



# Gmina Stronie Śląskie

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie  
tel. 74 811-77-11, fax. 74 811-77-32, e-mail: [gmina@stronie.pl](mailto:gmina@stronie.pl), [www.stronie.pl](http://www.stronie.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

Nazwa zamówienia:

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

Nr sprawy: **ZP.271.8.2018**

### I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

**Gmina Stronie Śląskie; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie**

[www.stronie.pl](http://www.stronie.pl)      [zam.publiczne@stronie.pl](mailto:zam.publiczne@stronie.pl)

tel. 74 811 77 11

fax. 74 811 77 32

godz. urzędowania 7.30 - 15.30

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2017.1579 ze zm.) a także na podstawie rozporządzeń wykonawczych do niej, a w szczególności:
  - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016.1126),
  - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2017.2477),
  - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. 2017.2479).
2. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem art. 24aa w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i KC.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje:

1. Zakup mobilnego systemu naśnieżania składający się z następujących elementów:

- zestawu pompowego w skład którego wchodzi pompa zatapialna o mocy nie większej niż 3 kW, pompa mobilna o mocy nie większej niż 18 kW wydajności od 6-25 m<sup>3</sup>/h, kabel z wtyczką i gniazdem 4x6 mm<sup>2</sup> długości 60 m, kabel z wtyczką i gniazdem 5x10 mm<sup>2</sup> długości 20 m, 3 węże strażackie Ø 75 mm ze złączami długości 20 m każdy i 2 adaptery

**- 2 komplety,**

- armaty śnieżnej o maksymalnej wydajności nie mniejszej niż 70 m<sup>3</sup> śniegu na godzinę, na podwoziu kołowym wraz z osprzętem i wyposażeniem (3 kable zasilające 5x10 mm<sup>2</sup> z wtyczkami i gniazdami długości 20 m każdy i wąż zasilający 20 m o wydajności do 70 m) - **2 komplety,**
- agregatu prądotwórczego w obudowie służącego do produkcji energii elektrycznej, niezbędnej to zasilenia armatek śnieżnych, pomp mobilnych oraz pomp podających (zatapialnych) o następujących parametrach: mocy znamionowej nie mniejszej niż 80 kVA / 64 kW, mocy maksymalnej nie mniejszej niż 70 kW, częstotliwości 50 Hz, napięciu 400 V zamontowanego na przyczepie dostosowanej do jego transportowania posiadającą stosowne homologacje dopuszczające do ruchu po drogach publicznych; agregat powinien być zabudowany na ramie stalowej ze zintegrowanym zbiornikiem paliwa i strefami retencyjnymi chroniącymi środowisko zewnętrzne przed wyciekami płynów technicznych, obudowany blachami Al - Zn, z pomiarem poziomu paliwa i filtrem paliwa z separatorem wody; rodzaj paliwa – olej napędowy - **1 szt,**

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

#### **42418290-8 Urządzenia do wyciągów narciarskich**

2. Dostawę loco odbiorca.
3. Pierwsze uruchomienie i przeszkolenie w zakresie obsługi systemu na początku sezonu zimowego.
4. Świadczenie pełnego serwisu zakupionych urządzeń wraz z materiałami eksploatacyjnymi przez okres minimum dwóch sezonów zimowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
9. Termin wykonania zamówienia - **16.07.2018 r.**

#### **IV. Informacje dla Wykonawców**

##### **1. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

Wymogi dodatkowe, które muszą być spełnione, uwzględnione w ofercie i zawarte w cenie:

- 1.1 Wykonawca będzie odpowiedzialny za terminowe i kompletne dostarczenie elementów systemu naśnieżania zgodnych z parametrami technicznymi opisanymi w rozdziale III pkt 1.
- 1.2 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zamawiającego (miejsce Zalew w Starej Morawie gmina Stronie Śląskie)
- 1.3 Wykonawca na dokona pierwszego uruchomienia systemu i przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i użytkowania.
- 1.4 Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny oraz pogwarancyjny.
- 1.5 Wykonawca zapewni 24 – godzinny serwis i przystąpienie do napraw do 48 godzin od momentu zgłoszenia .
- 1.6 Wykonawca zapewni dostaw oryginalnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez minimum 10 lat.
- 1.7 Wykonawca udzieli 2 letniej gwarancji na dostarczone urządzenia i sprzęt licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru bez uwag.
- 1.8 Wykonawca powinien w ofercie dostarczyć dokumenty potwierdzające zgodność oferowanych urządzeń z parametrami technicznymi wymaganymi przez Zamawiającego.
- 1.9 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez

Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

1.10 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

1.11 Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody i krzywdy wyrządzone podczas wykonywania przez niego przedmiotu zamówienia.

1.12 Wykonawca wykona wszelkie niezbędne próby, badania, pomiary i odbiory niezbędne do uruchomienia systemu.

1.13 Do oferowanych urządzeń, które będą dostarczone w ramach zamówienia Wykonawca prześle instrukcje obsługi i serwisu oraz karty gwarancyjne.

## **2. Wymagania w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**

2.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia polegające na:

- dostawie przedmiotu zamówienia
- rozruchu urządzeń,
- szkoleniu pracowników Zamawiającego z obsługi urządzeń systemu.

2.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.1 czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do :

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.3 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2015.2135 ze zm.), tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, **zanonimizowaną** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

2.4 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci kary umownej określonej w § 15 ust. 2 pkt 2.1 lit. j wzoru umowy (**załącznik nr 6**) za każdy przypadek niespełnienia tego wymogu i niedopuszczenie tych osób do realizacji tych czynności. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.1 czynności.

2.5 W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **3. Warunki płatności:**

3.1 Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze dostawy.

3.2 Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Wykonawcę i przedstawicieli Zamawiającego,

3.3 Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy należnego za odebrane roboty budowlane nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury

### **4. Wymagania dotyczące gwarancji.**

Wykonawca udzieli na dostarczone urządzenia i sprzęt **minimum 24 miesięcznej gwarancji.**

## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Zamawiający wyznacza szczególne warunki w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że:

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający wyznacza szczególne warunki w tym zakresie.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki, jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (lub wykonuje), **przynajmniej 2 dostawy polegające na dostawie systemów do naśnieżania o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 PLN każda** oraz potwierdzą, że dostawę lub dostawy wykonali (lub wykonują) należycie,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają te warunki.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 1.2 lit. b) i c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V ust. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie wtedy gdy:

4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8.

4.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.4 Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt. 1.2 lit. b i c musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

8.1 którzy nie wykażą się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu,

8.2 wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 chyba, że:

- upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

- Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 i 8 zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawi dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych,

organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium

10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

11. Wykonawcy, którzy nie wykażą się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu braku oraz podstaw do wykluczenia**

### **1. Dokumenty składane wraz z ofertą.**

1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z

wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3) Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w pkt 1.

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby — warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów (zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1).

5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art.22a ustawy Pzp, składa oświadczenie/deklarację podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy składającemu ofertę – o udostępnieniu zasobów (należy wymienić jakie to zasoby) w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie/deklarację składa do oferty i podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby.

## **2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę po terminie składania ofert:**

1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**załącznik nr 5**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdz. V pkt 1.2 lit c SIWZ zamawiający zażąda od wykonawcy:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4 do SIWZ**);

b) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum) dokumenty/ oświadczenia składa co najmniej jeden z jego uczestników, który ten warunek spełnia.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

a) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w ofercie wspólnej składa każdy z Wykonawców);

b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; (w ofercie wspólnej składa każdy z Wykonawców).

c) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

4) W przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1 i 3 lit. a,b,c składa również podmiot udostępniający zasoby

5) W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum) dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1 i 3 lit. a,b,c składa każdy z jego uczestników.

6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :

a) ust. 2 pkt 3 lit. a,b,c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

b) dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 6. lit. a tiret 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 6 lit. a tiret 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit a,b,c zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub



gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit.b stosuje się.

d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia (Dz. U. z 2016r, poz. 1126).

8) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI. 1. Niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

**Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie**

faksem: **074/8117732** lub na adres e-mail: **zam.publiczne@stronie.pl**

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: **inspektor ds. zamówień publicznych**

imię i nazwisko **Joachim Cop**

tel. **074/8117719**

fax. **074/8117732**

adres e-mail: **zam.publiczne@stronie.pl**

w terminach **od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko: **inspektor ds. zamówień publicznych**  
imię i nazwisko **Joachim Cop**  
tel. **074/8117719**  
fax. **074/8117732**  
adres e-mail: **zam.publiczne@stronie.pl**  
w terminach **od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

#### 7. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

7.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

7.4 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.stronie.dolnyslask.pl> w zakładce **Przetargi =>Inne => 2018.**

7.5 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

#### **Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.**

#### 8. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2 Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej <http://bip.stronie.dolnyslask.pl> w zakładce **Przetargi =>Inne => 2018.**

8.3 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

8.4 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

8.5 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

8.6 Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej <http://bip.stronie.dolnyslask.pl> w zakładce **Przetargi =>Inne => 2018.**

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **6 000 PLN**.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie oddział w Stroniu Śl., konto nr 10 9588 0004 0000 1850 2000 0020**. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert. **Do oferty należy załączyć kopię przelewu** (w tytule wpłaty wpisać część której dotyczy)

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok nr **15**. **Do oferty należy załączyć kopię dokumentu wadialnego.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać, bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **07.06.2018 r.** do godz. **13.<sup>00</sup>**.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Pzp zawarte w art. 45 i 46.

W przypadku nie zabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

3.1 Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (**załącznik nr 1**).

3.2 Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę.

3.3 Dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 1 niniejszej specyfikacji.

3.4 Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

3.5 Dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane urządzenia i sprzęt parametrów określonych w rozdziale III pkt 1.

3.6 Po otwarciu ofert, sprawdzeniu, ocenie i po wezwaniu Zamawiającego, dla oferty najwyższej ocenionej, dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 2 pkt 1-3 do niniejszej specyfikacji.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ

6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.

12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

Oznaczenie sprawy: **ZP.271.8.2018**

Nie otwierać przed **07.06.2018 r.** przed godziną **13<sup>15</sup>**.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

Oznaczenie sprawy: **ZP.271.8.2018**

Nie otwierać przed **07.06.2018 r.** przed godziną **13<sup>15</sup>**.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

Oznaczenie sprawy: **ZP.271.8.2018**

Nie otwierać przed **07.06.2018 r.** przed godziną **13<sup>15</sup>**.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

19. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

20. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

20.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

20.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

20.3 Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

20.4 Oferta winna zawierać oświadczenia/dokumenty o których mowa w rozdziale VI ust. 1. dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

20.5 Dokumenty i oświadczenia składane po otwarciu ofert i na wezwanie zamawiającego, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1 i 4, dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 i 3 składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

20.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.7 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

## **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55; pokój nr 15** lub przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres zamawiającego: **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie do dnia 07.06.2018 r, do godz. 13<sup>00</sup>**

2. Miejsce otwarcia ofert:

**Urząd Miejski w Stroniu Śląskim; ul. Kościuszki 55; 57-550 Stronie Śląskie w pokoju nr 24 w dniu 07.06.2018 r, do godz. 13<sup>15</sup>**

7. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji

Koperty oznakowane dopiskiem WYCOFANE otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZAMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności i inne związane z kryteriami oceny ofert.

Niezwłocznie po sesji otwarcia ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie

<http://bip.stronie.dolnyślask.pl> w zakładce Przetargi=>Inne=>2018.

Informacje dotyczące:

a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć Zamawiający na

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności i inne związane z kryteriami oceny ofert zawarte w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

2. Cena przedstawiona w Formularzu ofertowym będzie podana w wymiarze brutto wraz z stawką podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert dla całości zamówienia i poszczególnych części.

3. Cena ofertowa przedstawiona w ,Formularzu ofertowym (zał. nr 1) musi być podana w złotych polskich

4. Cenę oferty należy podać jako **cenę ryczałtową** i wyliczyć na **podstawie opisu przedmiotu zamówienia i wymogów stawianych Wykonawcy (dostawa, rozruch, świadczenie pełnego serwisu dostarczonych urządzeń)** .

5. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ przy zastosowaniu polskich norm z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac oraz wzrostu cen urządzeń.

7. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w SIWZ i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

8. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projekt SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
9. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
10. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
11. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej.
12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

### **XIII. Zasady i sposób oceny ofert.**

**Zamawiający prowadzi postępowanie z zastosowaniem art. 24aa** w związku z czym najpierw dokona sprawdzenia ofert pod kątem podstaw do odrzucenia, następnie dokona oceny punktowej, a później zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz potwierdzi spełnia warunki udziału w postępowaniu, wzywając go do złożenia pozostałych dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VI w terminie nie krótszym niż 5 dni.

#### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty na daną część Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1.1 Kryterium: cena - **60 %**, (100% = 100 pkt)

1.2 Kryterium: czas świadczenia pełnego serwisu zakupionych urządzeń – **30%**, (100% = 100 pkt)

1.3 Kryterium jakości okres gwarancji na dostarczone urządzenia i sprzęt – **10 %**, (100% = 100 pkt)

Każda część na którą Wykonawca złoży ofertę będzie oceniana osobno.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

2. Ocena ofert w zakresie kryterium cena zostanie dokonana wg następujących zasad:  
Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie:  
 $C_{\min}$  - cena minimalna  
 $C_o$  - cena oferty ocenianej  
 $P_c$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena ofertowa

3. Ocena ofert w zakresie kryterium czas świadczenia pełnego serwisu zakupionych urządzeń zostanie dokonana wg następujących zasad.

Najkrótszy możliwy okres pełnego serwisu zakupionych urządzeń wymagany przez Zamawiającego: 2 sezony zimowe. Najdłuższy możliwy okres pełnego nieodpłatnego serwisu zakupionych urządzeń: 5 sezonów zimowych. Wykonawca może zaproponować czas serwisu w następujących okresach: 2, 3, 4 lub 5 sezonów zimowych. Jeżeli wykonawca zaproponuje dłuższy niż 5 sezonów zimowych okres serwisu do obliczenia liczby punktów przyjęty zostanie termin 5 sezonów zimowych. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$P_s = \frac{P_o - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} \times 30 \text{ pkt},$$

gdzie:  
 $P_{\min}$  - minimalna okres serwisu  
 $P_{\max}$  - maksymalny okres serwisu  
 $P_o$  - okres serwisu ocenianej oferty  
 $P_s$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium okres serwisu

5. Ocena ofert w zakresie kryterium jakości okres gwarancji na dostarczone urządzenia i sprzęt zostanie dokonana wg następujących zasad.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego: 24 miesiące od daty odbioru końcowego. Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 60 miesięcy od daty odbioru końcowego. Wykonawca może zaproponować termin gwarancji w następujących okresach: 24, 36, 48 lub 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaproponuje dłuższy niż 60 miesięcy termin gwarancji i rękojmi do obliczenia liczby punktów przyjęty zostanie termin 60 miesięcy. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$P_g = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 30 \text{ pkt},$$

gdzie:  
 $G_{\min}$  - minimalna gwarancja  
 $G_{\max}$  - maksymalna gwarancja  
 $G_o$  - gwarancja ocenianej oferty  
 $P_g$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji

6. Łączna ocena punktowa oferty.

$$\text{Ocena oferty} = P_c + P_s + P_g$$

7. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów (największą łączną ilość punktów) z zastrzeżeniem pkt. 8 tego rozdziału.

8. W przypadku uzyskania przez oferty jednakowej liczby punktów za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z niższą ceną ofertową.

9. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
  - 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,197,r,r> . Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1)  
Zamawiający zamieści również informację o wyniku postępowania w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - <http://bip.stronie.dolnyslask.pl/index,idmp,197,r,r>
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , lub
  - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
  - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego, o których mowa w rozdziale XVII pkt 1 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy i ubezpieczenia.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1.1 Zamawiający będą żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto) najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy – w tym celu wzór gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej.

Z treści gwarancji winno wynikać, bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania zabezpieczenia, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty wynikającej z nienależytego wykonania umowy.

1.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązania kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1.3. Zabezpieczenie wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok nr 15 najpóźniej w dniu podpisania umowy.

1.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

1.5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.

1.6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

1.7 W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres związania umową.

2. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu potwierdzającego utworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

## **XVI. Postanowienia w sprawie umowy z wykonawcą,**

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą.

2. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6**.

3. Dopuszcza się zmiany umowy w okolicznościach określonych w art 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. **W sprawach nie uregulowanych w pkt XVII w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.**

## **XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy
- urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena 0,20 zł. za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1. | formularz ofertowy  |
| Załącznik nr 2. | oświadczenie o spełnianiu warunków  |
| Załącznik nr 3. | oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia   |
| Załącznik nr 4. | wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień   |
| Załącznik nr 5. | informacja o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 6. | wzór umowy  |

Stronie Śląskie 30.05.2018 r.

Pełnomocnik Burmistrza  
d/s Zamówień Publicznych  
  
mgr Tomasz Mazurek

Numer sprawy: ZP.271.8.2018

Zamawiający:

Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie

**FORMULARZ OFERTOWY**

OFERTA

.....

.....

.....

(pieczęć, nazwa i adres wykonawcy, NIP, REGON)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie inwestycyjne pn.

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

**A. DANE WYKONAWCY:**

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**

.....  
.....

**Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:**

.....  
.....

**Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

Nr telefonu: .....

Nr faksu: .....

e-mail.....

**Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):**

.....  
.....  
.....

## **B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mobilnego systemu naśnieżania, pierwszy rozruch i pełny serwis dostarczonych urządzeń objętych zamówieniem:

### **Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

## **C. CENA OFERTOWA (I Kryterium):**

Oferujemy wykonanie w/w części przedmiotu zamówienia za ryczałtową cenę brutto w wysokości:

.....zł słownie .....zł  
(co stanowi .....zł netto)

Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

## **D. Świadczenie pełnego serwisu dostarczonych urządzeń (II Kryterium):**

Okres świadczenia pełnego serwisu - ..... m-ce/y

## **E. Jakość (III kryterium)**

1. Okres gwarancji - ..... m-ce/y

## **F. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczamy, że:

1. Wykonamy zamówienie publiczne w terminie: **16.07.2018 r.**
2. Wrażamy zgodę na termin płatności: **30** dni od daty otrzymania faktury.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte. Informacje udzielone przez przedstawicieli Zamawiającego wystarczyły do przygotowania pełnej i kompletnej oferty.
4. Zawartość niniejszej oferty jest w pełni zgodna z przedmiotem zamówienia publicznego objętego w/w przetargiem.
5. Akceptujemy zawarty w SIWZ projekt umowy.
6. Prace objęte zamówieniem:
  - 6.1 zamierzamy wykonać sami,\*
  - 6.2 następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:\*
    - zakres powierzonej części .....
    - zakres powierzonej części .....
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zabezpieczenia umowy zgodnie z Punktem XV SIWZ.
10. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu .....  
w formie : .....

**G. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

itd

..... <b>(pieczęć Wykonawcy)</b>	..... <b>(Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)</b>
-------------------------------------	---

*\*niepotrzebne skreślić*

Nr sprawy: ZP.271.8.2018

**Zamawiający:**  
Gmina Stronie Śląskie  
Ul. Kościuszki 55  
57-550 Stronie Śląskie

**Wykonawca:**

.....

.....

NIP.....

REGON.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

prowadzonego przez Gminę Stronie Śląskie, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej dla w/w zamówienia publicznego.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej dla w/w zamówienia publicznego polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów:.....

.....

w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Nr sprawy: ZP.271.8.2018

**Zamawiający:**  
Gmina Stronie Śląskie  
Ul. Kościuszki 55  
57-550 Stronie Śląskie

**Wykonawca:**

.....  
.....

NIP.....

REGON.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**  
prowadzonego przez Gminę Stronie Śląskie, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## DOSTAWY (Wiedza i doświadczenie)

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

Nr sprawy: **ZP.271.8.2018**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat mobilnych systemów do naśnieżania:

Nazwa zamówienia	Całkowita wartość zamówienia w zł brutto	Data i miejsce wykonania ( od – do)	Nazwa zamawiającego i adres	Załączone dowody potwierdzające , że roboty zostały wykonane zgodnie ze z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

\* w wykazie wykonanych dostaw powinny być przynajmniej **2 dostawy systemów do naśnieżania o wartości minimum 300 000 zł (brutto) każda** .

data .....

.....  
podpis i pieczęć wykonawcy

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Przedmiot zamówienia:

**Zakup mobilnego systemu naśnieżania tras narciarstwa biegowego.**

Nr sprawy: **ZP.271.8.2018**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne ww. postępowaniu oświadczamy, że:

1. nie należę/-my do grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U.2017.229), z żadnym z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu,

2. należę/-my do grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U.2017.229) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:

1) .....

2) .....

3) .....

(wymienić nazwy Wykonawców w przypadku zaistnienia ww. okoliczności)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby  
uprawnionej

\* skreślić jeśli nie dotyczy

\*\* niewłaściwe skreślić

**Niniejszy dokument podpisuje każdy Wykonawca. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów, w imieniu swojej firmy/przedsiębiorstwa.**

UMOWA

zawarta w dniu .....

między:

Gminą Stronie Śląskie z siedzibą Stroniu Śląskim przy ul. Kościuszki 55,

reprezentowaną przez:

Zbigniewa Łopusiewicza – Burmistrza Stronia Śląskiego, zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowaną przez: ....., zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego **ZP.271.8.2018** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017.1579 ze zm.).

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń do mobilnego systemu naśnieżania wraz z osprzętem, dokonanie jego pierwszego rozruchu i serwisowanie, zgodnie z ofertą przetargową, złożoną przez Wykonawcę w ramach postępowania o zamówienie publiczne w dniu **07.06.2018 r.**

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy wymieniony w § 2 wynosi

..... zł słownie: .....

2. Cena obejmuje koszty dostawy, pierwszego uruchomienia, przeszkolenia pracowników Zamawiającego z obsługi urządzeń oraz pełen serwis przez ... sezony.

§ 4

Faktura sprzedaży zostanie wystawiona na Gminę Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie, NIP: 881-10-02-468 po odbiorze urządzeń i sprzętu o którym mowa w § 2, potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron.

§ 5

Zamawiający zapewni zapłatę ceny całkowitej przedmiotu umowy określonej w § 3 umowy na konto Wykonawcy nr..... w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury.

§ 6

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie nie później niż do **16.07.2018 r.**
2. Koszty związane z przechowywaniem urządzeń i osprzętu do chwili odbioru ponosi Wykonawca.

## § 7

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie na terenie ośrodka SPA Jaskinia Niedźwiedzia przy zalewie w Starej Morawie w terminie ustalonym przez strony i potwierdzony zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obydwie strony.
2. Wykryte w czasie odbioru jakościowego wady Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie do 7 dni od ich stwierdzenia.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru jakościowego, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w § 2 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian w przedmiocie umowy zgodnie z tym opisem, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
4. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i użytkowania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do pełnego nieodpłatnego serwisowania dostarczonych urządzeń wraz z materiałami eksploatacyjnymi przez okres opisany w § 3 pkt 2.

## § 8

Do dostarczonych urządzeń Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

- a) Opis urządzeń i wyposażenia
- b) Instrukcje lub dokumenty w języku polskim wraz z rysunkami, które umożliwią użytkownikowi prawidłową eksploatację, obsługę i serwisowanie. Instrukcja zostanie przekazana podczas odbioru końcowego przedmiotu/ów umowy.
- c) Karty i książki gwarancyjne dostarczonych urządzeń.
- d) Książki serwisowe – dodatkowego sprzętu i wyposażenia.

## § 9

1. Wykonawca udziela na dostarczone urządzenia i sprzęt ..... miesięcznej gwarancji. Okres gwarancji liczy się od dnia przekazania przedmiotu umowy.
2. Jeżeli Wykonawca w czasie trwania umowy dokona naprawy lub wymiany poszczególnych elementów przedmiotu umowy jest zobowiązany do udzielenia dodatkowej gwarancji wydłużającej jej okres o kolejne miesiące wg. przepisów przewidzianych prawem.
3. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość użytych materiałów, właściwe wykonanie i zgodność z normami, jak również kompletność przedmiotu umowy opisanego w § 2. umowy.
4. W okresie gwarancji naprawy przedmiotu umowy (robocizna i części) podejmowane będą bezpłatnie przez serwis Wykonawcy w terminie 48 godzin od zgłoszenia.
5. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do przedmiotu umowy przez okres 10 lat od daty zakończenia produkcji przedmiotu zamówienia.
6. Użytkownik przedmiotu umowy ma prawo zgłaszać bezpośrednio do Wykonawcy naprawy gwarancyjne powiadamiając o tym Zamawiającego.

## § 10

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 3, tj. .... zł (słownie złotych: ..... ) w formie .....

2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane

#### § 11

1. Jeżeli Wykonawca opóźni termin wykonania przedmiotu umowy w stosunku do uzgodnionego terminu zapłaci kary umowne: -
  - w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 0,05 % wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku zwłoki w realizacji zobowiązania, o którym mowa w § 9, ust. 4 niniejszej umowy, za każde kolejne 24 godziny zwłoki
  - w wysokości 10% wartości umowy określonej jak wyżej, gdy wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub woli.
2. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 2 tygodnie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy niezależnie od tego, z jakiego powodu nastąpiło opóźnienie. W tym przypadku nie będą zwrócone Wykonawcy koszty poniesione w związku dotychczasową realizacją umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie i przysługiwać będzie Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 2 tygodnie.

#### § 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017.1579 ze zm.).

#### § 13

Umowę sporządzono w 3 jednakowych egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA