzieli Wykonawcy uprzedniej pisemnej zgody na zmianę/dodanie osoby/osób, wydanej w odpowiedzi na pisemny wniosek Wykonawcy. Wniosek w tej sprawie musi być złożony do Zamawiającego przed dopuszczeniem do udziału w wykonywaniu zamówienia danej osoby. Nie jest dopuszczalne realizowanie zamówienia przez nową osobę bez zgody Zamawiającego.

c) W przypadku zmiany osoby wskazanej w Wykazie osób do oceny w kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru”, której przyznano punkty za doświadczenie zgodne z kryteriami oceny ofert warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego jest posiadanie przez nową osobę takiego samego lub wyższego doświadczenia jak osoba zastępowana.

Dodanie i zmiana osób, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 8 ust. 2.

§ 3.

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie: (słownie: ... 00/100) złotych brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Rozliczenie za sprawowany nadzór odbywać się będzie fakturami częściowymi wystawianymi proporcjonalnie do wartości wykonanych robót budowlanych na koniec grudnia 2020 r., marca 2021 r., czerwca 2021 r. oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót.
3. Podstawą do wystawienia faktur będzie potwierdzenie przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w § 2 pkt 3.
4. Faktury płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego
5. Należność Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy.

6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
8. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
10. Niezależnie od innych postanowień umowy, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto umowę, Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania zamówienia do dnia rozwiązania umowy w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym. Postanowienia § 3 oraz § 4 stosuje się odpowiednio.
11. W razie zmiany waluty obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub zmiany przepisów podatkowych mających bezpośredni wpływ na ceny, w szczególności wysokości podatku VAT, umowa zostanie zmieniona, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zmiany waluty obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone zgodnie z oficjalnie obowiązującym kursem wymiany. W przypadku zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie brutto zostanie zmienione odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia.
12. W razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, które będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez Wykonawcę, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia. Umowa zostanie zmieniona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215) kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przez Wykonawcę zatrudniającego osoby bezpośrednio wykonujące Zamówienie na rzecz Zamawiającego. Umowa zostanie zmieniona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w ust. 11-13. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa wyżej, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2. Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia.
15. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

16. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego - w ocenie Zamawiającego - wniosku. W przypadku uwzględnienia wniosku przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego zawarcia. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, dotyczyć będzie części Zamówienia wykonanego po zawarciu aneksu.

17. Wszystkie dokumenty wytworzone w trakcie realizacji przez Wykonawcę zamówienia muszą być oznaczone obowiązującymi logotypami ww. programu operacyjnego oraz odpowiednią informacją pisemną o współfinansowaniu ze środków UE.

§ 4.

1. Miejscem przekazania raportów miesięcznych i końcowych jest siedziba Zamawiającego.

2. Raporty miesięczne i raport końcowy Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przygotować w terminie 7 dni od zakończenia odpowiednio: danego miesiąca, w którym nadzór inwestorski był wykonywany lub odbioru końcowego robót budowlanych.

3. Zamawiający, w terminie 10 dni od otrzymania raportu miesięcznego lub końcowego, powiadomi mailowo Wykonawcę o jego przyjęciu lub odrzuceniu. Przyjęcie raportu stwierdzone zostanie podpisem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

4. W przypadku odrzucenia raportu miesięcznego lub końcowego, Zamawiający przygotowuje w terminie określonym w ust. 3 pisemne uwagi określające przyczyny jego odrzucenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do poprawy odrzuconego raportu miesięcznego lub końcowego w terminie 3 dni od otrzymania uwag, zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 4, i przekazania w tym terminie Zamawiającemu poprawionego raportu miesięcznego lub końcowego.

6. Do poprawionego raportu miesięcznego lub końcowego postanowienia ust. 1-5 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

1. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie rozliczeniowym Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia i zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za dany okres.

2. W wypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 odpowiednio dla danego okresu rozliczeniowego. Wraz z naliczeniem kary umownej z tego tytułu wygasają roszczenia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z innych tytułów.

3. W razie powierzenia wykonania zamówienia – bez zgody Zamawiającego – innym osobom niż wskazane zgodnie z § 2 ust. 4, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od powzięcia przez niego wiedzy o takim powierzeniu i naliczenia kary umownej na podstawie ust. 1.

4. Za każdy dzień opóźnienia w udzielaniu wyjaśnień, udzielania odpowiedzi na formalne wystąpienia Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto.

5. Za każde 24 godziny opóźnienia w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby udziału Wykonawcy w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy ponad (tu wpisać czas z oferty) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto.

6. Za każde 60 minut opóźnienia reakcji na zgłoszenie ponad (tu wpisać czas z oferty) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto.

7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

8. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody osobiste i rzeczowe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich wynikłe w związku z wykonaniem Zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem Zamówienia.

2. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (braki majątku Zamawiającego, zniszczenie lub uszkodzenie w wyniku nieprawidłowego wykonywania Zamówienia), prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody.

3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania umowy – umowy ubezpieczenia potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia, o wartości ubezpieczenia co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych,00/100) na wszystkie zdarzenia i co najmniej 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych,00/100) na jedno zdarzenie.

4. Nie później niż 3 dni przed upływem terminu ważności umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu umowę ubezpieczenia na dalszy okres, począwszy od dnia następnego po upływie ważności dotychczasowej umowy ubezpieczenia o wartości nie mniejszej, niż wskazana w ust. 3.

5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć taką umowę w imieniu Wykonawcy i potrącić koszty, jakie poniósł z tytułu zawarcia tej umowy, z jakichkolwiek płatności należnych Wykonawcy lub z jego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasada ta będzie miała również zastosowanie w przypadku, o którym mowa w ust.4.

§ 7.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy, a także do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do odbioru i podpisywania raportów miesięcznych i końcowych, o których mowa w § 4, upoważnieni są:

1) Przedstawiciel Zamawiającego : tel., e- mail.
.....@stronie.pl.;

2) Przedstawiciel Zamawiającego : tel., e- mail.
.....@stronie.pl.;

3) Przedstawiciel Wykonawcy: Pani/Pan tel....., e- mail..... .

4) Koordynator Nadzoru Pani/Pan tel....., e- mail..... .

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 9 ust. 2.

§ 8.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy– Kodeksu cywilnego, ustawy wskazanej w § 1 ust. 1 oraz innych właściwych przepisów.

2. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach:

- a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w innych umowach wiążących Zamawiającego, w szczególności umowach z instytucjami nadzorującymi wdrażanie programów operacyjnych, w ramach których realizowane jest Zamówienie;
- c) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;
- d) gdy przedłużą się termin wykonania robót budowlanych, przewiduje się zmianę terminu zakończenia wykonywania zamówienia, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Nowo ustalony termin będzie odpowiadał terminowi zakończenia i odbioru tych robót budowlanych;
- e) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
- f) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
- g) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy.

4. Wszelkie oświadczenia woli, powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru.

5. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.**

6. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:.....

7. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Zamawiający:
Gmina Stronie Śląskie
Ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie

Wykonawca:

.....

.....

NIP.....

REGON.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy prowadzonego przez Gminę Stronie Śląskie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej dla w/w zamówienia publicznego.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej dla w/w zamówienia publicznego polegam na zasobach następującego/yh

podmiotu/ów:.....

.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Zamawiający:
Gmina Stronie Śląskie
Ul. Kościuszki 55
57-550 Stronie Śląskie

Wykonawca:

.....
.....

NIP.....

REGON.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370./AM 19/ obręb Stronie Lasy prowadzonego przez Gminę Stronie Śląskie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

.....*(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL*)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL*)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

Przedmiot zamówienia: **Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370./AM 19/ obręb Stronie Lasy**

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku , ze złożeniem oferty w/w przetargu oświadczamy, że:

- *nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu **

lub

- *należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu **

w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z 16.02.2007 r.

Lista wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....

.....

* niewłaściwe skreślić

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Przedmiot zamówienia: **Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy**

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

WYKAZ USŁUG

L.p.	Warunek udziału w postępowaniu	Doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia	Inwestor (zleceniodawca), na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, telefon)	Data wykonania*
1	2	3	4	5
Warunki dotyczące zdolności technicznej zgodnie z pkt. 4.2.3.1 SIWZ				
1	W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał lub wykonuje należycie usługi w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych przy realizacji budowy/ przebudowy/ rozbudowy/ remontu budynku lub budowli o łącznej wartości min. 8 000 000 zł,	1) Nazwa zadania: - usługa w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych - wartość		
		2) Nazwa zadania: - usługa w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych - wartość		
		itd.		

* W kolumnie „data wykonania” należy wpisać datę w formule **od** dd.mm.rrrr **do** dd.mm.rrrr

UWAGA: do załącznika należy dołączyć dowody, potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

.....
(podpis/-y przedstawiciela/-li upoważnionego/-nych do reprezentowania wykonawcy)

Przedmiot zamówienia: **Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy**

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ¹	Doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa dysponowania daną osobą ²
1	2	3	4
1 (Imię i nazwisko)	<p>Doświadczenie zgodne z pkt 4.2.3.2.a) SIWZ (Koordynator Nadzoru)</p> <p>1) Posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania / nadzorowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej TAK/NIE*</p> <p>2) Posiada doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadania obejmującego budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o wysokości nie mniejszej niż 20 m ;TAK/NIE*</p> <p>Nazwa i adres zadania spełniającego powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p>	

¹ należy podać imię i nazwisko danej osoby

² należy podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

³ należy wpisać datę w formule **od** dd.mm.rrrr **do** dd.mm.rrrr

⁴ należy dołączyć do załącznika nr 7

		<p>3) Posiada doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadania obejmującego budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o ilości wbudowanej konstrukcji stalowej minimum 30 ton; TAK/NIE*</p> <p>Nazwa i adres zadania spełniającego powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p> <p>4) Posiada doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadania obejmującego roboty związane z montażem fasad z materiałów laminowanych (szkła, paneli) o powierzchni minimum 200 m² ; TAK/NIE*</p> <p>Nazwa i adres zadania spełniającego powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p>	
2	<p>..... (Imię i nazwisko)</p>	<p>Doświadczenie zgodne z pkt 4.2.3.2.b) SIWZ</p> <p>1) Posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania / nadzorowania robotami w specjalności <i>Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</i> TAK/NIE*</p> <p>2) Posiada doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert dla co najmniej dwóch zadań obejmujących budowę/przebudowę/rozbudowę instalacji paneli fotowoltaicznych o mocy min. 20 kWp. TAK/NIE*</p> <p>a) Nazwa i adres zadania spełniającego powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p>	

		<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p> <p>b) Nazwa i adres zadania spełniającego powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p>	
--	--	--	--

* Niepotrzebne skreślić

.....
 (data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

¹ należy podać imię i nazwisko danej osoby

² należy podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

³ należy wpisać datę w formule **od** dd.mm.rrrr **do** dd.mm.rrrr

⁴ należy dołączyć do załącznika nr 7

Przedmiot zamówienia: **Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy**

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Wykaz do oceny w kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru”

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ¹	Doświadczenie zawodowe ponad niezbędnie wymagane minimum	Podstawa dysponowania daną osobą ²
1	2	3	4
1 (Imię i nazwisko)	<p>Doświadczenie zgodne z pkt 12.4 SIWZ</p> <p>Spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 4.2.3.2.a) SIWZ (Koordynator Nadzoru) TAK/NIE*</p> <p>1. Posiada doświadczenie (ponad wymagane minimum) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadań obejmujących budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o wysokości nie mniejszej niż 20 m TAK/NIE*</p> <p>Liczba usług (ponad wymagane minimum) spełniających warunki określone w ww. podkryterium</p> <p>1.1 Nazwa i adres zadania spełniającego powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p>	

¹ należy podać imię i nazwisko danej osoby

² należy podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

³ należy wpisać datę w formule **od** dd.mm.rrrr **do** dd.mm.rrrr

⁴ należy dołączyć do załącznika nr 7A i złożyć wraz z ofertą

1.2 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....

Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)

.....

.....

Data wykonania³ od do

Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴

1..3 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....

Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)

.....

.....

Data wykonania³ od do

Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴

2. Posiada doświadczenie (**ponad wymagane minimum**) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadań obejmujących budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o konstrukcji stalowej o ilości wbudowanej konstrukcji stalowej minimum 10 ton **TAK/NIE***

Liczba usług (**ponad wymagane minimum**) spełniających warunki określone w ww. podkryterium

2.1 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....

Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)

.....

.....

Data wykonania³ od do

Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴

2.2 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....
Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)
.....

Data wykonania³ od do

Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴

2.3 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....
Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)
.....

Data wykonania³ od do

Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴

3. Posiada doświadczenie (**ponad wymagane minimum**) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadań obejmujących roboty związane z montażem fasad z materiałów laminowanych (szkła, paneli) o powierzchni minimum 100 m² **TAK/NIE***

Liczba usług (**ponad wymagane minimum**) spełniających warunki określone w ww. podkryterium

3.1 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....
Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)
.....

Data wykonania³ od do

Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴

3.2 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek

.....
Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)
.....

		<p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p> <p>3.3 Nazwa i adres zadania spełniającej powyższy warunek</p> <p>.....</p> <p>Inwestor (zleceniodawca) na zlecenie którego usługa została wykonana (nazwa, adres, tel. kontaktowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data wykonania³ od do</p> <p>Poświadczenie inwestora (zleceniodawcy) z krótkim opisem zadania potwierdzającym powyższy warunek.⁴</p>	
--	--	---	--

* Niepotrzebne skreślić

.....
 (data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

¹ należy podać imię i nazwisko danej osoby

² należy podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

³ należy wpisać datę w formule **od** dd.mm.rrrr **do** dd.mm.rrrr

⁴ należy dołączyć do załącznika nr 7A i złożyć wraz z ofertą

Przedmiot zamówienia:

Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy

Nr sprawy: **GKP.271.50.2020.JC**

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w **załączniku nr 7 do SWIZ** posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania czynności przy realizacji przedmiotu niniejszego postępowania

.....
(miejsowość, data)

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny
podpis osoby uprawnionej



PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Załącznik nr 9

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Strona internetowa:

Adres poczty elektronicznej:

numer telefonu: numer faksu:

numer REGON: numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie

1. Zobowiązania i informacje wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy**, numer sprawy **GKP.271.50.2020.JC**, oferuję/emy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

Stawka pod. VAT.....%, Wartość podatku VAT zł

1.1 Oświadczam/y, że osoba wskazana do pełnienia funkcji Koordynatora Nadzoru posiada dodatkowe doświadczenie (ponad wymagane minimum) w zakresie kierowania/nadzorowania robót budowlanych w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert dla zadań obejmujących:

1.1.1 budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o wysokości nie mniejszej niż 20 m

1.1.2 budowę/przebudowę/rozbudowę budynku lub budowli o ilości wbudowanej konstrukcji stalowej minimum 10 t,

1.1.3 wykonanie fasady budynku lub budowli z materiałów laminowanych (szkła, paneli) o powierzchni minimum 100 m².

Informację o zrealizowanych usługach (ponad wymagane minimum) spełniających warunki określone w ww. podkryterium przedstawiam/y w dołączonym **załączniku 7A**.

1.2 Oświadczam/y, iż czas reakcji inspektora nadzoru inwestorskiego w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby jego udziału:

1.2.1 w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy wyniesie maksymalnie godzin.

1.2.2 w konsultacjach z Zamawiającym wyniesie maksymalnie minut.

2. Oświadczam/y, że:

2.1 Wykonam/y zamówienie publiczne w terminie od **dnia podpisania umowy do zakończenia, odbioru i ostatecznego rozliczenia robót związanych z odbudową wieży widokowej na szczycie Śnieżnika w gminie Stronie Śląskie, działka nr 370,/AM 19/ obręb Stronie Lasy.**

2.2 Wyrażamy zgodę na termin płatności faktury **30** dni od daty jej dostarczenia.

3. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia

Wyznaczam/y:

tel. kontaktowy, faks: adres e-mail:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4.1 Oświadczam/y, że zapoznałam/łem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę/simy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałam/łem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

4.2 Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4.3 Oświadczam/y, że wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia wzoru umowy (**załącznik nr 2**) zostały przez/emnie/nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.4 Prace objęte zamówieniem:

4.4.1 zamierzam/y wykonać sami, *

4.4.2 następujące części zamówienia zamierzam/y zlecić podwykonawcom:*

- zakres powierzonej części.....

nazwy (firmy) podwykonawcy

- zakres powierzonej części.....

nazwy (firmy) podwykonawcy

4.4.3 nazwy (firmy) podwykonawców na zasoby których powołuję/emy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art 22 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych*

-

-

-

5. Dokumenty

Wykaz oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z formularzem oferty:

.....

.....

.....

6. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić